

2017-09-26an EGINDAKO OHIKO OSOKO BILKURA.

SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DE LA CORPORACIÓN. Día 26-09-2017 .

BERTARATUAK- ASISTENTES

Alkate-Udalburua

Jose Ramón Zubizarreta Alegria

Zinegotziak

Maria Purificación Regidor Varela
Maite Zubia Atxaga
Josu Miren Ezkurdia Santamaria
Maite Uribe Beristain
Aitor Zubizarreta Alegria
Aintzane Agiriano Errasti
Edorta Barandiaran Garcia
Nestor Arana Arexolaleiba
Rafael Bernal Gato
Joseba Iñaki Kerejeta Gorostiza

Idazkaria

Eduarne Iturbe Lascurain.

Eskoriatzan, 2017ko irailaren 26an, arratsaldeko seiak eta erdietan, Udaletxeko Osoko Bilkuren aretoan, José Ramón Zubizarreta Alegria alkate jauna buru dela eta goian aipatutakoak bertan direla bildu da Udalbatzarra, Ohiko bilkuran, gai zerrendan zehaztutako gaiei buruz hitz egiteko.

En Eskoriatza, siendo las dieciocho horas y treinta minutos del día 26 de septiembre de 2017, en el Salón de Plenos de la Casa de Consistorial quedó constituido el Pleno de la Corporación en sesión ordinaria bajo la Presidencia del Señor Alcalde- Presidente José Ramón Zubizarreta Alegria, con la asistencia de los señores que arriba se expresan para tratar de los asuntos reseñados dentro del Orden del Día.

1.- AURREKO BILKURETAKO AKTAK ONARTZEA.

Ondorengo egunetan egindako osoko bilkuretako aktak onartu dira: 2017/06/27 eta 2017/07/20 (ohiko bilkura eta ezohiko bilkura).

2.- ALKATEAREN ADIERAZPENAK.

2017ko irailaren 20ra arte Alkateak hartutako erabakien berri eman eta horien laburpenen kopia banatu da. Berriaz eman da 10., 11., 12.,13., 14 eta15. kreditu aldaketa espedienteak onartzeko Alkate erabakien berri.

3.- UDAL LANGILEEN 2017KO ORDAINSARIEI BURUZKO ERABAKIA: % 1-eko igoera.

Estatuaren 2017rako Aurrekontu Orokorrei buruzko ekainaren 27ko 3/2017 Legea argitaratu zen Estatuko Aldizkari Ofizialean 2017ko ekainaren 28an.

Lege horrek, Pertsonal gastuei buruzko hirugarren tituluan, honako hau dio 18.2 artikuluan: *“En el año 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre d 2016, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tato por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo”.*

Aipatutako arauan oinarrituz, Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- 2017ko ekitaldirako Udal honen zerbitzura ari diren langileen ordainsariei % 1eko igoera izatea 2016ko abenduaren 31n indarrean zeudenekiko. Horrela, erkaketako bi epealdietarako homogeneotasuna lortuko da langileen kopuruari zein antzinasunari begira, 2017rako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko ekainaren 27ko 3/2017 Legeko 18.2 artikuluan zehaztutako aukera kontuan hartuta.

4.- 2017-RAKO ARAUDI PLANA.

39/2015 Legeko 132. artikuluan jasotakoa betez, eta Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, aho batez erabaki da Udal honek 2017an onartzea edo aldatzea aurreikusten dituen ordenantza edota araudiak honako hauek direla:

- **ESKORIATZAKO GIZARTE EKINTZAKO BATZORDEAREN ARAUDIA.**

Udalak “Eskoriatzako gizarte ekintzako batzordea” sortu nahi du Eskoriatzako Udalaren eta gizarte eragileen arteko elkarrizketa eta topagune foroa izan dadin, eta baita gizartearen errealitatearen ezagupena hobetzeko eta informazio fidagarri eta eguneratua oinarrituta ekintzak egiteko tresna bat izateko ere. Araudiarekin batzorde horren funtzionamendua arautu gura da.

- **UDAL KIROL ZERBITZUEN ETA INSTALAZIOEN FUNTZIONAMENDUA ETA ERABILERA ARAUTZEKO ARAUDIA.**

Araudi honen bidez udal kirol zerbitzuak eta instalazioak erabiltzeko baldintzak eta horien erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak arautu nahi dira.

5.- HERRIKO JAI EGUNA 2018. URTERAKO.

Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak erabaki du herriko jai eguna izateko ekainaren 29a, San Pedro eguna, proposatzea.

6.- ABALA ITZULTZEKO ARIZMENDI S.COOP-K EGINDAKO ESKAERA.

Haur Eskolako Udal Zerbitzua (0-3 urte, lehen hezkuntzako lehenengo zikloa) kudeatzeko kontratua zuzen betetzeko berme bezala 2013. urtean jarritako bi fidantzak itzultzea eskatzen du Arizmendi Koop.E.-ak. Kontratu hori Udalbatzarrak 2013ko uztailaren 23an hartutako erabakiz esleitu zitzaion.

Hezkuntza arloko teknikariak egindako txostena ikusi da.

Kontratuaren berme epea amaitu dela eta hortik eratorritako betebeharrak egoki bete direla jotzen dugunez, Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- 2013an 0 eta 3 urte arteko haur eskolako udal zerbitzua kudeatzeko esleitutako kontratuarengatik Arizmendi Koop. Elkarteak jarritako bermeak itzultzea. Berme horiek 601,53 eta 127,32 eurokoak dira.

7.- KANPOKO ARGITERIA BERRIZTEKO DEBAGOIENA MANKOMUNITATEAREKIN SINATU BEHARREKO HITZARMENA.

2016ko martxoaren 1ean, Udal honek hitzarmena sinatu zuen Debagoieneko Mankomunitatearekin kanpoko argiteria publikoaren instalazioak berritzeko baterako proiektua garatzeko, energia dibertsifikatu eta aurrezteko institutuak finantzatuta.

Hitzarmen horren arabera, aldeetako bakoitzak ondorengo konpromisoak hartu zituen:

BIGARRENA.- *Idatzitako proiektua kudeatzeari eta, hala badagokio, gauzatzeari dagokionez, Debagoieneko Mankomunitateak honako lan hauek egingo ditu:*

- *Energia Dibertsifikatzeko eta Aurrezteko Institutuaren aurrean aurkeztea Hitzarmen hau sinatzen duten Udalek eta Mankomunitateak batera garaturiko proiektua.*
- *IDAEk onartzen badu aurkezturiko proiektua, aipaturiko onarpenaren ebazpena jakinarazten denetik aurrera gehienez ere 3 hilabeteko epean, proiektua loteka gauzatzeko dagokion kontratazio-espedientearen izapideak hasiko ditu Mankomunitateak, lote bakoitza udalerrri bakoitzean aurreikusitako jarduketari dagokiolarik.*

Eraikuntza obretako osasun eta segurtasun araudi minimoa jasotzen duen 1997/1627 Errege Dekretuaren ildotik, Mankomunitatea promotore gisa arituko da.

- *Proiektua esleitu ondoren, dagokion mailegua izenpetuko du oinarri erregulatzaileretan eta IDAEk egindako deialdian ezarritako baldintzen arabera.*

- *Mankomunitateak, inplikaturiko udalen laguntzaz, proiektuaren garapena ikuskatuko du eta dagozkion fakturak ordainduko ditu, gehienez ere urtebeteko epean amaitu behar direlarik lanak, kontratua sinatu ondoren.*
- *Mankomunitateak udalei eskatuko dizkie IDAerekin kontraturiko maileguaren amortizazioei aurre egiteko dagozkion ekarpenak, eta dagozkion ordainketak egingo ditu mailegu-kontratuan hitzarturiko epeetan.*
- *Mankomunitateak IDAeren deialdiekin bateragarri diren beste laguntza-deialdi batzuk aztertuko ditu, eta beharrezko gestioak egingo ditu horiek eskatzeko eta, onartzen badira, gero kudeatzeko. Dena den, laguntza horiek IDAerekin hitzarturiko mailegua amortizatzen erabiliko dira.*

HIRUGARRENA- *Proiektuan parte hartzen duten Udalek, bestalde, honako lan hauek egingo dituzte:*

- *Mankomunitatearekin kolaboratuko dute beren udalerrian kanpoko argiteria publikoaren instalazioak berritzeko lanak egiteko beharrezko laguntza teknikoa emanaz, gai honetan adituak diren teknikarien dedikazioaren bidez.*
- *Proiektuan parte hartzen duten Udaletako bakoitzak dagozkion ekarpenak ordainduko ditu bere udalerrian gauzaturiko inbertsioen arabera, IDAerekin kontraturiko maileguari dagozkion amortizazioak egin ahal izateko Mankomunitateak. Horretarako, IDAeren behin betiko ebazpenaren egunetik kontatzen hasita hilabeteko epean, emandako maileguaren zenbatekoa eta baldintzak ezagutzen direnean, Mankomunitateak proiektuan parte hartzen duten Udal bakoitzarekin hitzarmen bat sinatuko du egin beharreko ekarpenen zenbatekoak eta epeak zehaztuz.*
- *Proiektuan parte hartzen duten Udalek, hornikuntza eta instalazioaren harrera egin ondoren, egindako instalazioaren jabe izango dira eta beharrezko mantentze-lanak beren gain hartuko dituzte.*

Kontratuan ezarritako berme epean, Mankomunitateak kudeatuko ditu enpresa esleipendunak konpondu beharreko aipatu epean sortutako arazoak.

Mankomunitateak eta hitzarmena sinatu zuten udalek batera landutako proiektua Energia Dibertsifikatzeko eta Aurrezteko Institutuari (IDAeri) aurkeztuta, IDAEk proiektua onartu zuen; eta Mankomunitateak proiektua zatika exekutatzeko dagozkion kontratazio espedientea izapidetu zuen. Zati bakoitza herri bakoitzean aurreikusitako jarduerari zegokion.

2016ko martxoaren 1ean sinatutako hitzarmenaren hirugarren baldintzan jasotako betez, orain, udal bakoitzarekin hitzarmen berri bat sinatzea proposatzen da. Hitzarmen horretan udal bakoitzak egin beharreko ekarpenaren zenbatekoa eta horretarako epeak zehazten dira.

Aurrez esandako guztian oinarrituz, Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- Energia Dibertsifikatu eta Aurrezteko Institutuak finantzatutako kanpoko argiteriaren instalazioak berritzeko proposatutako hitzarmena sinatzea Debagoieneko Mankomunitatearekin. Hitzarmenak honako baldintza hauek ditu:

LEHENENGOA.- Debagoieneko Mankomunitateko estatutuetako 7. artikulua, Mankomunitateko helburua aipatzen duena, aplikatuz, beherago sinatzen dutenek, proposaturiko ekintza, artikuluko horretako hirugarren atalari lotzea adostu dute. Atal horrek bereziki jasotzen baitu "udaletako ekintza konkretuen koordinaketa" egitea. Ondorioz, Eskoriatzako udalak batera idatzitako proiektua garatzeko egin beharreko kudeaketa ekintzak burutzeko agindu zion Mankomunitateari eta, bide batez, Debagoieneko Mankomunitatea baimendu zuen, proiektuan sartutako Eskoriatzako instalazioetan egin beharreko ekintzak burutzeko eta proiektuaren exekuzio egokirako hartu beharreko erabakiak hartzeko. Hori guztia, instalazio horien titularitatearen kalterik gabe.

BIGARRENA.- Idatzitako proiektuaren kudeaketa eta exekuzioari dagokionez, Debagoieneko Mankomunitateak ondorengo lanak burutu edo burutuko ditu:

1. Mankomunitateak, IDAE (Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía)ri Mankomunitatea eta Udalen artean garatutako proiektua aurkeztu zuen.
2. Debagoieneko Mankomunitateak, IDAEk onartutako proiektuan jasotako hornikuntza eta instalazio lanak, lehiaketa deialdi publikoaren bukaeran esleitu eta kontratatu zituen.
3. Debagoieneko Mankomunitateak mailegua sinatuko du IDAEk egindako deialdian jasotako araudiaren oinarriari lotuko dena.
4. Proiektua gauzatzeko, Udalak lan teknikoen zuzendaritza eta jarraipen lanak burutuko ditu, horretarako Debagoieneko Mankomunitatearen laguntza izango duelarik eta Mankomunitateak proiektuaren exekuzioaren ondoriozko zertifikazioak ordainduko ditu.
5. Debagoieneko Mankomunitateak IDAEekin sinatutako maileguaren amortizazio kuotak ordaindu ahal izateko, Eskoriatzako udalari dagozkion ekarpenak kobratuko dizkio.
6. Debagoieneko Mankomunitateak IDAEko laguntzekin bateragarriak diren laguntza deialdiak aztertuko ditu eta horrela badagokio, eskaerak prestatu eta bideratuko ditu. Eskaera horiek onartuak izaten badira Mankomunitateak kudeatuko ditu, dena den, laguntza horiek IDAEekin sinatutako mailegua amortizatzerantz bideratuko ditu.

HIRUGARRENA.- Eskoriatzako udalak, ondorengo lanak burutuko ditu:

7. Kanpo argiteriako instalazioen berriztapenarekin erlazionaturiko lanak zuzendu eta jarraituko ditu behar besteko asistentzia teknikoa emanez, horretarako argiteri instalazioen arloan dituzten tekniko trebatuenak proiektuaren zerbitzura jarriko ditu.

8. *Debagoieneko Mankomunitateak IDAEkin kontraturiko maileguaren amortizazioari aurre egin ahal diezaion, Eskoriatzako udalak egindako inbertsioen arabera dagozkion kuotak garaiz ordainduko ditu.*

LAUGARRENA.- *Eskoriatzako argiteria berritzearen kosteak eta horien amortizatorako egin beharreko ordainketak.*

Eskoriatzako argiteria berritzeak 314.291,91,- euroko kostea izango du, BEZ barne. Koste hori estaltzeko, Mankomunitateak eskatutako mailegua amortizatzeko, Eskoriatzako udalak, 2018ko uztailean hasita eta bederatzi urtez, 2.910,12,- euroko hileko kuota ordainduko dio Debagoieneko Mankomunitateari.

Bigarrena.- Hitzarmen hori sinatuta Udal honek hartzen dituen konpromiso ekonomikoei aurre egiteko, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 22. artikulua arabera, ondorengo gastua onartzea hainbat urtetarako:

<u>EKITALDIA</u>	<u>EKITALDIRAKO ZENBATEKOA (€)</u>
2018	17.460,72
2019, 2020,2021,2022,2023,2024,2025,2026	34.921,44
2027	17.460,72

8.- AURREKO EKITALDIETAN ONARTUTAKO ESKUBIDEEI BAJA EMATEA.

Preskribatuta egoteagatik, kreditu kobraezin deklaraturik egoteagatik, bidezkoak ez izateagatik, bikoiztuta egoteagatik edo beste arrazoiren batzuegatik aurreko ekitaldietatik kobratu gabe gelditu ziren eskubideen baja onartzeko Diru Bilketa Zerbitzuak tramitatutako espedientearen berri eman da.

Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, Udalbatzarrak, aho batez, honako hau ERABAKI DU:

LEHENENGOA.- Kobratzeko dauden eskubideei baja emateko talde espedientea onartzea ondorengo taulan agertzen diren kontzeptuengatik, bertan agertzen diren subjektu pasiboei eta bertan jasotako diru kopuruengatik:

- Preskribatuta egoteagatik kobratzeke dauden eskubideen baja: 129,80 €.

17/04/01 etik 17/06/30 BITARTEAN AURREKONTUEI APLIKATUTAKO UDAL ZERGEN BAJAK							
IZENA	KONTZEPTUA	URTEA	LIKIDAZIOA	KUOTA	ERREKARGOA	GUZTIRA	ZERGATIA
JUAN JOSE DIEZ RUIZ PETRA LOPEZ MURILLO	OHZ:LANDALURRA OHZ:HIRILURRA	2011 2011	3R 0335276 110T 3U 0034952 110P	50,95 39,71	10,19 28,95	61,14 68,66	PREZKRIZIOA.GEA PREZKRIZIOA.GEA
GUZTIRA				90,66	39,14	129,80	

- Bidezkoak ez izateagatik kobratzeke dauden eskubideen baja: 337,13 €

KONTZEP/EPEA/ZENBAKIA	ZENBATEKOA	KOSTAK	ZERGADUNA	ZERGATIA
001/201101/374	68,82	3,88	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201401/378	85,00	4,68	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201501/373	85,00	4,75	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201601/375	85,00	0,00	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
GUZTIRA	323,82	13,31		

BIGARRENA.- Erabaki honen berri ematea kontuhartzailletza eta diruzaintza udal zerbitzu ekonomikoari beste arrazoiren batzuegatik preskribatuzat edo baliogabetuzat deklaraturakotako zorrei baja eman diezaieten kontabilitate eta diru-bilketa kontuetan.

9.- UDAL HONEN BETEBEHARRAK ORDAINTZEKO AURREIKUSITAKO EPEAK BETETZEARI BURUZKO HIRUHILEKO TXOSTENA (merkataritza eragiketetan berandutzaren aurka borroka egiteko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldarazten duen uztailaren 5eko 15/2010 Legearen 4. artikulua).

Merkataritza-eragiketetan sortzen den berankortasunari aurre egiteko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legeko 4. eta 5. artikuluetan ezarritakoa betez, Udalak obligazioak ordaintzeko hartutako epeak 2017ko bigarren hiruhilekoan betetzeari buruz diruzaintzak egindako txostenaren berri eman zaio Udalbatzarrari.

Udalbatzarrak, legez osatzen duten 11 zinegotzitik 11 bertan direlarik, jasotzat jo du informazio hori.

10.- IDAZKARITZA-KONTUHARTZAILETZAK 2017KO BIGARREN HIRUHILEKOAN JARRITAKO ERAGOZPENAK.

Udal honetako Idazkaritza-kontuhartzaietzak legezketasun hainbat eragozpen jarri dizkienez Alkatetzak 2017ko apirilaren 1etik 2017ko maiatzaren 31ra arte hartutako erabakiei, Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen Testu Bateratua onesten duen martxoaren 5eko 2/204 Legegintzako Errege Dekretuko 218. artikuluan ezarritakoaren arabera, txostena aurkezten zaio Udalbatzarrari eragozpen horien aurka hartutako erabakien berri emateko.

Ondoren labur azaltzen dira Udalbatzarrak izandako erabakien eta eragozpenen berri:

1.- *“Justifikatzeko” igorritako funtsak justifikatu gabe egoteagatik obligazioak aitortzeari egindako eragozpen-txostena. (FAKTURAK FALTA DIRA EDO FAKTURA BATZUK EZ DATOZ BAT)*

(Kultura zerbitzuari emandako kutxa aurrerakina, 2017ko 4.a).

2.- *LEINTZ ESKOLA KIROLARI 2016an emandako diru laguntza kitatzeari buruzko erabakiari jarritako eragozpen-txostena.*

(Ez da justifikatu diru laguntzaren % 100a zertarako erabili den).

Udalbatzarrak, legez osatzen duten 11 zinegotzitik 11 bertan direlarik, jasotzat jo du informazio hori.

11.- 2018-RAKO ORDENANTZA FISKALAK.

Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak, 2017ko irailaren 15ean egindako bileran, 2018rako ordenantza fiskalei buruzko diktamena eman zuen.

Guztiok ezaguturik diktamenaren eduki osoa, Alkateak hitz egiteko txandari hasiera eman dio.

Josu Ezkurdiak labur azaldu du batzorde informatzaileak egiten duen proposamenaren edukia.

Gobernu eta Finantza batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- Hasiera batean onartzea 2018rako ordenantza fiskalen aldaketa I eranskinean aurreikusitako moduan.

Bigarrena.- Hartutako erabakiak jendaurrean jartzea 30 egun baliodunez, nahi duenak erreklamazioak edo oharrak egin ditzan.

Hirugarrena.- Hartutako erabakiak, Ordenantzen aldaketak eta horien eranskinak behin betikoak izango dira, berriro erabakirik hartu gabe, jendaurrean jarritako epean inolako erreklamaziorik egiten ez bada.

12.- ESKORIATZAKO UDALERRIAN JABARI PUBLIKO HIDRAULIKOKO IBILGU ETA ERTZEETAN ELKARREKIN ARITZEKO URAREN EUSKAL AGENTZIAREKIN LANKIDETZA PROTOKOLOA SINATZEA.

Hirigintza eta Mugikortasun batzorde informatzaileak egindako proposamenaren arabera, eta bertaratutako udalbatzarkide guztiek alde bozkatuta, Udalbatzarrak honako hau ERABAKI DU:

Lehenengoa.- Eskoriatzako udalerrian jabari publiko hidraulikoko ibilgu eta ertzetan elkarrekin aritzeko uraren euskal agentziarekin lankidetza protokoloa sinatzea.

Bigarrena.- Jose Ramon Zubizarreta Alegria alkate jaunari ahalmena ematea aipatutako protokoloa Udalaren izenean eta ordezkartzan sinatu dezan.

13.- ESKORIATZAKO EAJ/PNV UDAL TALDEAK KATALUNIAKO INDEPENDENTZIA ERREFENDUMARI BURUZ AURKEZTUTAKO MOZIOA (ETA) 14.- ESKORIATZAKO EH BILDUK KATALUNIAKO INDEPENDENTZIA ERREFENDUMARI BURUZ AURKEZTUTAKO MOZIOA.

Eskoriatzako EAJ/PNV-ko bozeramaleak eta Eskoriatzako EH BILDUko bozeramaleak adierazi dute euren taldeek kendu egiten dituztela gai zerrendan sartuta zituzten mozioak eta horietako bakoitzaren alternatiba bezala ondorengo mozioa aurkezten dutela:

1.- Eskoriatzako udalak kezka adierazi eta baztertu egiten du egitateen bidez Kataluniako autonomian esku hartzeagatik, eta Estatuko segurtasun indar eta kidegoek egindako operazio polizialagatik, zeinaren bidez erregistroak eta atxilotetak egin baitiren Generalitateko instalazioetan bere arduradun legitimoek.

2.- Eskoriatza udalak Espainiako Gobernuari eskatzen dio bertan behera utz dezala oinarrizko eta funtsezko askatasunen errepresio-estrategia, demokrazioaren oinarrizko printzipioen aurkakoa.

3.- Eskoriatzako udalak berretsi egiten du funtsezko printzipio demokratiko guztiekiko konpromisoa, eta elkartasuna adierazten die Catalunya-ko herriari, eta baita demokraziaren aurkako errepresio politikoa - Espainiako Gobernuak gidatutakoa- pairatzen diharduten pertsona eta erakunde guztiei.

4.-Eskoriatzako udalak dei egiten du Kataluniako herriaren asmo demokratikoaren adierazpena ahalbideratzea eta erabakiak errespetatzera.

5.- Eskoriatzako udalak bat egiten du Kataluinan hartzen duten erabakiarekin.

6.- Udaleko balkoian estelada jartzea urriak 2 arte.

Mozio alternatiboa aho batez onartu da.

15.- GALDERAK ETA ESKARIAK.

Aitor Zubizarretak adierazi du iaz, aurrekontua onartu zenean, erabaki zela hurrengo aurrekontua prestatzeko parte-hartze prozesua irekiko zela herritarren proposamenak jasotzeko, eta ekainean hasiko zela prozesua. Ondoren, parte hartze prozesuaz galdetu du.

Josuk erantzun dio bere taldeak konpromisoa hartu zuela herritarrek eta herriko elkarteek egin zezaketen proposamenak eta iradokizunak jasotzeko, eta modu ofizialean eta ez ofizialean jasotzen ari direla sarritan egiten dituzten bileretan, eta horietan egindako ekarpenak neurri handi batean jasotzen ari direla aurkezten dituzten aurrekontu proposamenetan. Adierazi du, iaz ez bezala, aurten epe zabala emango zaiela udal taldeei, ia hilabete, egoki irizitako ekarpenak egin ditzaten Alkateak egingo duen proposamenari, eta proposamen horrek, zenbakiez gain planteamendu estrategikoa ere izango duela.

Eta beste gairik ez dagoenez, 19:00ean amaitutzat ematen da bilera, eta bertan gertatutakoa, nik, Idazkariak, egiaztatzen dut.

ERANSKINA

ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA

2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENDU.

A) Zerga-neurriak:

Hiri-izaerakoak:

INDUSTRIALDEAK: zerga-neurria 0, 60

GAINONTZEKO GUNEAK: Zerga-neurria 0,2350

Landa izaerakoak: 1,1

B) Aurreikusten diren errekarquak eta hobariak:

3.4. artikulua. Indargabetuta 2016ko urtarrilaren 1etik.

3.5. artikulua. Ohiko bizilekua denean, kuota osoko hobari hauek aplikatuko zaizkie familia ugaria diren subjektu pasiboiei:

• Seme-alaba kopurua	Hileko soldata, Lanbide Arteko Gutxieneko Soldatarekiko (LAGS)					
	x LAGS	x: LAGS + %10 arte	x: LAGS + %20 arte	x: LAGS + %30 arte	x: LAGS + %50 arte	x: LAGS + %60 arte
3	%45	%40	%25	%15	-	-
4	%45	%45	%40	%25	%15	-
5 edo >	%50	%45	%45	%40	%25	%15

X = familia unitateko kide guztien soldaten batura zati familia unitateko kide kopurua.

“Hobari eskaera Gizarte Zerbitzuetan egin beharko da, eta eskaerarekin batera agiri osagarri guztiak aurkeztu beharko dira. *Sail horretako teknikariek familia-unitatea osatzen duten kide guztien “hileko soldata mailaren” berri emango dute. Eskaeraren gaineko erabakia Alkateak hartuko du Ogasun Batzorde informatzailearen txostena jaso ondoren”.*

3.6. artikulua.- Indargabetuta 2013ko urtarrilaren 1etik.

3.7. artikulua.- Ondasun higiezinaren gaineko zergaren kuota osoaren %50eko hobaria ezarriko da energia berriztagarriaren sistemak jarri dituzten ondasun higiezinentzat. *Hobari edo beherapen hori izateko, beroa sortzeko instalazioetako kolektoreek Administrazioaren homologazioa jaso behar dute, eta hobaria aplikatuko da instalakuntza egin dela ziurtatu ondorengo lehen 5 urteetan.*

Hobari honetatik salbuetsita geratzen dira eraikuntza berriko higiezinak, indarrean dagoen Eraikuntzako Kode Teknikoak ezarritakoa betez, instalatuta daukatelako sistema hori.

3.8. artikulua.- Kuota osoaren %50eko hobaria ezarriko da ondasun higiezinentzat, ondasun horiek “Etxebizitza Hutsaren Programa”ren baitan utzitakoak direnean, Eusko Jaurlaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 Dekretuaren babesean. Beherapen hau aplikatzeko, Eusko Jaurlaritzak egindako ziurtagiria aurkeztu behar da Udaletxean.

3.9. artikulua.- Aurreko artikuluetako hobariak jaso ahal izateko honako baldintza hauek bete beharko dira:

1.- Higiezinak derrigorrezko udal lizentziak edo baimenak izan beharko ditu.

2.- Subjektu pasiboak honako baldintzak bete beharko ditu:

A.- Udalari ordaindu beharreko zergak kitatuta edukitzea.

B.- Pertsona fisikoen kasuan, Eskoriatzan erroldatuta egotea zergaren sortzapen-unean. Pertsona juridikoen kasuan, egoitza soziala Eskoriatzan izatea.

Ordainketa subjektu talde batek egin behar duenean (jabekideak eta abar), aplikatuko zaion hobaria talde horretako kideek baldintzok betetzen dituzten portzentajearen adinakoa izango da.

JARDUERA EKONOMIKOAREN GAINEKO ZERGA

2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENDU.

2. artikulua.

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

Udalerri honetan zergapetutako jardueretarako, Foru Aldundiak Zerga honen Tarifetan ezarri dituen gutxieneko kuotei 1.ERANSKINEAN azaltzen diren igoera zein haztapen koefizienteak gehituko zaizkie.

I ERANSKINA

Foru Arauan finkatutako gutxieneko kuoten gehikuntzaren koefiziente bakarra:

- Udal koefizientea: 2,1567

- Haztapen koefizientea, subjektu pasiboaren negozio zifraren kopuru garbiaren arabera.

Negozio zifraren kopuru garbia KOEFIZIENTEA

(1/1993 FA, 11. art.) (uztailaren 4ko 4/2002 Foru Araua, 2. art.)

1.000.000,00 €-tik 5.000.000,00 €-ra bitartekoak.....	1,29
5.000.000,01 €-tik 10.000.000,00 €-ra bitartekoak.....	1,30
10.000.000,01 €-tik 50.000.000,00 €-ra bitartekoak.....	1,32
50.000.000,01 €-tik 100.000.000,00 €-ra bitartekoak.....	1,33
100.000.000,00 €-tik aurrerakoak.....	1,35
Negozio zifra garbirik ez dutenek.....	1,31

Ondorengo hobaria ezartzen da:

a) Hobaria aplikatu aurreko zerga aldiaren horren aurreko zerga aldiarekiko enplegua sortu eta mugagabeko kontratuarekin langile plantilaren batez bestekoa igo duten subjektu pasiboari dagokien kuotan % 5, 10 edo 20ko hobaria egingo zaie. Hobaria modu honetara aplikatuko da:

Langile kopurua % 5ean handituz gero, % 10eko hobaria.

Langile kopurua % 10ean handituz gero, % 20ko hobaria.

Langile kopurua % 20an handituz gero, % 40ko hobaria.

Hobaria egiteko eskaera urteko errolda itxi aurretik egin beharko da. Urteko errolda behin betiko itxi ondoren aurkeztutako eskaerak ez dute ondoriozik sortuko indarrean dagoen ekitaldian.

TRAKZIO MEKANIKODUN IBILGAILUEN GAINEKO ZERGA

2017-an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, ALDAKETA BATEKIN IBILGAILU ELEKTRIKO ETA HIBRIDOENTZAKO HOBARIAN

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

Tarifak:

Ibilgailuen potentzia eta ibilgailu mota	Kuota (eurotan)
a) Turismoak	
9 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	42,50
9-11,99 zaldi fiskal bitartekoak	85
12-13,99 zaldi fiskal bitartekoak	144,35
14-15,99 zaldi fiskal bitartekoak	204,35
16-19,99 zaldi fiskal bitartekoak	262,65
20 zaldi fiskal edo gehiagokoak	321,05
b) Autobusak.	
21 plaza baino gutxiagokoak	193,25
21-50 plaza bitartekoak	275,25
50 plaza baino gehiagokoak	344,10
c) Kamioiak.	
1.000 kg baino gutxiagoko karga erabilgarria dutenak	98,10
1.000-2.999 kg bitarteko karga erabilgarria dutenak	193,30
3.000-9.999 kg bitarteko karga erabilgarria dutenak	275,30
9.999 kg baino gehiagoko karga erabilgarria dutenak	344,10
d) Traktoreak.	
16 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	41
16-25 zaldi fiskal bitartekoak	64,40

25 zaldi fiskal baino gehiagokoak	193,30
e) Trakzio mekanikoko ibilgailuek eramateko erremolkeak eta erdierremolkeak	
750 kg baino gehiago eta 1.000 kg baino gutxiagoko karga erabilgarria dutenak	41
1.000-2.999 kg bitarteko karga erabilgarria dutenak	64,40
2.999 kg baino gehiagoko karga erabilgarria dutenak	193,30
f) Bestelako ibilgailuak	
Ziklomotoreak	10,40
125 cc-ra arteko motozikletak	10,40
125 cc-tik gora eta 250 cc-ra arteko motozikletak	17,80
250 cc-tik gora eta 500 cc-ra arteko motozikletak	35,70
500 cc-tik gora eta 1.000 cc-ra arteko motozikletak	71,35
1.000 cc baino gehiagoko motozikletak	142,70

Ondorengo hobariak finkatu dira:

3.1.- HOBARIAK: Ordenantza honetan aurreikusitako edozein hobari jaso ahal izateko, derrigorrezkoa izango da subjektu pasiboak ondorengo baldintzak betetzea:

A.- Udalari ordaindu beharreko zergak kitatuta edukitzea.

B.- Pertsona fisikoen kasuan, Eskoriatzan erroldatuta egotea zergaren sortzapen-unean. Pertsona juridikoen kasuan, egoitza soziala Eskoriatzan izatea.

Ordainketa subjektu talde batek egin behar duenean (jabekideak eta abar), aplikatuko zaion hobaria talde horretako kideek baldintzok betetzen dituzten portzentajearen adinakoa izango da.

3.1.1. Zerga kuotaren %50eko hobaria izango dute fabrikatu ziren datatik zenbatuta hogeita bost urte baino gehiago eta berrogeita hamar baino gutxiago dituzten ibilgailuek, eta zerga kuotaren %100eko hobaria fabrikatu ziren datatik gutxienez berrogeita hamar dituztenak. Fabrikazio data ezaguna ez balitz, lehenengo aldiz matrikulatu zeneko data hartuko da kontuan,

eta matrikulazio datarik ezean, ibilgailu-mota edo aldaera hori fabrikatzeari utzi ziztaioneko data.

3.1.2.1.- Zerga kuotan % 75eko hobaria izango dute motor hibridoa duten ibilgailuek (elektrikoa eta gasolina, elektrikoa eta diesela edo elektrikoa eta gasa). Fabrika bertan homologatuta egon beharko dira. Zerga hobaria 5 urtera mugatuko da lehenengo matrikulazio egunetik kontatzen hasita.

Zerga kuotan % 95eko hobaria izango dute motor elektrikodun ibilgailuak fabrika bertan homologatuta baldin badaude.

3.1.3 Indargabetuta 2016ko urtarrilaren 1etik.

3.1.4.- Familia ugaria diren subjektu pasiboek, honako hobari hauek aplikatuko zaizkie zergaren kuota osoan. Salbuespena bizikidetzaren unitatearen bost plaza edo gehiagoko ibilgailu bakarrari aplikatuko zaio.

• Seme-alaba kopurua	Hileko soldata, Lanbide Arteko Gutxieneko Soldatarekiko (LAGS)					
	x LAGS	x: LAGS + %10 arte	x: LAGS + %20 arte	x: LAGS + %30 arte	x: LAGS + %50 arte	x: LAGS + %60 arte
3	%45	%40	%25	%15	-	-
4	%45	%45	%40	%25	%15	-
5 edo >	%50	%45	%45	%40	%25	%15

X = familia unitateko kide guztien soldaten batura zati familia unitateko kide kopurua.

“Hobaria aplikatu ahal izateko, interesatuek hobaria egiteko eskatu beharko dute. Diru laguntza eskaera Gizarte Zerbitzuetan egin beharko da, eta eskaerarekin batera agiri osagarri guztiak aurkeztu beharko dira. Sail horretako teknikariek familia-unitatea osatzen duten kide guztien “hileko soldata mailaren” berri emango dute. Eskaeraren gaineko erabakia Alkateak hartuko du Ogasun Batzorde informatzailearen txostena jaso ondoren”.

**HIRI-LURREN BALIO IGOERAREN GAINEN ZERGAREN ORDENANTZA FISKAL
ARAUTZAILEA**

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

Aurreko paragrafoan aurreikusitako kasuetan, ordezkokoak ezingo dio zergadunari exijitu ordaindutako obligazio tributarioaren zenbatekoa.

Apartatu honetan aurreikusitako ondorioetarako, ohiko etxebizitzat hartuko da abenduaren 29ko 10/2006 Foru Arauak, Gipuzkoako Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergarenak, 90.8 artikuluan halakotzat definitutakoa.

4. martxoaren 9ko 6/2012 Errege Lege-Dekretuak, baliabiderik gabeko zordun hipotekarioak babesteko presako neurriei buruzkoak, 2. artikuluan ezarritakoan sartzen diren zordunek euren etxebizitza zorren ordainez emateagatik egindako eskualdaketetan, ondasun higiezin eskuratzen duen entitatea izango da zergadunaren ordezeko subjektu pasiboa, eta ordezkokoak ezin izango dio zergadunari exijitu ordaindutako zerga obligazioen zenbatekoa».

ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREI BURUZKO ZERGAREN ORDENANTZA FISKAL ARAUTZAILEA

2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, 5.3.2 PUNTUAN EGINDAKO ALDAKETA IZAN EZIK.

Honako zerga-neurriak zehaztu dira:

Eraikin, instalakuntza edo obra mota Karga tasa

- Eusko Jauriaritzak sustatuta lege eta ekonomia baldintzei dagokienez babes ofizialeko etxebizitza gisa egindako etxebizitza, etxabe eta garajeetako obrak

..... 2,66 %

- Gainerako obrak %5
- Birgaitze osoak egiteko edo eraikinak ordezkatzeko obrak % 2

Zaharberritze obrak:

Ondorengo emaitzen bat lortzea helburu duten jarduerak:

A) Eraikinaren egituraren egokitzapena, horrelakotzat joz eraikinari eraikuntza-segurtasun baldintzak eman eta bere egonkortasuna eta erresistentzia mekanikoa bermatzen dizkietenak.

B) Egokitzapen funtzionala, eraikinari behar besteko baldintzak emango dizkieten obrak honako hauei buruz: sarbidea; euri eta hezetasunarekiko estankotasuna; isolamendu termikoa; ur, gas, argindar, telefono, saneamendu eta zerbitzu orokor sareak; eta istripu eta ezbeharren aurkako segurtasuna.

Era berean, eraikinen egokitasun funtzionalerako obratzat joko dira indarrean dagoen araudiaren arabera oztopoak kentzeko eta irisgarritasuna sustatzeko helburu duten jarduerak.

C) Etxebizitzadun eraikin bat zaharberritzeak etxebizitzarako azalera edo etxebizitza kopurua aldatzea helburu duenean, edo etxebizitzarik gabeko eraikin bat zaharberritzeak etxebizitzak egitea helburu duenean.

Obra bat zaharberritze integralekotzat joko da atal honetan deskribatutako helburu guztiak betetze alderako jarduerak helburu dituenean.

Ordezkapena:

Eraikuntza esku-hartze mota hau lehendik zegoen eraikuntza bat bota eta berriz egitera zuzenduta dago.

5.3 Hobariak

5.3.1.- Hobariak dituzten obrak obra handiagoaren zati direnean, hobaria jaso ahal izateko aurrekontu banakatua aurkeztu beharko du eskatzaileak, hau da, obra handiarena zein horren zatiarena.

5.3.2- Ordenantza honetan aurreikusitako edozein hobari jaso ahal izateko, derrigorrezkoa izango da subjektu pasiboak ondorengo baldintzak betetzea:

A.- Udalari ordaindu beharreko zergak kitatuta edukitzea.

B.- Pertsona fisikoen kasuan, Eskoriatzan erroldatuta egotea zergaren sortzapen-unean. Pertsona juridikoen kasuan, egoitza soziala Eskoriatzan izatea.

C.- Jakinarazitako behin-behineko kitapena ordainduta izatea.

Ordainketa subjektu talde batek egin behar duenean (jabekideak eta abar), aplikatuko zaion hobaria talde horretako kideek baldintzok betetzen dituzten portzentajearen adinakoa izango da.

5.3.2.BIS- Zerga honetan emango diren hobariak -birgaitze obratarako Eusko Jaurlaritzaren diru laguntza eskatu dutenei buruz 5.3.3.2 eta 5.3.3.3 puntuetan jasotakoak izan ezik- eskatzeko epea sei hilabetekoa izango da kitapena jakinarazten den egunetik kontatzen hasita.

Birgaitze obratarako Eusko Jaurlaritzaren diru laguntza eskatu dutenei buruz 5.3.3.2 eta 5.3.3.3 puntuetan jasotako hobariak eskatzeko epea 3 hilabetekoa izango da Eusko Jaurlaritzak obra ziurtagiria ematen duen egunetik kontatzen hasita.

Hobaria eskatzeko epe barruan ezin bada aurkeztu eskatutako baldintza guztiak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, idatziz adierazi beharko da hori, eta inguruabarren arabera, 6 hilabetera arteko luzapena eman ahal izango da.

Inolaz ere, hau da, epe barruan ere, ez da onartuko alegatutako baldintza egiaztatzeko hiru hilabetetik gorako antzintasuna duen dokumenturik.

Zergaren behin betiko kitapena egindakoa, indarrean dagoen ordenantza honen 13. artikuluari jarraiki, aplikatuko dira aitortutako hobariak.

5.3.3.- Ondorengo hobariak finkatu dira:

5.3.3.1. Nekazaritza, abeltzaintza edota baso ustiatetara lotutako eraikinetan edo instalazioetan egindako obrak, baldin eta lurzoru ez-urbanizagarrian badaude:

* Hobari-eskaria jarduera lehentasunezko nekazaritza ustiategitzat kalifikatutako ustiaketa baten titularrak egiten badu, kuotaren %90eko hobaria izango dute ondorengo obra hauek:

- Fatxada berritzea.
 - Teilatua berritzea.
 - Baserria birgaitzea.
 - Nekazaritzako, abeltzaintzako edo basoko instalazioetan egindako birgaitzea edo obra berria.
5. Hobari-eskaria GFAk nekazaritza ustiategitzat kalifikatutako ustiategi baten titularrak egiten badu, kuotaren %50eko hobaria izango dute ondorengo obra hauek:
- Fatxada berritzea.
 - Teilatua berritzea.
 - Baserria birgaitzea.
 - Nekazaritzako, abeltzaintzako edo basoko instalazioetan egindako birgaitzea edo obra berria.

Atal honetako hobariak eskuratzeko, eskatzaileak, hobari eskariarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

1. Eskumena duen organoak emandako ziurtagiria, bertan jaso beharko dira ustiategiaren titularra nor den eta jarduera horri eskaintzen dion denbora (jarduera nagusia edo partziala den).
2. Hala badagokio, lehentasunezko nekazaritza ustiategia dela dioen ziurtagiria, eskumena duen organoak emanda.
3. Zinpeko aitortpena, emango zaion ereduari jarraiki. Bertan adierazi beharko du aurrerantzean ere ustiategia izango duela jarduera nagusia edo partziala/mistoa eta ingurumena zainduko duela.

Eraikina edo instalazioa ustiategi bati lotutzat joko da ondorengo egoeraren bat dagoenean:

a) Eraikina egiteko baimena barazki eta abeltzaintza ustiategi batera lotutako eraikuntza lizentziaren babesean eman bada.

b) Eraikin horren jabetza osoaren edo erabilera jabegoaren titulartasuna izatea ustiategiaren titularrak eta ustiategiaren kudeatzaileak eraikina ohiko etxebizitzarako (erroldako etxebizitza) edo ustiatagirako erabiltzea.

5.3.3.2.- Obrak Osoko Birgaitze Arean (OBA) dauden eraikuntzetan eta Alde Zaharra Birgaitzeko Planaren arabera egiten badira, %90eko hobaria emango da zerga honek kitatzen dituen kuotetan. Edonola ere, obra horiek hobaria izango dute, alde batetik, eskatzailea obra egin beharreko etxean bertan biziko bada, eta bestetik, obrak etxebizitza-eraikin batean baldin badira eta sustatzaileen %50 edo gehiago bertan bizi badira. Kasu bietan hobaria emateko, eskatzaileek Eusko Jaurlaritzaren diru laguntzak (diru laguntzak edo maileguak) eskuratu beharko dituzte.

5.3.3.3. Birgaitze isolatua duten eraikinetako obretan, %50eko hobaria emango da zerga honek kitatzen dituen kuotetan. Edonola ere, obra horiek hobaria izango dute, alde batetik, eskatzailea obra egin beharreko etxean bertan biziko bada, eta bestetik, obrak etxebizitza-eraikin batean baldin badira eta sustatzaileen %50 edo gehiago bertan bizi badira. Kasu bietan hobaria emateko eskatzaileek Eusko Jaurlaritzaren diru laguntzak (diru laguntzak edo maileguak) eskuratu beharko dituzte.

5.3.3.4. Interes bereziko edo udal erabilerarako izendatzen diren eraikuntza, instalazio eta obretan (arrazoi sozial, kultural, historiko-artistiko edo lana bultzatzekoak direla medio) % 95eko hobaria emango da zerga honek kitatzen dituen kuotetan.

Udalbatzarraren esku dago izendapen hori egitea.

5.3.3.5. Kuotan %90eko hobaria izango dute igogailua jartzeko obrek, baldin eta eraikinak bi solairu edo gehiago baditu, bere erabilera nagusia etxebizitzatarako bada, eta instalazioa bat baldin badator berriaz egindako udal ordenantzan edota planeamenduan exijitzen diren baldintzekin. Hobari hauetarako eskubiderik ez da izango igogailu zaharren ordez berria jartzeko obrak direnean; ezta igogailua familiabakarreko edo familia biko etxeetarako denean ere (berdin da etxeak banakakoak edo atxikitakoak izan), eta oro har, ez dute eskubiderik izango promotore eta kontratistek egindako eraikuntza berrietan jarritako igogailuek (nahiz eta eraikuntza berria zaharraren ordez eraiki).

Aurreko paragrafoan esaten den ordenantza onartu bitartean, Udalbatzarra izango da eskuduna hobariak onartzeko, eta horretarako baldintza hauek bete behar dira:

1. Igogailua eraikinaren barruan jarri beharko da.
2. Obrek indarrean dagoen legeria bete beharko dute.
3. Aukera guztien artetik, etxebizitzetara irisgarritasunik onena eskaintzen duen instalazioa jarri beharko da.
4. Instalazioa inguruko antzeko eraikinetakoen antzekoa izan beharko da.
5. Lurzoru publikoan eta lerrokaduretan ahalik eta txikienak izango dira kalteak.

Kasu bereziren batean, salbuespen gisa, hobari hau eman ahal izango da instalazioa eraikinetik kanpo egin arren, baldin eta gainerako baldintza guztiak betetzen badira.

5.3.3.6.- Mugikortasun murriztua duten elbarrien irisgarritasuna hobetzeko obrek kuotaren %90eko beherapena izango dute, baldin eta honako hauek egiaztatzen badira:

Familia unitateko pertsonak daukaten elbarritasun maila, egin beharreko obra justifikatzen duena.

Gizarte Zerbitzuetako Batzordearen aldeko erabakia, obrak elbarritasun-maila horri egokitzen zaizkiola adieraziz.

Hobari edo beherapenak irisgarritasuna hobetzeko diren obretan bakarrik emango dira. Hobaria jasoko duten obrak beste obra handiago baten zati badira, eskatzaileak aurrekontuan bereizita aurkeztu beharko ditu obra batzuk eta besteak.

Obra komunitate batean egiten denean, mugikortasun murriztua duen pertsonaren bizikidetzaren unitateari ordaintzea dagokion zati proportzionalari emango zaio bakarrik diru laguntza.

Hobari bera egingo zaie elbarrien irisgarritasuna eta bizigarritasuna hobetzeko eraikuntza, instalazio eta obrei, administrazio publikoren batek edo horren menpeko erakunderen batek sustatutakoak baldin badira.

5.3.3.7. Zerga-kuotaren %90eko hobaria emango zaie fatxaden tratamenduko obrei, baldin eta kale/plaza bereko eraikinetan batera egiten badira.

5.3.3.8. Energia berriztagarrien aprobeixamendua daukaten eraikuntza eta instalazioek %95eko hobaria izango dute. Hobaria emateko, beroa sortzeko instalazioek Administrazioak homologatutako kolektoreak eduki behar dituzte. Halaber, ez da hobaririk egingo Eraikuntzako Kode Teknikoak (EKT) berak behartuta jarri badu promotoreak instalazioa. Aipatutako energia sistemak jartzeko obrei dagokien aurrekontuko zatiak bakarrik izango du hobaria, obraren gainontzeko zatiak ez baitu besterik gabe hobaririk izango sistema horiek jarri direlako.

5.3.3.9- EIOZaren kuotan % 100eko hobaria emango zaio industria edo merkataritza jarduera berria jartzeko lokala egokitzen duenari langabezian dagoela egiaztatzen badu. EIOZaren kuotan % 90eko hobaria emango zaie egun martxan dagoen industria edo merkataritza jarduera baterako lokala egokitzen duenari, jarduera horren sustatzaileak langabezian dagoela egiaztatzen badu. EIOZaren kuotan % 75eko hobaria emango zaio industria edo merkataritza jarduera berria jartzeko lokala egokitzen duenari hiri lurzoruan, edo landa lurzoruan kokatutako eta martxan dagoen jarduerarako lokala egokitzen duenari, nahiz eta jarduera horren sustatzailea langabezian ez egon.

5.3.3.10.- % 50eko hobaria izango dute babes ofizialeko etxebizitzekin lotutako eraikuntza, instalazio eta obrek, administrazio publiko batek edo horren menpeko erakunderen batek sustatutakoak baldin badira, eta baita EAEko lurzoruari eta hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen bederatzigarren xedapen gehigarriak aipatzen dituen zuzkidura-alojamenduekin lotutakoek ere.

**ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIK
ORDAINDU BEHARREKO TASEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA.**

**2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, DOKUMENTUAK KONPULTSATZEAGATIK
ETA UR HORNIDURA TASAN IZANDAKO ALDAKETAK IZAN EZIK.**

1 ERANSKINA

HIRIGINTZA LIZENTZIAK EMATEAGATIKO TASAK

Bat: Hirigintza lizentziak emateagatiko tasak honako hauek izango dira:

OBRA LIZENTZIA:

1.- Etxebizitzatarako lizentziak.....	Obra aurrekontuaren % 0,31
2.- Industria eta zerbitzutarako lizentziak.....	Obra aurrekontuaren % 0,31

ETXEBIZITZA LEHENENGOZ ERABILI ETA OKUPATZEKO LIZENTZIA:

- Etxebizitza bakoitzeko.	
5 etxebizitza arte.....	51,55 €
6. etxebizitzatik aurrera	25,77 €
- Etxebizitza adosatu bakoitzeko.....	329,67 €
- Familia bakarreko etxebizitzak –nekazaritza ustiapenik gabeak-	379,13 €
- Bi familiako etxebizitzak –nekazaritza ustiapenik gabeak-.....	567,04 €
- Nekazaritza ustiapena duen eraikineko etxebizitza bakoitzeko	25,77 €

PARTZELAK BANANDU ETA BATERATZEKO LIZENTZIA:

- Hiri lurretan:	241,19 €
------------------------	-----------------

- Landa lurretan: **72,43 €**

Bigarrena.- % 90eko beherapena aplikatuko da etxebizitzak eraikitzeke lizentziak tramitatzean, baldin eta Udalak zeharbidez sustatu baditu, bere lurak besterentzean adjudikazio-hartzaileari etxebizitzak eraikitzeke baldintza jarritz.

2 ERANSKINA

JARDUERA ZABALTZEKO ETA FUNTZIONAMENDUAN JARTZEKO LIZENTZIA EMATEGATIKO EDO, HALA BALITZ, KONTROL JARDUERA ADMINISTRATIBOAK EGITEGATIKO TASA

Tasa honen zerga-gaia establezimenduak irekitzeke lizentzia ematea da, edo lizentziaren ordeztardurapeko aitortpena edo aurretiazko komunikazioa behar denetan, kontrol jardueratministratiboak egitea.

Lehenengoa.- 2018. urterako tarifak honako hauek izango dira:

JARDUERA:

- Merkataritza.....	465,48 €
- Zerbitzuak	636,69 €
- Ostalaritza.....	884,56 €
- Familia izaerako aisialdia (txokoa)	162,31 €
250 m ² -tik 499 m ² -ra bitartekoetan.....	% 100eko igoera.
500 m ² edo gehiagoko azaleretan.....	% 200eko igoera.
- Industria:	
249 m ² arteko azaleretan.....	764,05 €
250 m ² -tik 499 m ² -ra bitartekoetan.....	2.060,14 €
500 m ² edo gehiagoko azaleretan.....	3.597,85 €
- Aurrezki kutxak, bankuak, entitate finantzarioak.....	6.791,20 €
- Nekazaritza, abeltzantza edota baso ustiaketatara lotutakoak.....	20,10 €
- Garajeak	20 €

Tarifa horiei guztiei jarduera-espedita tramatzeko tasa gehitu beharko zaie, eskakizun hori daukaten jardueretan.

Bigarrena.- Honako kasu hauetan:

2.1.- Establezimendua titularrak lehendik egiten zuen jarduera bat lekuz aldatzeagatik zabaltzen bada, lehenengo atalean adierazitako tarifen %50 ordainduko da.

2.2.- Jardueraren titularra aldatzea, jarduera ez baldin bada aldatzen tarifen %40

2.3.- Jarduera lehenengo titularrak berriz zabaltzea tarifen % 40

Hirugarrena.- Establezimenduak aldi-baterako zabaltzen direnean:

a) Gutxienez urtebeterako eta gehienez hiru urterako zabaltzen bada, 1. eta 2. ataletan finkatutako tarifen %80 aplikatuko da.

b) Erabilera urtebetekoa baino motzagoa bada, %50 aplikatuko da.

Laugarrena.- Aldi baterako zabalduko establezimenduen kasuan, murriztutako tipoa aplikatzeko epea igaro ondoren, interesdunak aldi baterako hartu duen lokala utzi egin duela egiaztatzen ez badiu Udal Administrazioari, likidazio berria egingo zaio, aplikatutako tarifa murriztua eta eranskin honen 1. eta 2. ataletan aplikatutako arau orokorraren arteko diferentzia likidatuz.

Bosgarrena.- %100eko hoberia emango da industria edo merkataritza jarduera berria jartzeko lokala egokitzeko, jarduera horren sustatzaileak langabezian dagoela egiaztatzen badu. %90eko hoberia emango da egun dagoen industria edo merkataritza jarduera baterako lokala egokitzeko, jarduera horren sustatzaileak langabezian dagoela egiaztatzen badu. % 75eko hoberia emango da industria edo merkataritza jarduera berria jartzeko lokala egokitzeko hiri lurzoruan, edo landa lurzoruan kokatutako eta egun herrian egon dagoen jarduerarako lokala egokitzeko, nahiz eta jarduera horren sustatzailea langabezian ez egon.

Jarduera berria izango da tasa kitatzeko unean ez dena egiten udalerrian Jarduera Ekonomikoaren gaineko Zergako sailkapen berarekin.

3 ERANSKINA

HIRUGARREN BATEK ESKATUTA UDAL ADMINISTRAZIOAK EDO UDAL AGINTARIEK EMATEN DITUZTEN DOKUMENTUENGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK

Lehen atala: Biztanle eroldari dagokionez:

1.- Udal Erroldan izena emanda daudela ziurtatzen duten egiaztagiria:	
---	--

- Aurreko urteetako erroldak	4,35 €
------------------------------------	---------------

Bigarren atala: Lizentzia edo baimenak eskatzeko espedienteak:

1.- Lur azpia aztertzeo probak egitea, zangak zabaltzea edo zoladura edo espaloiak berritzea	4,60 €
2.- Bide publikoa eta udalerriko erabilera publikodun bestelako ondasunak erabiltzea .	2,50 €
3.- Bide publikoaren eta udalerriko erabilera publikodun bestelako ondasunen lur-azpia erabiltzea.....	12,40 €
4.- Tarifarik ezarrita ez duten bestelako udal lizentzia edo baimenak.....	2,55€

Hirugarren atala: Udalaren eskumenekoak diren bestelako gaiak:

1.- Hirigintza egiaztagiriak	8,65 €
2.- Tarifarik ezarrita ez duten bestelako udal-egiaztagiriak (orriko)	1,75 €
3.- Agiri partikularretan Alkatetzaren oniritzia edo konpultsak.....	0,17 €
4.- Hiri finken aurri-egoeraren adierazpen espedienteak	46,85 €
5.- Jarduera lizentzia behar duten jarduera espedienteak.....	242,30€
6.- Goiko espedienteak, baina lizentzia ukatzen denean.....	158,00 €
7.- Aurrez jakinarazi beharreko jarduera espedienteak (lizentzia emandakoan.).....	122,90 €
8.- Goiko espedienteak, baina lizentzia ukatzen denean.....	77,25€
9.- Hirigintza lizentziak eskatzeko espedienteak, lizentzia ukatzen denean edo baimendutako obra ez egitea erabakitzen duenean interesdunak. Aurkeztutako aurrekontuaren arabera:.....	Hirigintza lizentziaren tasaren % 50a
10.- Hirigintzako tramiteak: Egunkarietan eta dagokion Aldizkari Ofizialean iragarkia jartzeak daukan kostuz gain: Plan Partziala..... Plan Berezia.....	1.796,85 € 1.796,85 €

Jarduera sistema aldatzea.....	971,55 €
Xehetasun azterketa.....	971,55 €
Urbanizazio proiektua.....	971,55 €
Birpartzelazio proiektua.....	901,35 €
Hirigintza jarduketarako programa.....	971,55 €
Tarifarik ezarrita ez duten bestelako espedienteak.....	KOSTE ERREALA
11.- Udal etxebizitza tasatutzat sailkatzea.....	519,10 €
12.- Lokal bat udal etxebizitza tasatutzat sailkatzea	155,75 €
13.- Hirigintza kontsultak.....	31,15 €
14.- Arma txartelak	6,25 €
15.- Fotokopiak.	
DIN A-4: (ez dira 10 kopia baino gehiago egingo). Kopia bakoitza.....	0,15 €
DIN A-4 eta konpultsa: 5 ale baino gehiagoko konpultsetarako kopiak udal zerbitzuan bertan egin beharko dira. Aleko.....	0,20 €
DIN A-3: Kopia bakoitzeko.....	0,20 €

Jarduera espediente batzuetan udal zerbitzuen ahalmena motz geratzen denean, gerta daiteke hirugarren batengana jo behar izatea. Horretarako arrazoiak ezberdinak izan daitezke: espedientearen izaera edo tamaina; Ingurumen Sailak ezarritako neurri zuzentzaileak edo espedientearen beraren zehaztapenak bete direla ziurtatzeko ikuskapen berezia behar izatea. Horrelako kasuetan Udalaren esku geratzen da hirugarren horren lanak sortutako gastuak atal honetan sartu ala ez erabakitzea, betiere espedientearen promotoreari aldeztu aurretik jakinarazita.

4 ERANSKINA

UDAL HILERRIKO ZERBITZUENGATIKO TASA

a. Lagatzea:

- | | |
|---|----------|
| 1.- Hezurtegi bat 75 urterako lagatzea. Instalazioaren koste erreal, gehienez ere | 486,63 € |
| 2.- Horma-hilobi bat 10 urterako lagatzea, marmolezko plaka barne | 401,87 € |

b. Hezurak lekuz aldatzea, interesdunak hala eskatuta:

1.- Hilerriko leku batetik bestera:

- Heriotza egunetik lekuz aldatu den egunera arte 10 urte baino gehiago pasatu direnean **22,72 €**

- Heriotza egunetik lekuz aldatu den egunera arte 10 urte baino gutxiago pasatu direnean **47,89 €**

c. Zerbitzuak ematea:

1.- Kanposantuetan lurperatze zerbitzua ematea:

- Horma-hilobian **64,92€**

- Panteoian **100,67€**

- Lurpean

Udal hilerrian **194,78€**

Elizateetako hilerrietan **207,25 €**

• Hezurtegian edo kolunbarioan **37,40 €**

2.- Interesdunak hala eskatuta eta Udalaren baimenarekin jabetza partikularrekoak diren panteoietan beste zerbitzu batzuk ematea (hondakinak ateratzea, gorpuzkiak/errautsak bertan gordetzea, garbitzea, obrak egitea, mantentzea, etab.) **37,40 €/orduko** lanegunetan (larunbatetan izan ezik)

42,66 €/orduko jaiegun eta larunbatetan

3.- Gorpuzkinak erretzea

Larunbatak: **74,02 €**

4.- Errautsak kutxan jasotzea, interesdunak eskatuta **28,26 €**

5 ERANSKINA

TAXI LIZENTZIEN TASAK

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

- 1.- Udal lizentzia berria ematea: **1.341,75 €**
- 2.- Lizentzia erabili eta ustiatzea, urteko **72,80 €**
- 3.- Lizentziaren esku-aldatzea baimentzea **1.699,65 €**
- 4.- Baimendutako ibilgailua aldatzea **24,60 €**

6 ERANSKINA:

Mankomunitateko zerbitzuak: hiri hondakin solidoak jaso, garraiatu eta birrintzeagatikoko tasa

1. artikulua. Lege oinarria

Apirilaren 21eko Hondakinen 10/98 Legeak, apirilaren 2ko Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legeak, eta aplikatu beharreko gainerako legeriak ezartzen duenaren arabera, herri erakundeen ardura da hiri hondakinak eta asimilagarriak jaso, garraiatu eta gestionatzea.

Zerbitzu hori Debagoieneko Mankomunitatearen bidez ematen du Udalak.

Gipuzkoako Foru Ogasunak Arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak bere 20 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udal honek jarraitu egingo du zerbitzu horri dagokion tasa ordainarazten.

2. artikulua. Definizioak

- a. Hiri hondakinak eta asimilagarriak: Hondakinei buruzko apirilaren 21eko 10/98 Legean ezarritako definizioa.
- b. Jasotzeko puntua: nahastutako hiri hondakinak (zaborra) jasotzeko ezarrita dagoen puntua, bai lurrekoa eta bai kontenedoretakoa. Jasotze berezia egiteko dauden puntuak ez dira hemen sartzen.

3. artikulua. Zerbitzuaren erabilera

Mankomunitateko Zerbitzua indarrean dauden lege, erregelamendu eta arauak errespetatuz erabiliko da.

4. artikulua. Zerga-gaia.

Hiri hondakinak jaso, garraiatu eta gestionatzeko zerbitzua da zerga honen gaia. Zergari dagokionez, jasotze bereziak ez dira zergagai izango.

5. artikulua. Zerga-betebeharra

Zerga betebeharra derrigorrezko zerbitzu orokor honek eragiten du. Etxebizitza jabeak eta komertzio, industria eta zerbitzu jardueretako jabeak dira zerbitzu honen erabiltzaileak, eta beraz, pertsona fisiko nahiz juridiko orok ordaindu behar du zerbitzu hau.

6. artikulua. Subjektu pasiboak

Tasa hau pertsona fisiko edo juridikoen ordainduko dute, baldin eta komertzio, industria eta zerbitzu jardueretarako lokalen baten edo etxebizitza baten (bertan bizi ala ez) jabe badira, edo horietakoren bat okupatzen badute.

Ez dira subjektu pasibo izango:

- Ibilgailu garajeen titularrak, baldin eta garaje horietan diru irabazia sortzen duen jarduerarik gauzatzen ez bada.
- Etxebizitzarekin zerikusirik ez daukaten lokal eta etxabeen jabeak, baldin eta lokal horietan inolako jarduerarik gauzatzen ez bada.
- Aurri-egoeraren adierazpena duten eraikinen jabeak, eta adierazpen hori izan gabe ere, bizitzeko egokiak ez diren etxeen jabeak.
- “Udal benefizentzia erroldan” dauden zergadunak.
- Zaharren egoitzak eta antzerako zentroak, udal benefizentziak erabat mantentzen dituztenak, eta inolako diru laguntzarik jasotzen ez dutenean.

Subjektu pasiboa hau izango da: zergaldiaren lehendabiziko egunean jabea edo jabeakidea dena. Maizterrak jabearen baimena behar du hiri hondakinen zerbitzuan zergadun izan nahi badu. Baimena eman zaiola frogatzeko, alokairu-kontratua aurkeztu behar du maizterrak, nagusiak sinatuta.

7. artikulua. Zergadunen sailkapena

Tasa hau aplikatzeko, zergadunak honako kategoria, talde eta azpitaldetan sailkatzen dira.

1. KATEGORIA. Etxebizitza partikularra.	Azpitaldea
10. taldea. Etxebizitza partikularrak	
Etxebizitza partikularrak	101
2. KATEGORIA. Biltegi eta komertzioak	
20. taldea. Biltegiak, oro har	
Biltegiak, oro har	200
Olio biltegiak	201

Edari biltegiak	202
Kolonialen biltegiak	203
Pentsu biltegiak	204
Paper eta pintura biltegiak	205
Produktu industrialen biltegiak	206
Egur biltegiak	207
Burdin biltegiak	208
21. taldea. Arropa dendak	
Boutique eta konfekzioa	210
Artile dendak	211
Kinkila dendak (mertzeria)	212
Moda dendak	213
Ehun dendak	214
Tindategiak eta garbitegiak	215
Zapata dendak	216
Aterki, goardasol eta kapela dendak	217
22/23. taldea. Luxuzko artikuluak eta apaingarriak saltzeko dendak	
Arma dendak eta ehiza-arrantza artikuluak	220
Kirol artikuluak	221
Drogeriak	222
Bitxi dendak	223
Jostailu dendak	224
Liburu dendak	225
Ile-apaindegiak eta edertze aretoak	226
Lurrin dendak	227
Opari dendak	228
Erloju dendak	229
24. taldea. Etxea hornitzeko dendak	

Elektrizitate dendak	240
Elektratresna dendak	241
Burindegiak eta brikolaje dendak	242
Altzari dendak	243
Paper eta pintura dendak	244
Saneamendurako artikuluen dendak	245
25. taldea. Kontsumorako artikuluen dendak	
Ikaztegiak	250
Estantoak	251
Farmaziak	252
Okindegiak	253
Egunkari eta aldizkarien salmenta	254
Kiniela salmenta	255
26/27. taldeak. Jarduera profesionaletarako lokalak	
Abokatuak	260
Arkitektoak eta ikerketa bulegoak	261
Dentistak	262
Farmaziak	263
Argazki dendak	264
Gestoriak eta autoeskolak	265
Apaindegiak	266
Inprimategiak	267
Medikuak	268
Notariotzak	269
Bulegoak eta sindikatuak	270
28. taldea. Zerbitzuetarako lokalak	
Eskolak, ikastetxeak, ikastolak, haurtzaindegiak eta irakaskuntzarako beste lokal batzuk	280
Elizak, kaperak, gurtzarako lekuak, komentuak	281

Eraikin publikoak: Udalarenak, Mankomunitatekoak, probintziakoak, Eusko Jaurlaritzakoak, merkatuak, hiltegiak	282
Bibliotekak, kultur aretoak, erakusketa aretoak, kirol elkarteak	283
Kiroldegiak, igerilekuak, kirol zentroak, futbol zelaiak, zezen plazak	284
Jubilatuen elkarteak, zaharren egoitzak	285
3. KATEGORIA. Ostalaritza, Elikagaiak eta Zerbitzuak	
30/31. taldeak. Elikagaiak	
Hegaztiak eta arrautzak	300
Karameluak	301
Harategiak	302
Kolonialak	303
Gozo dendak	304
Ekonomatoak	305
Fruta dendak	306
Pasteleriak	307
Arrandegiak	308
Supermerkatuak	309
Janari-dendak, ultramarinoak	310
Esnea saltzeko dendak	311
32. taldea. Ostatu-ematea	
Ostatuak	320
Fondak	321
Hostalak	322
Hotelak	323
Pentsioak	324
Erresidentziak	325
33. taldea. Edaritegiak	
Bar-ak	330
Upategiak	331

Kafetegiak	332
Klubak.	333
Pubak	334
Snack-Bar	335
Tabernak	336
Ardandegiak	337
34 taldea. Jateko lekuak	
Merenderoak	340
Jatetxeak, Self-service	341
Elkarte gastronomikoak	342
35. taldea. Zerbitzuak	
Bidaia agentziak	350
Bankuak	351
Aurrezki kutxak	352
Aseguru etxeak	353
Posta bulegoak, telefonoak, epaitegia, polizia, Ertzantza	354
4. KATEGORIA. Industria jarduerak eta zerbitzuak	
40. taldea. Industria produktiboak	
Aroztegiak, zerrategiak, altzaritegiak	400
Errementeriak, fundizioak	401
Soldadura	402
Sopletistak	403
Fabrika eta industriak, oro har	404
Trokeleriak, moldeak eta matrizeak	405
Auto konponketa	406
Iturginak	407
41. taldea. Aisialdiko industria	
Zine aretoak	410
Dantzalekuak	411

Joko aretoak	412
Antzokiak	413
42. taldea. Zerbitzuak	
Garajeak -negozioa-	420
Ibilgailuen konponketa	421
Hornikuntza industrialak	422
Garraio agentziak	423
Garbiketa enpresak	424
5. KATEGORIA. Aurrez hitzarturiko zerbitzuak	
50. taldea. Aurrez hitzarturiko zerbitzuak	
Aurrez hitzartutako zerbitzuak	500
Klinikak	501
Ospitaleak	502
Anbulatorioak	503

8. artikulua. Tarifak, baliokidetasunak eta irizpideak

Zergadun bakoitzak bere kategoriari dagokion tarifaren tasa ordaindu behar du. Tarifa bakoitzaren tasak ondoren adierazten den baliokidetasuna dauka 1.1 tarifarekiko.

KATEGORIA	TARIFA	LANGILE KOPURUA	BALIOKIDE TASUNA	SEHILEKO TASA €
1. Etxebizitzak				
	1.1. Arrunta.	-	1,00	52,98
	1.2 Organikoa kudeatzen duten guneak	-	0,4	21,20

	1.3 Ekarpen guneko erabiltzailea.	-	0,75	39,74
	1.4 Ekarpen guneko erabiltzaile konpostatzailea.	-	0,50	26,49
2. Biltegi eta komertzioak	2.1	≤2	3,18	168,48
	2.2	≤5	5,30	280,79
	2.3	≤15	10,60	561,58
	2.4	>15	15,90	842,37
3. Ostalaritza, elikagaiak eta zerbitzuak	3.1	≤2	4,24	224,63
	3.2	≤5	7,95	421,18
	3.3	≤15	13,25	701,97
	3.4	>15	18,55	983,10
4. Industria jarduerak eta zerbitzuak	4.0	≤2	3,18	168,47
	4.1	≤5	8,48	449,25
	4.2	≤15	15,90	842,37
	4.3	≤50	21,20	1.123,16
	4.4	≤100	26,50	1.403,95
	4.5	≤500	31,80	1.684,74
	4.6	>500	37,10	1.965,53
5. Aurrez hitzartutako zerbitzuak	5.1	-	21,20	1.123,15

Tasa horiek aplikatzeko honako irizpideak hartuko dira kontuan:

1.- Ez dira zergaduntzat hartuko egoitza soziala Eskoriatzan izan eta erakundearen helburuak benetan eta modu eragingarrian Eskoriatzan garatzen dituzten gobernuz kanpoko erakundeak eta horiekin parekatu daitezkeen irabazi asmorik gabeko elkarteak.

2.-Etxebizitzak (1 kategoria). Lau tarifa bereizten dira:

1.1.- Arrunta. Tarifa honetan sartzen dira hiri lur edo lur urbanizagarrian kokatutako etxebizitzak.

1.2 Organikoa kudeatzen duten gunek. Tarifa honetan sartzen dira organikoa kudeatzea erabaki duten guneeetako lurzoruetako subjektu pasiboak.

1.3 Ekarpen guneko erabiltzailea. Tarifa honetan sartzen dira ekarpen gunetara hondakinak eramaten dituzten subjektu pasiboak.

1.4 Ekarpen guneko erabiltzaile konpostatzailea. Tarifa honetan sartzen dira konposta egiten duten ekarpen gunetara hondakinak eramango dituzten subjektu pasiboak.

3.-Hiri hondakinak jasotzeko maiztasunak edo asteko bilketa kopuruak ez du loturarik izango erabiltzaileak ordaindu behar duen tasarekin.

4.- Eraikina edo etxebizitza hutsik egoteak ez du esan nahi jabeak tasa ordaindu behar ez duenik.

5.- Aisialdirako elkarteak. Baliokidetasun hau daukate:

a) ≤ 50 sozio, 3.1 tarifaren baliokidea.

b) > 50 sozio, 3.2 tarifaren baliokidea.

6.- Jarduera profesional edo komertzialak eta zerbitzuetakoak, baldin eta inoren bizileku diren etxebizitza edo lokaletan gauzatzen badira: ile-apaindegiak, kontsultak, etab. Tarifa zein den ezartzeko, kontuan hartuko da alde batetik etxebizitza, eta bestetik bertan gauzatzen den jarduera; izan ere, jarduera profesionalak eta etxebizitzak, bakoitzak bere hondakinak sortzen ditu eta bakoitzari bere tasa ezarri behar zaio.

7.- Biltegiatarako lokalak. Zergaduna, biltegi horretan merkataritza edo industria jarduera gauzatzen duena izango da. Jarduera herriko beste lokal edo leku baten gauzatzen badu eta lokala materiala gordetzeko bakarrik erabiltzen badu, berriz, ez da zergaduntzat hartuko, nahiz eta zergadunen erroldan egon.

8.- Gurtzarako lekuak eta komentuak 2.1.tarifan sartuko dira.

9.- Eskolak, ikastolak, akademiak, ikastetxeak, haurtzaindegiak, etab. 2 kategorian sartuko dira, eta dagokien tarifa aplikatuko zaie, irakasle kopuruaren arabera.

10.- Zaharren egoitzak eta ikasleen egoitzak 2. kategorian sartuko dira eta dagokien tarifa ezarriko zaie, ohe kopuruaren arabera.

11.- Auzo-etxeei edo auzo lokalei 1.1 tarifa ezarriko zaie aurrez herri onurakotzat izendatzen badira.

12.- Familiako txokoei 1.1 tarifa ezarriko zaie.

13.- Lur ez urbanizagarrian kokatutako 2., 3., 4. eta 5. kategoriei 1.3 eta 1.4 tarifen baliokidetasun tasa aplikatuko zaie horietan aurreikusitako baldintzak egiaztatutakoan.

14.- 1.1. tarifen %25eko hobaria izango dute autokonpostajea egiten dutela egiaztatzen dutenek.

9. artikulua. Errolda.

1. Errolda sei hilero egingo da eta bertan agertuko dira zergadunak zeintzuk diren eta ordenantza honen arabera zein kuota likidatuko zaien. Errolda hori jakinarazteko eta erreklamazioak aurkeztu ahal izateko, errolda jendaurrean jarriko da 15 egunez Udaleko iragarki oholean; eta aldi berean Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da eta ediktu bidez, ohi den eran, zabalduko da herrian.

2. Jende aurreko erakustaldia amaitutakoan, aurkeztu diren erreklamazioei buruzko erabakiak hartuko ditu Udalak eta Errolda behin betiko onartu ondoren, kobrantzak egiteko erabiliko du.

10. artikulua. Bajak.

Bajak, beranduenez ere, zergaldi bakoitzeko azken lanegunean jakinarazi behar dira, hurrengo aldiaren eragina izan dezaten. Baldintza hau betetzen ez dutenek tasa ordaindu behar dute derrigorrez.

Komertzio, ostalaritza, industria eta zerbitzuei dagokienez, jardueraren baja eguntzat Udalean baja jakinarazten den eguna hartuko da.

11. artikulua. Altak.

Ekitaldiaren barruan egindako altek, zerga-betebeharra sortzen den egunetik aurrera izango dute eragina. Administrazioak subjektu pasiboei jakinarazi behar die erroldako altari dagokion kitapena, honako puntuak zehaztuz:

a) Kitapenaren oinarritzko elementuak.

b) Aurka egiteko erabil daitezkeen bide nagusiak, bertan adieraziz zein epetan eta zein erakundetan aurkeztu.

c) Zerga ordaintzeko lekuak, epeak eta erak.

12. artikulua. Sortzapena.

Sei hilero kobratuko da tasa, aldiaren hasieran; eta erreziboa osoa izango da, zatitzeko aukerarik gabe, baldin eta zerga-betebeharra aldi laburrago baterako izan ez bada. Aldiak, urtarriletik ekainera eta uztailetik abendura izango dira; eta kobratzeko garaiak, urtarrila-otsaila eta uztaila-iraila.

7 ERANSKINA

UR HORNIKUNTZA ESKAINTZEAGATIKO TASA

HONELA ALDATZEA: % 2,8 igotzea, etxeko kontsumoan tarte bat gehiago sortzea eta kudeaketa arau batzuk berariaz jasotzea.

Tarifak honako hauek dira:

1- Etxeko erabilera: etxebizitzak, lokal komertzialak, komertzioak eta industria familiarrak.

Tarifa finkoa €/hiruhileko	18,00
-----------------------------------	-------

Tarifa aldakorra, kontsumoaren araberakoa, €/hiruhileko	€
Kontsumo-tartea: 0 m ³ - 20 m ³	0,7126
Kontsumo-tartea: 21 m ³ - 60 m ³ 20 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	1,1045
Kontsumo-tartea: 61 m ³ - 90 m ³ 60 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	2,8504
Kontsumo-tartea: 91 m ³ -120 m ³ 90 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	3,5980
Kontsumo-tartea: 120 m ³ edo handiagoa 120 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko6,9320 €	7,1261

Oharra: m³-aren prezioa ezberdina da kontsumo tarte bakoitzeko. Beraz, ordaindu beharreko kuota kalkulatzeko, dagokion guztiaren batura egin beharko da.

2.- Industria erabilera: etxeak ez direnak, hala nola, industria, igerilekuak, tabernak, elkarteak eta abar.

Hiruhileko kontsumoa	217
Gutxieneko kuota (hiruhilero ordaindu beharrekoa)	84,27
Kontsumo-tartea: 0 m ³ - 60 m ³	
Kontsumo-tartea: 61 m ³ - 150 m ³	
60 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	2,21
Kontsumo-tartea: 151 m ³ – 300 m ³	
150 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	2,46
Kontsumo-tartea: 301 m ³ -tik gora	
300 m ³ -tik gorako m ³ bakoitzeko.....	2,56

3. Sareari lotzeagatiko eskubideak. (BEZ gabe)

EUROAK

- a) Kontagailua jartzea..... 23,10 €
- b) Abonatuari hargunean lehen aldiz egindako lotunea **27,3 €**
- c) Harguneko lotunean jarrita dagoen prezintua kentzea abonatuari..... **120 €**
- d) Eragile edo jabeari sare orokorrean lehenengo aldiz egindako lotunea (eskapeko edo lur urbanizatuko adosatu edo familia bakarreko etxebizitza bakoitzeko)..... **146,48 €**
- e) Hargune puntua aldatu delako sare orokorrean lotunea egitea sustatzaileari edo jabeari (eskapeko) **231,90 €**

f) Industriak:

- 1,5 hazbeteko hodia	693,63 €
- 2,5 hazbeteko hodia	1.140,3 €
- 3 hazbeteko hodia	1.953 €

g) Elizateetako ur-biltegien klorazioa.

Abonatu bakoitzaren urteko kuota (BEZ gabe).....	56,86 €
--	---------

4.- KUDEAKETA ARAUAK

Ur zerbitzua erabiltzeko baimena jasotzeak kontagailua jarri beharra ekarriko du. Kontagailua ondo ikusteko moduan eta erraz begiratzeko lekuren batean jarri beharko da kontsumoa argi eta garbi irakurri ahal izateko.

Abonatu derrigortuta dago zerbitzuko langileei ur kontagailua jarrita dagoen lokalera sartzen uztera kontagailua irakurtzeko.

Irakurketak egiteko garaian abonatu ez balego edota kontagailua irakurtzea ezinezkoa balitz, langileak inprimaki bat emango dio abonatuari kontagailuan agertzen den kontsumoa jarri eta Udalari entregatzeko Udalak faktura presta dezan.

Kontagailuaren irakurketa, fakturazioa eta kobrantza hiru hilero egingo da.

Antzeman gabeko matxura instalazioan

*Instalazioan ur ihesa egon dela joko da eta egindako likidazioa berraztertuko da **antzeman gabeko matxura** baten ondorioz izandako kontsumoan bi egoera hauek gertatzen direnean:*

a.- Kontsumoak aurreko urteko fakturazioaldi berean izandako kontsumoa % 200ean gainditzen duenean eta kontsumo hori benetakoa izan eta zero ez bada. Aurreko fakturazioaldi berean benetako kontsumorik ez balego, erreferentzia bezala matxura aurretik izandako azken 3 fakturazioen batez besteko benetako kontsumoa hartuko da.

b.- Antzeman gabeko matxura dela-eta, erreklamatutako fakturazioan agertu beharreko m3-ak 90etik gora izan beharko dira.

Kitapena honela berraztertu beharko da:

- Udalari likidazioa berraztertzeko eskatu beharko zaio likidazioa jakinarazten denetik edo banketxetik ordainketa-kargua egiten den egunetik kontatzen hasita 3 hilabeteko epean.*
- Eskaerarekin batera, ur ihesa edo antzeman gabeko matxura egiaztatzeko argazkiak edo beste edozein agiri aurkeztu beharko du interesdunak.*

- Edozein modutan, matxura konpondu dela egiaztatzeko faktura eskatuko da.

Berrazterketa egiteko modua:

Eskaera dagokion batzorde informatzailean aztertuko da.

Kontsumitutako emaritik aurreko urteko aldi bereko ordainagirian jasotako m3-ra kontsumitutako ur m3 tarte bakoitzarentzat indarrean dauden tarifak aplikatuko dira, betiere, kontsumoa benetakoa eta zero izan ez bada. Aurreko fakturazio aldi berean benetako kontsumorik ez balego, erreferentzia bezala matxura aurretik izandako azken 3 fakturazioen batez besteko benetako kontsumoa hartuko da. Kontsumitutako gainerako m3-ak 2 kontsumo tarteko tarifa aldakorren arabera fakturatuko dira.

8 ERANSKINA

ESTOLDERIA, ETA KONTADOREAK MANTENDU ETA IRAKURTZEAGATIKO TASA

1- Etxeko erabilera: etxebizitza, lokal komertzialak, komertzioak eta industria familiarrak.

Estolderia, eta kontadoreak mantendu eta irakurtzeko zerbitzuagatik 12 €-ko kuota finkoa (+ BEZ) kobratuko da hiru hilabeteen behin.

2.- Industria erabilera: etxeak ez direnak, hala nola, industria, igerilekuak, tabernak, elkarteak eta abar.

Kontadoreak mantendu eta irakurtzeko zerbitzuagatik 3,60 €-ko kuota finkoa (+ BEZ) kobratuko da hiru hilabeteen behin.

Estolderia zerbitzuagatik, fakturatutako uraren %33 (+ BEZ) kobratuko da.

9 ERANSKINA

KIROL INSTALAZIOAK ETA KIROL ZERBITZUAK ERABILTZEAGATIKO TASA:

KIROLDEGIKO TARIFAK 2018						
	ERROLDATUAK			EZ ERROLDATUAK		
	Hilabeteko a	Hiruhilekoa	Urtekoa	Hilabeteko a	Hiruhilekoa	Urtekoa
BANAKAKOIA						
6-18 urte	10,50	16,50	61	15,50	20,50	81
> 18 urte	15,50	35,50	111,50	20,50	40,50	142
Langabetuek (>3 hilabete)	15,50	20,50		15,50	20,50	
Ikasleek (25 urte arte)	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
Ezgaituek (>% 33a)	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
> 65 urte*	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
> 80 urte*	-----	-----	-----	15,50	20,50	81
Kirol Elkartea		5,50			10,50	
FAMILIAKOA: 18 urtetik beherako seme-alabak, edo langabezian edo ikasten dauden 25etik beherakoak sartzen dira. 6 urtetik beherakoek, bazkide diren gurasoak badituzte, ez dute sarrerarik ordainduko.						
Normal	25,50	45,50	152	40,50	71	182,50
Familia ugaria, bikoteko bat langabezian (>3 hilabete), familia monoparentala edo 65 urtetik gorako bikoteak	22,50	37,50	121,50	35,50	51	137
Biak langabezian (>3 hilabete)						

	15,50	25,50		15,50	25,50	
AURRE MATRIKULA	10,50	Hileko eta hiruhileko tarifa guztietan hasieran eta jarraipenik ez dagoenean.				

* > 65 años: Hileko eta hiruhileko abonuetan jubilatutako tarifa onartuko da abonutako denbora horretan 65 edo 80 urte betetzen baldin badira. Urteko abonuan, aldiz, erreferentziazko adina urte horretako urtarilaren 1ekoa izango da, hau da, jubilatutako tarifa onartzeko 65 edo 80 urte izan beharko dira urte horretako urtarilaren 1ean.

EGUNEKO SARRERRA	
6-18 urte	3
> 18 urte	5
Langabetuak eta ezgaituak	3
10 SARRERAKO BONOA	
< 18 urte	25,50
> 18 urte	46
100 SARRERAKO BONOA	304
BESTE BATZUK	
Karneta berriztatzea	3

Dutxa	1,50
-------	------

ALOKAIRUAK (ordu bete)	ERROLDATUAK		EZ ERROLDATUAK	
	Argi gabe	Argiarekin	Argi gabe	Argiarekin
Kiroldegiko kantxa	35,50	40,50	40,50	45,50
Kiroldegiko kantxa (egun osoa)	1012			
Kiroldegiko kantxa (egun erdia)	608			
Minifrontoia	5,50			
Pilotalekuko kantxa	5,50	10,50	7,50	12,50
Pilotalekuko gimnasioa	20,50			
Igerilekuko kale bat	51			
Igerileku osoa	202,50			

Alokatzerakoan ordaindu beharreko fidantza:

Epe baterako alokairuak.- Ordenantza fiskaletan lokal horretarako ezarritako hilabete bateko alokairuaren prezioa aurreratuko da, alokatutako udal lokala erabiltzeko epea amaitutakoan itzuliko dena.

Unean uneko alokairuak.- Ordenantzan fiskaletan lokal horrentzako ezarritako tarifaren %10 ordaindu beharko da.

Erreserbak kobratzeko modua eta baja eskaera

Kobrantzak hilaren azkenean kargatuko dira erabiltzaileak emandako kontuan.

Baja eman nahi denean, aurreko hilaren 25a baino lehen entregatu beharko da baja eskaera kiroldegian. Alokaturako instalazioa, aurrez baja eskatu gabe, ez erabiltzeak ez du salbuetsiko instalazio horretarako ezarritako prezio publikoa ordaintzetik.

Kirol ekintzen tarifak 2017	ABONATUAK	EZ ABONATUAK	ABONATUAK	EZ ABONATUAK
	HILEKO TARIFAK	HIRUHILEKO TARIFAK	HILEKO TARIFAK	HIRUHILEKO TARIFAK
Pilateseko norbanako testa, 30'	16,50		21,50	
Wellness: pilatesa, k-strechta, GAH, luzaketa globaletako beste metodoak eta antzeko jarduerak, 2 egun, 60'	36,50	98,50	47	125,50
Wellness: pilatesa, k-strechta, GAH, luzaketa globaletako beste metodoak eta antzeko jarduerak, 2 egun, 45'	27,50	74	34,50	93,50
Wellness: pilatesa, k-strechta, GAH, luzaketa globaletako beste metodoak eta antzeko jarduerak, 2 egun, 30'	18,50	50	23,50	63
Wellness: pilatesa, k-strechta, GAH, luzaketa globaletako beste metodoak eta antzeko jarduerak, egun 1, 60'	18,50	50	23,50	63
Fitness, entrenamendu funtzionala (spininga, body tonoa, zumba, body balantzea) eta antzeko jarduerak, 2 egun, 60'	31,50	85	41,50	112,50
Fitness, entrenamendu funtzionala (spininga, body tonoa, zumba, body balantzea) eta antzeko jarduerak, 2 egun, 45'	25,50	68	32,50	87,50

Fitness, entrenamendu funtzionala (spininga, body tonoa, zumba, body balanza) eta antzeko jarduerak, 2 egun, 30'	16,50	43,50	21,50	58
Fitness, entrenamendu funtzionala (spininga, body tonoa, zumba, body balanza) eta antzeko jarduerak, egun bat, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Gazte ekintzak: spininga, zumba eta antzerakoak, 2 egun, 60'	30,50	82	40,50	109,50
Gazte ekintzak: spininga, zumba eta antzerakoak, egun bat, 60'	15,50	40,50	20,50	55
60 urtetik gorakoentzako gimnasia, 2 egun, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Ezinduentzako gimnasia, 2 egun, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Running, patinajea, nordic walkinga eta antzeko jarduerak, 2 egun, 60'	31,50	75	41,50	112,50
Running, patinajea, nordic walkinga eta antzeko jarduerak, 2 egun, 45'	25,50	68	32,50	87
Aquagyma, aquafitnessa, aquarunninga eta igeriketa helduak, 2 egun, 60'	31,50	85	41,50	112,50
Aquagyma, aquafitnessa, aquarunninga eta igeriketa helduak, 2 egun, 45'	25,50	68	32,50	87,50
Aquagyma, aquafitnessa, aquarunninga eta igeriketa helduak, egun bat, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Aquagyma, aquafitnessa, aquarunninga eta igeriketa helduak, egun bat, 45'	12,50	32,50	14,50	38,50
Igeriketa umeak 2-4 urte, egun bat, 30'	9,50	24,50	11,50	30,50

Igeriketa umeak 2-4 urte, 2 egun, 30'	18,50	50	23,50	63
Igeriketa umeak, 2 egun, 30'	18,50	50	23,50	63
Igeriketa umeak, egun bat, 60'	18,50	50	23,50	63

1.- Plaza erreserbatuta geldituko da izen emate orria behar bezala beteta entregatutakoan banku bidezko ordainketaren egiaztagiriarekin edo banku-helbideratzearekin. Dokumentu biak posta elektronikoz bidali daitezke kiroldegia@eskoriatza.eus helbidera. Garrantzitsua da ordainagirian ikastaroa egin behar duenaren izena agertzea.

2.- Ikastarorako ordaindutako dirua bakar-bakarrik jarduera ez bada egiten itzuliko da.

3.- Behin talde bat martxan hasiz gero hiruhilekoren batean, ikastaroa ikasturte osoan emango da, betiere, jarduera horretarako ezarritako jende kopuruaren %80a bermatzen bada gutxienez. Kontuan izango dira ikastaroan parte hartzen dutenen adina, jarduera bera beste orduren batean egotea, taldeak erabili behar zuen ordutegian egon daitekeen eskaintza, zenbat falta den ikasturtea amaitzeko eta ikastaroa nori zuzenduta dagoen.

4.- Jardueraren ondorioz jasan ditzakeen lesioak onartzen ditu erabiltzaileak.

5.- Baja eman nahi denean, aurreko hilaren 25a baino lehen entregatu beharko da baja eskaera kiroldegian.

HASTAPENAK	ABONATUAK	EZ ABONATUAK
2 saio (spininga, body tonoa, zumba, GAH, pilatesa, body balantzea...)	9,50	11,50
4 saio (pilatesa)	18,50	23,50

BEHERAPENAK

Fitness – wellness ekintzetan, 2. ekintzatik aurrera: %50eko beherapena merkeenean (ekintzetako bat, gutxienez, 2 egunekoa izan behar da)

Zenbait ordu tartetan beherapenak (eguerdian adb. Unibertsitateko ikasleentzat, hitzartutako komertzioetako langileentzat: 3 eguneko ekintza 2 egunekoaren prezioan (gutxienez 12 eta gehienez 20 lagun)

Kirol udalekuen tarifak	ABONATUAK	EZ ABONATUAK
2018		
5 egun, 5 ordu eguneko (6 – 12 urte)	30,50	34,50
9 egun, 4 ordu eguneko (12 – 16 urte)	50 51	61

* Anai-arreba bakoitzeko 5 €-ko beherapena; eta bi txandetara izena emanaz gero, % 5-eko beherapena.

10 ERANSKINA

HIRI TRAFIKOA ANTOLATZEKO ETA KONTROLATZEKO JARDUERA BEREZIAK EGITEAGATIK (IBILGAILUEN ZIRKULAZIOA ERRAZTEKOAK ETA UDALTZAINGOAREN OHIKO TRAFIKOAREN SEINALEZTAPEN ETA ANTOLAKETAZ BESTELAKOAK) ORDAINDU BEHARREKO TASA

TARIFAK

Ibilgailuak bide publikotik kentzeagatik eta jabeak jaso bitartean zaintzeagatik.

Tasak honakoaren arabera sortuko dira:

1. Ibilgailuak kentzeagatik:

Udalak ibilgailuak bide publikotik kentzeko zerbitzu propiorik ez duenez, ordaindu beharreko kuota zerbitzuak sortutako gastuen arabera izango da.

2. Kendutako ibilgailuak zaintzeagatik:

Lehenengo ataleko tarifei ibilgailuak gorde eta zaintzeagatik ordaindu beharreko kuotak gehituko zaizkie, baldin eta ibilgailua bide publikotik kendu zenetik gidari edo jabeak jaso artean berrogeita zortzi ordu pasatu badira.

Kuota horiek ondorengoak izango dira:

- A) Bizikleta, motozikleta, ziklomotore, moto-karro eta antzeko ibilgailuak: 5,21 €, egun edo frakzio bakoitzeko.

- B) 1.500 kg arteko tonajea duten auto, triziklo, kuartriziklo, furgoneta, eta antzeko ibilgailuak: 9.35 €, egun edo frakzio bakoitzeko.

- C) 1.500 kg-tik gorako tonajea duten auto, furgoneta, kamioi, traktore, erremolke eta antzeko ibilgailuak: 19,54 €, egun edo frakzio bakoitzeko.

11 ERANSKINA

UDAL MUSEO-ESKOLA ZERBITZUAREN TASA

- Nagusiak: 3 €. Eskoriatzan erroldatutakoek: 2 €
- Umeak (7 urtera arte): doan
- Gazteak (7-18 urte): % 50eko beherapena.
- 6 pertsonako edo gehiagoko taldeak: % 50eko beherapena.
- 65 urtetik gorakoak: % 50eko beherapena.
- 21 Agenda programa barruko bisitak: doan.
- Herriko ikastetxetako ikasle taldeak (16 urtetik beherakoak): doan
- Herriko ikasleek (16urtetik gorakoak) eta kanpokoek: % 50eko beherapena.

- Langabetuek: % 50eko beherapena.

Gelen erabilera:

- Erabilera publikoa (hezkuntza eta kulturaren inguruko ekintzak eta irabazi gabeko erakundeen ekintzak): doan.
- Erabilera pribatua (ezkontzak eta irabazi asmoa duten erakundeetako ekintzak): 100 €

Aretoa aldi baterako, hau da, denbora batean hainbat emanaldi emateko, alokatzen duen pertsona edo taldeari %20ko hobaria egin ahal izango zaio bigarren egunetik aurrera, betiere, interesdunak aurrez horrela eskatzen badu eta Udalak oniritzia emanez gero

12 ERANSKINA

UDAL-BASKULA ERABILTZEAGATIKO TASA

Pisaldi bakoitzeko: 3,50 €

13 ERANSKINA

ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA EMATEAGATIKO TASA

1. artikulua. Zergagaia.

Eskoriatzako Udalak eskaintzen duen Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua erabiltzea da zergapeko egitatea.

2. Artikulua. Kontzeptua.

Eskoriatzako Udalak eskainitako Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua Udal Araudian araututakoa izango da. Araudi hori Gipuzkoako Aldizkari Ofizialeko 95. zenbakian argitaratu zen 2006ko maiatzaren 22an.

3. Artikulua. Zerbitzua emateagatiko tasa.

Udalak kontratatuta daukan enpresari orduko ordaintzen diona izango da zerbitzua emateagatiko tasa.

4. Artikulua. Erabiltzaileek egin beharreko ekarpena.

Etxez etxeko laguntza zerbitzuko erabiltzaileak zerbitzuaren kostuaren ehuneko bat ordaindu beharko du, betiere bere gaitasun ekonomikoa kontuan hartuta. Gaitasun hori zehazteko, zerbitzuko onuradun guztien errenta eta ondarea hartuko dira kontuan.

Erabiltzailearen ekarpena elementu horien arabera ezarriko da, I. eranskinean ezarritako baremoaren arabera.

Gaitasun ekonomikoari buruzko datuak faltsifikatzearen edo ezkutatzearen ondorioz eskaera amaitutzat joko da, edota, zerbitzua emanda badago, zerbitzua iraungitzat joko da. Horrez gain, gertaera horietatik eratorritako ardurak bete beharko dira. Udalak prezioa ordaintzeko laguntzaren edo hobariren bat eman badio erabiltzaileari, laguntzak emateko udal ordenantza honek arautzen duen diru laguntzak itzultzeko prozedura hasiko da.

Zerbitzuetako erabiltzaileak, eta, hala badagokio, beren legezko ordezkariak, behartuta daude Udalari errentan, ondarean edo etxeko unitatean dauden aldaketen berri ematera, bai eta norberaren ekarpena ezartzeko eragina izan dezakeen beste edozein egoera jakinaraztera ere, horiek gertatu eta 30 eguneko epean. Horren ondorioz sortzen den edozein aldaketa ekonomikok hurrengo hilean izango du eragina.

Norberaren ekarpenaren baldintzetan edo egoeretan aldaketaren bat dagoenean, udal teknikariek erabiltzailearen banakako ekarpena ofizioz berrikusi beharko dute, bai erabiltzaileak berak hala eskatuta, bai haren ordezkariak eskatuta.

5. Artikulua. Erabiltzaileen ahalmen ekonomikoa zehaztea.

Egoera ekonomikoa balioztatzeko, ondarea (higiezinaren eta higigarrien kapitala) eta errenta (higiezinaren eta higigarrien etekina eta pentsioetatik, soldatetatik, eta abarretatik datozen diru sarrerak) hartzen dira kontuan. Ikus I. eranskineko A ataleko baremo ekonomikoan ageri diren kontzeptuak.

I ERANSKINA

EKARPEN EKONOMIKOAREN BAREMOA

A) Onuradunen ahalmen ekonomikoa kalkulatzeko:

Ahalmen ekonomikoa honako balioztatzeko elementu hauen bidez kalkulatzen da: errenta, ondarea eta onuradunen kopurua.

1. Errenta da onuradunak edo onuradunek guztira jasotzen dituzten diru sarreren zenbatekoa. Honako hauetatik jaso dezakete:

—Lan etekinak, horren barne egonik pentsioak eta gizarte aurreikuspeneko prestazioak, edozein erregimen dutela ere.

—Kapital higikor zein higiezinaren etekinak.

—Enpresa edo lanbide jardueren etekinak.

2. Ondarea da onuradunen higiezinaren eta higigarrien kapital osoa, eskabidea egin aurreko lau urteak kontuan hartuta balioetsita.

—Kapital higigarritzat jotzen dira: kontu korranteetako eta epe jakinerako kontuetako gordailuak; inbertsio funtsak eta pentsio funtsak; balore higigarriak; bizi aseguruak eta aldi bateko zein biziarteko errentak; arte objektuak, antigoaleko gauzak eta bestelako objektu baliotsuak

—Kapital higiezintzat jotzen dira izaera landatarreko zein hiritarreko ondasunak.

3. Bizikidetzako unitatetzat hartzen da ohiko bizilekuan elkarrekin bizi diren guztiek osatutakoa.

4. Libreki erabiltzeko diru kopurua:

Libreki erabiltzeko zenbatekoa EAEAPren %100 izango da. Familia edo bizikidetzaren unitatea kide batek baino gehiagok osatzen badute, aurreko zenbatekoari EAEAPren %40 erantsiko zaio bigarren kideagatik eta EAEAPren %30 gainerako kideetako bakoitzagatik.

B) Onuradunen ekarpena kalkulatzeko, orduko ezarritako prezioaren arabera:

1. Ohiko etxebizitza kontuan izan gabe (ohiko etxebizitza da norbera titularra den etxebizitza, hori ohiko bizitokia izanik), 38.521,61 eurotik gorako per capita ondarea duten eskatzaileek (eranskin honetako kopuru ekonomikoak 2016an eguneratutakoak dira) (kopuru hori Euskal Autonomia Erkidegoko kontsumo prezioen indizearen arabera eguneratuko da urtero), orduko ezarritako prezio osoa ordaindu behar dute, neurriz gainera dagoen kopuruarekin.

Per capita ondarea, zerbitzu motaren arabera, honela zenbatzen da:

—Etxeko laguntza zerbitzua eta zerbitzu mistoa (etxeko laguntza + laguntza pertsonala).

Bizikidetzaren unitateko kideen higiezinaren eta higigarrien per capita kapitala.

—Laguntza pertsonaleko zerbitzua. Onuradunaren higiezinaren eta higigarrien kapitala. Ezkontzetan edo izatezko bikoteetan, bi pertsonen ondarea batu eta zati bi egiten da, eta zati bat bakarrik hartzen da kontuan.

2. Onuradunak edo onuradunek errentaren arabera ekarpena egingo dute, ondoren deskribatutako baremoa irizpide hartuta.

Errenta, zerbitzu motaren arabera, honela zenbatzen da:

—Etxeko laguntza zerbitzua eta zerbitzu mistoa (etxeko laguntza + laguntza pertsonala). Elkarbizitza unitateko kide guztien diru sarrera garbiak.

—Laguntza pertsonaleko zerbitzua, onuradunaren diru sarrera garbiak. Ezkontzetan edo izatezko bikoteetan, bi pertsonen sarrera garbiak batu eta zati bi egiten da, eta zati bat bakarrik hartzen da kontuan.

C) Erabiltzailearen diru ekarpena zehaztea.

Zerbitzuaren kostuaren gainean erabiltzaileak egingo duen ekarpena ondorengo ekarpenen taularen arabera zehaztuko da.

<i>Ekarpena</i>	<i>Sarrerak</i>
%1,50	EAEAP %110 arte
%4	EAEAP %111 - 115
%8	EAEAP %116 - 125
%15	EAEAP %126 - 150
%24	EAEAP %151 - 175
%35	EAEAP %176 - 200
%48	EAEAP %201 - 225
%61	EAEAP %226 - 250
%74	EAEAP %251 - 275

%87 EAEAP %276 - 300

%100 >EAEAP %300

Ondoren, aurreikusitako etxeko laguntza zerbitzuko ordu kopuruaren arabera erabiltzaileak hilean egingo duen diru ekarpena kalkulatu da eta bermatutako libreki erabiltzeko zenbatekoa aplikatu da.

Aurreko eragiketa egin ondoren ez bada libreki erabiltzeko diru kopurua bermatzen aurreko diru sarrera tarteari dagokion ekarpen portzentaia aplikatu da libreki erabiltzeko diru kopurua bermatu arte.

Erabiltzailea aldi berean beste gizarte zerbitzu baten onuradun ere bada, pertsonaren ekarpen ekonomikoa horrela balioztatuko da:

—Pertsona autonomoentzako bestelako bizitokiak: Lehenik eta behin, ahalmen ekonomikoa balioztatuko da bestelako bizitokietarako (gizarte etxebizitzak, etxebizitza komunitarioak) ekarpen baremoen arabera; bigarren, diru sarrerei bestelako bizitoki horren kostuaren ordainetan egiten den ekarpenaren %100 kendu ondoren, gelditzen zaion ahalmen ekonomikoa balioetsiko da, etxeko laguntza zerbitzuko ekarpen baremoa aplikatuz.

—Eguneko zentroa eta gainerako zerbitzuak: diru sarrerei eguneko zentroaren edo dagokion zerbitzuaren ordainetan egiten duen ekarpenaren %100 kenduko zaie.

14 ERANSKINA

ANIMALIAK EDUKITZEAGATIK ETA ZAINKETA ZERBITZUAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASA

Animalia arriskutsuen erroldan alta ematea **31 €**

Bide publikotik txakurrak jasotzea:

- - txakurra jasotzea **31 €**

- - txakurtegian edukitzea (egun bakoitzeko) **11 €**

Txartel berri bakoitza (berria egitea, berriztatzea, galtzeagatik...) **7 €**

15 ERANSKINA

ESKORIATZAKO TELEBANAKETA SAREARI LOTUNEA EGITEKO LIZENTZIA EMATEAGATIKO TASA

Tasak (BEZ gabe):

- a. Eskoriatzako telebanaketa sareari lotunea egiteko lizentzia emateagatik..... **76,25 €**
- b. Urteko kuota, mantentze eta kontserbazioagatik, etxebizitzako.....**19,00 €**
- c. Urteko kuota, mantentze eta kontserbazioagatik, publikora zabalik dagoen establezimendu bakoitzeko (tabernak)..... **30,60 €**

16 ERANSKINA

ZUBIATEKO LABEAN ZERBITZUAK (bisita gidatuak eta tailerrak) EMATEAGATIKO TASA

- Nagusiak: 4 €.
- Umeak (6 urtera arte): doan
- Gazteak (7-16 urte): 2 €
- 6 pertsonako edo gehiagoko taldeak: % 25eko beherapena.
- 65 urtetik gorakoak: 2 €
- Ikasleek: 2 €
- Langabetuek: 2 €

Zazpigarrena.-

**UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO APROBETXAMENDU
BEREZIAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA.**

**2017-an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, 2. ERANSKINEKO TERMINOLOGIAN
EGINDAKO ALDAKETAREKIN**

1 ERANSKINA

**ERABILERA PUBLIKODUN LURRETAN ZANGAK ZABALDU EDO LUR AZPIA
AZTERTZEKO PROBAK EGITEAGATIK, ZEIN BIDE PUBLIKOAN ZOLADURA EDO
ESPALOIAK ALDATZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASA**

1.- Udalak ez du lizentziak emateko obligaziorik erabilera publikodun lurretan zangak zabaldu edo lur azpia aztertzeke probak egiteko eta errepide publikoan zoladura edo espaloiak aldatzeko. Aitzitik, Udalak, aurrez ezarritako arauen arabera eta herriko interesen alde, lizentziak eman, atzera bota edo zenbait baldintzarekin onartu ahal izango ditu.

2.- Dagokion baimena emandako momentuan bertan hasten da zergak ordaintzeko obligazioa.

3.- Aurrez aipatutako baimenak jaso dituztenek, finkatutako eskubideak ordaintzeko obligazioa izango dute.

4.- Ondorengo tarifen arabera kobratuko da tasa:

- Lur azpia aztertzeke, zanga zabaltzeko edo zoladura aldatzeko egindako metro lineal bakoitza (ondorengo tarifaz gain)

1,76 €

- Aipatutako obrak egiten hasi eta bukatu arte pasatutako egun bakoitzeko

3,37€

2 ERANSKINA

**ERABILERA PUBLIKODUN LURRAK ZENBAIT MATERIALEKIN (MERKANTZIAK,
ERAIKUNTZARAKO MATERIALA, OBRA-HONDAKINAK, HESIAK, PUNTALAK, ESKORATZE
TRESNAK, ALDAMIOAK ETA ANTZERAKOAK) HARTZEAGATIKO TASA**

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

€/ m²/ eguneko

*- Zakarra, lurra, harea, eraikuntzako edozein materialea, egurra eta abar
..... 3,14 €

* Jendearen edota ibilgailuen joan-etorria oztopatzen ez duten hesi aldamiok, puntalak eta esko-
ratze tresnak 0,57 €

* Jendearen edota ibilgailuen joan-etorria oztopatzen duten hesi, aldamiok, puntalak eta eskora-
tze tresnak.....3,13 €

*Kontenedoreak: €/ eguneko

7 m² arte 6,44 €

7 m² -tik gora..... 10,32 €

3 ERANSKINA

ERABILERA PUBLIKODUN LURREN AZPIA HARTZEAGATIKO TASA

1.- Tasa honen objektu izango da bide publikoaren lur azpia eta udal ondasun publiko hauek okupatzea:

1. Hodiak eta kableak.
2. Erregai edo beste likido batzuetarako tanke edo deposituak.
3. Transformagailu elektrikoak.
4. Lur azpiko kamara eta korridoreak, eraikinen behe solairuetako zabalgunek edo handitze huts soilak badira ere.

Tasa honekin likidatutako eskubideek ez daukate zerikusirik "eraikuntza, instalazio eta obren ordenantzaren" arabera likidatu behar direnekin, zeintzuk aldeztatik aurretik ordaindu beharko baitira.

2. Tarifak.

a) Azalera-aprobetxamenduetan, lur azpiaren balioaren %10 ordaindu beharko da metro karratu edo zati bakoitzeko.

b) Luzetara egindako aprobetxamenduetan, tarifak honakoak izango dira metro lineal edo zati bakoitzeko:

* Hodiak **0,634 euro**

* Kableak..... **0,634 euro**

3.- Kuotak.

a) Kuotak urtero eskatuko dira.

b) Lehenengo urteko kuotak lizentzia jasotzerakoan ordaindu beharko dira, eta hurrengoak, indarrean dagoen Dirubilletarako Araudi Orokorrean finkatutako epeetan.

4 ERANSKINA

BIDE PUBLIKOAREN LURRA, HEGALKINA ETA LUR AZPIAREN ERABILERA PUBLIKO EDO APROBETXAMENDU BEREZIAGATIKO TASA

a) Dirua irabazteko helburuarekin mahaiak eta aulkiak jartzea.

- Zortzapen aldia, urtebete gutxienez, m² bakoitzeko **16,95 €**

b) Kioskoak jartzea.

- - Egunkariak, tabakoa, loteria eta antzekoak saltzeko kioskoak. Hileko **18,02 €**

- Freskagarriak, ardoa, garagardoa eta merienda edo antzekoak emateko mahaiak, karroak edo antzekoak dituzten kioskoak (jabeek matrikula industrialak badute). Hileko 18,01 €

- Oinarri minimoa, m² eta urteko **46,36 €**

c) Postuak, barrakak, zirkuak, salmenta kaxetak, ikuskizunak edo atrakzioak jartzea.....**89,92 €**

d) Herriko jaietan barrakak eta postuak jartzea:

Prezioak kokagunearen arabera dira eta bi aukera daude:

A) Herriaren erdialdea (Hirigunea, Dorleta auzoa eta Udal pilotalekuaren ingurua.)

B) Herriaren erdialdetik kanpo.

		KOKAPENAREN ARABERAKO TASAK
--	--	--

INSTALAZIO MOTA	UNITATEA	A	B
Txapel eta antzekoen salmenta	eguneko	31,34	17,43
Tonbolak, tiro-kasetak eta antzekoak	m ²	19,42	7,92
Zaldiko-maldikoak eta antzekoak	m ²	9,24	5,32
Autotxoke eta antzekoak	m ²	9,24	5,34

e) Bestelakoak, eguneko: **8,21 €**

f) Hornidura zerbitzuak eskaintzen dituzten enpresek bide publikoaren lur, hegalkin edo azpilurraren erabilera pribatibo edo aprobetxamendu berezia egiteagatik tasa. Zerbitzu horiek herritar guztiei edo herritarren gehiengo bati eragiten badiote, enpresa horiek urtero herrian fakturatzen duten diru sarrera gordinen %1,5 ordaindu behar dute.

Energia elektrikoa banatzen duten enpresen kasuan, diru sarrera gordintzat hartuko dira udalerrian energia elektrikoa saltzetik ateratzen dutena, ondorengo kontzeptu guztiak barne direlarik: potentzia, energia, erreaktibo eta ordutegi diskriminazioagatik osagarriak, neurgailuen alogera eta hartune eta loturak egiteko eskubideak. Salbuespen bakarra izango dira BEZ zergari eta fidantzei dagozkien diru sarrerak. Kontzeptu horiek guztiak aplikagarriak izango dira bai goi eta bai behe-tentsioa hornitzean.

TARIFA HAU APLIKATZEKO ARAUAK: Ekitaldiaren lehen lau hilabeteen barruan enpresek udalerrian lortutako diru sarreraren aitorpena aurkeztu behar dute, aurreko urteko diru sarrera gordinen berri zehatza emanez.

Aitorpen horrekin batera enpresaren kontabilitate-laburpena aurkeztu behar da eta hala badagokio, baita Udal Administrazioak eskatutako bestelako dokumentazioa ere.

Udal Administrazioak tasa zehaztu eta behin-behineko kobrantza egingo du, eta hurrengo lau urteren barruan aukera izango du ordaindu beharreko kopurua zuzentzeko. Epea igarota, behin betikotzat hartuko da.

g) Banketxeek edo beste erakunde, enpresa eta abarrek fatxaden aprobetxamendua egitea (kutzazain automatikoak, vending eta abar) hainbat produktu banatzeko.

- Instalazio bakoitzeko (instalaziotzat jendeari zerbitzua emateko puntu independente bakoitza hartuz): **1.120 € /urteko edo proportzioa.**

5 ERANSKINA

IBILGAILUAK ESPALOIETATIK SARTZEAGATIK ETA APARKALEKU ESCLUSIBORAKO

EDO MERKANTZIEN ZAMAKETARAKO BIDE PUBLIKOA ERRESERBATZEAGATIK

ORDAINDU BEHARREKO TASA

1. lokal komertzial edo industrialetarako, edo *JEZen alta emanda egotea eskatzen dutenetarako erreserbak, metro lineal/urteko:

- Egun osoa, **75,85 €**
- 12 ordu arte, **37,87 €**

2. Garaje erabilera duten lokaletarako erreserbak, metro lineala/urteko:

- 9 ibilgailura arte, 36,61 €
- 10-25 ibilgailu artean, 56,81 €
- 25 ibilgailu baino gehiago, 75,88 €

3. Zamalanak egiteko erreserba iraunkorrak, metro lineala/eguneko:

- 6 ordu arte eguneko, **0,312 €**
- 6 ordutik gora/eguneko, **0,382 €**

4. Noizbehinka gerta daitezkeen beharrek eraginda gune-erreserbak, metro lineala/eguneko **0,805 €**

TARIFAK APLIKATZEKO ARAUAK: Eskatzailearen kontura izango dira pasabideak egin, berritu, kendu eta aparkalekuak erreserbatzeagatikoko gastuak, eta baita horiek seinaleztatzekoak ere.

*JEZ: Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga.

6 ERANSKINA

MERKATUAN POSTUAK JARTZEAGATIKO TASA

Metro karratu eta eguneko 0,78 euro.

Gutxienez luzerako 3 metro lineal ordaindu beharko dira postu bakoitzeko.

Gutxieneko tasa hiru hilabeteari dagokiona izango da.

Kobrantza, gutxienez, hiru hilabetean behin egingo da.

Postua argi publikoaren sarera lotzen denean, 28,77 euro kobratuko dira hiruhilero kontsumo horregatik.

7 ERANSKINA

ZALDIBAR ANTZOKIA KULTURARAKO, EKITALDI POLIFUNTZIONALETARAKO, AZOKETARAKO ETA EKITALDI PRIBATUETARAKO ERABILTZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK

EGITATE ZERGAGARRIA.

Tasa honen egitate zergagarria da Zaldibar Antzokiaren aprobetxamendu berezia edo erabilera pribatiboa, eta baita erabilpen horri lotutako udal zerbitzuak ematea ere.

SUBJEKTU PASIBOA.

Subjektu pasiboak izango dira, zergadun gisa, antzokiaren erabilera pribatiboa izateko baimena jaso duten edo baimena eskatu gabe antzokia erabili edo aprobetxatzen duten pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 36. artikuluan aipatzen dituen entitateak.

SALBUESPEN ETA HOBARIAK

Honako hauek ez dira tasapean egongo:

- 1.- Udalak babestutako edo diruz lagundutako ekintzak.
- 2.- Udalarekin hitzarmen bidez egindako ekintzak edo ikastetxeek egindakoak.
- 3.- Eskoriatzan egoitza soziala duten irabazi asmorik gabeko fundazioek eta elkarteek antolatutako ekintzak, interes orokorreko helburuak badituzte eta ekintza horiek fundazioaren edo elkartearen helburu sozialari lotuta baldin badaude.
- 4.- Eskoriatzan egoitza soziala duten irabazi asmorik gabeko fundazioek eta elkarteek antolatutako ekintzak, interes orokorreko helburuak badituzte eta ekintza horiek fundazioaren edo elkartearen helburu sozialari lotuta baldin badaude.
- 5.- Era berean, ez dute tasarik ordaindu beharko ere alderdi politikoek eta hautesle-elkarteek eskatutako ekitaldiek.

ZERGA KUOTA

Eskatuko den zerga kuota gutxieneko kopuru bat izango da, erabilera mota edo izaeraren eta egoeraren arabera metatuko diren koefizienteak aplikatuz.

tarifa: Horretarako, ondorengo tarifak aplikatuko dira:

Egun erdi..... 300 €

Egun osoa 400 €

Jaiegunetako erreserba bereziak (jaiegunetako lana larunbateko edo jai bezperako 22:00etatik jaieguneko edo igandeko 22:00etara egindako da) 30 euro orduko tarifa bereziarekin grabatuko dira, ezarritako tarifari gehituko zaiona.

Prezioan Zaldibar Antzokia irekitzeko langilea sartuta dago.

Prezioan aretoan erabilgarri dagoen ekipamendu teknikoa eta ikus-entzunezkoa sartuta daude, eta baita ikus-entzunezko baliabide horietarako teknikari bat ere.

Ekitaldiak hala eskatuz gero, zerbitzurako beste langile batzuk edo ekipamendu batzuk beharko balira, horiek eskatzailearen kontura izango dira.

Egun erdiko ordutegian 4 orduko erabilpena sartzen da; egun osokoa, 8 ordukoa.

Espazioa muntatzeko eta desmuntatzeko denbora erabilpen denbora bezala hartuko da.

SORTZAPENA

Tasa sortzen da eta ordaindu beharra dago erabilera pribatiboa hasitakoan, eta ondorio horretarako ulertuko da lizentzia ematerako unean hasten dela, lizentzia eskatu baldin bada.

Erabilera pribatiboa egon bada lizentzia eskatu gabe, tasaren sortzapena erabilera horren hasieran izango da.

Eskaerak, gutxienez, ekitaldia baino 15 egun natural lehenago egin behar dira, eta baimena ez da emango hilabete bat baino gehiagoko aurrerapenez. Hilabete baino gehiagoko denboraz egindako erabilera eskaerak erabilera erreserbatzat hartuko dira, udal programazioaren menpe geldituko dira, eta ekitaldia baino hilabete lehenago tramitatuko dira benetako eraginarekin.

Erreserbak bertan behera utzi nahi izanez gero, idatziz egin beharko da. Baimen eskatzaileak eskarian atzera eginez gero:

- Ekitaldia baino 5 egun edo gutxiago. Tarifa aplikatuta dagokion kuotaren %25a izango da kitatu beharrekoa.
- Ekitaldia baino 6 egun eta hilabetearen artean. Tarifa aplikatuta dagokion kuotaren %10a izango da kitatu beharrekoa.

ORDAINKETA

Ordainketa udal diru zaintzan egin beharko da, gutxienez, ekitaldia baino 7 egun lehenago.

Epe horretan ez balitz ordainduko, baimena baliogabe geldituko da. Baliogabetze hori isilbidez bertan behera utzitakotzat joko da, eta dagokion kuotaren %25a ordaintzeaz gain, Udalak kalte-ordainak erreklamatu ahal izango ditu.

Zortzigarrena

UDAL ONDASUNAK ERABILTZEGATIKO PREZIO PUBLIKOA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, 1.2.3 PUNTUARI EGINDAKO ALDAKETA IZAN EZIK.

1. 1.- Kultur Etxeko aretoen prezio publikoa.

Lagapen zehatza: Erabilera edo egun bakarrerako lagapen zehatza, esate baterako, bilerak, hitzaldiak...

1.1. Erabilera publikoa (hezkuntza eta kulturaren inguruko ekintzak eta irabazi asmorik gabeko erakundeek ekintzak): doan

1.1.2. Hileta zibilak: doan

1.1.3. Erabilera pribatua (ezkontzak eta irabazi asmoa duten erakundeetako ekintzak):

Egun osoa: 50 €.

Goiza edo arratsaldea: 25 €.

1.2. Aldi baterako lagapena: udal lokal bat hainbat emanaldi zehatzetarako lagatzea. Lagapenaren denbora osoa, balizko luzapenak barne, urtebete baino gutxiagorako izango da.

1.2.1. Erabilera publikoa (hezkuntza eta kulturaren inguruko ekintzak eta irabazi asmorik gabeko erakundeek ekintzak): doan

1.2.2. Erabilera pribatua (ezkontzak eta irabazi asmoa duten erakundeetako ekintzak):

Egun osoa: 50 €.

Goiza edo arratsaldea: 25 €.

Aretoa aldi baterako, hau da, denbora batean hainbat emanaldi emateko, alokatzen duen pertsonari edo taldeari % 60ra arteko hobaria egin ahal izango zaio, interesdunak aurrez horrela

eskatzen badu, eta kultura batzorde informatzaileak aretoan egin beharreko ekintzak gizartearen interesekoak edo onura publikorako izategatik horrela proposatzen badu.

1.2.3. Legez eraturako irabazi asmorik gabeko talde, elkarte edo pertsona taldeei lokalak lagatzea jarduerak egiteko, jarduera horietan parte hartzeko izena eman behar bada edo kuotak kobratu behar badira edota jarduerak irabaziak lortzeko baldin badira.

Kasu horretan, kontraprestazioa lagapena egiten den unean zehaztuko da, eta ekonomikoa edo soziala izango da.

Ekonomikoa: Tasa kobratuko da lokaleko argi, berogailu eta garbitasun gastuak ordaintzeko.

- 1 ordu astean: 20 € hileko.
- 2 ordu astean: 40 € hileko.

Soziala: Kultura departamentuak eta elkarte edo pertsona fisiko eskatzaileak adostutakoa.

2.- Musika ekipoa eta bestelako udal ondasunak erabiltzearen prezio publikoa.

A taldea: Eskoriatzako kultur eta kirol talde eta elkarteak.

B taldea: Gainerako eskatzaileak, herrikoak nahiz kanpokoak.

A taldekoek, hau da, Eskoriatzako kultur eta kirol talde eta elkarteek, udal ondasunak doan erabili ahal izango dituzte, betiere, egin beharreko jarduera herrian egiten bada; herritik kanpo egiteko baldin badira, B taldeari ezarritako tasa aplikatuko zaie.

Hala ere, utzitako ondasunak zuzen erabiliko direla bermatzeko, 100 €-ko bermea jarri beharko dute Udalean.

B taldearentzako 2018rako tarifak honako hauek dira:

1. Musika ekipoa	180,00 €
2. Eszenarioa, m bakoitzeko	8,00 €
3. Aulkiak, bakoitzeko.....	0,50 €
4. Mahaiak, bakoitzeko.....	6,00 €
5. Karpa handia	150,00 €
6. Karpa ertainak, bakoitzeko.....	60,00 €
7. Sutegiak, bakoitzeko	15,00 €
8. Taloak egiteko mahaia	200,00 €
9. Parrilla	200,00 €
10. Estufak, bakoitzeko	40,00 €
11. Eszenario txikia, modulu bakoitzeko	25,00 €
12.- Interpretaritza maleta	180 €

Interesdunak tasa ordaintzetik edota bermea jartzetik salbuestea eskatzen badu, eta Kultura batzorde informatzaileak materiala erabiliko den ekintza gizartearen interesekoa edo herri-onurako dela proposatzen badu, Alkatetzak salbuespena onartu dezake.

Bederatzigarrena.-

**ESKORIATZAKO UDALAK ANTOLATUTAKO JARDUERA EDOTA EKITALDI
SOZIOKULTURALETARA JOATEGATIK ORDAINDU BEHARREKO PREZIO PUBLIKOA**

**2017an INDARREAN ZEGOENA MANTENTZEA, 4. ARTIKULUAN EGINDAKO ALDAKETA
IZAN EZIK.**

1. Artikulua. Kontzeptua.

Toki-ogasunak arautzen dituen Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuko 41etik 47ra arteko eta 127. artikuluetan jasotakoaren arabera, Eskoriatzako Udalak antolatutako jarduera edota ekitaldi soziokulturaletara joateagatik ordaindu beharreko prezio publikoak ezartzen dira.

2. artikulua. Ordaintzeko obligazioa.

Prezioa jarrita duten zerbitzu edo jardueretara joango diren pertsona naturalek edo juridikoek ordaindu beharko dute ordenantza honetan araututako prezio publikoak.

3. artikulua. Zergapeko egitatea eta zortzapena.

Zergapeko egitatea da udaleko departamentuek antolatu eta prezio publikoa ordaindu beharreko gizarte, kultur, kirol edo antzeko izaerako ekitaldietara joatea edota jardueretan parte hartzea.

Sortzapena, berriz, ekitaldira joatea edo jardueran parte hartzea eskatzen den unean sortuko da.

4. artikulua. Tarifak.

4.1.- ZALDIBAR ANTZOKIAN ANTOLATUTAKO EKINTZAK, JARDUERAK ETA IKUSKIZUNAK:

Zaldibar antzokian umeentzat antolatutako ikuskizunak: 3 euro

Zaldibar antzokian nagusientzat antolatutako ikuskizunak: 4 euro

Salbuespen gisa, eta dagokion batzordeak horrela irizitakoan, jarduera batzuetara joateko edo horietan parte hartzeko prezio publikoa alda daiteke jardueraren koste osoaren arabera. Prezio berria Alkateak jarriko du dagokion batzorde informatzaileak txosten ekonomikoa egin eta diktamena eman ondoren.

4.2- BESTELAKO EKINTZA, JARDUERA ETA IKUSKIZUN

Ekitaldira joateko edo jardueran parte hartzeko prezio publikoa Alkatetzak erabakiko du txosten ekonomikoa eta dagokion batzorde informatzailearen diktamena jaso ondoren, eta, betiere, ekintzaren kostu osoaren arabera izango da.

5. artikulua. Hobariak.

Prezio publikoa finkatzeko erabakian jasoko dira prezio publiko bakoitzerako udalak erabakitako zerga hobariak, bai subjektiboak (zergapekoa kontuan hartzen dutenak) bai objektiboak (udal prestazioaren izaeraren edo edukiaren arabera).

6. artikulua- Kobratzeko prozedura.

1. Ekitaldirako sarrera edo jardueran parte hartzea eskatzen den unean egin beharko da ordainketa, eta ordaindutakoa itzuliko da prezioaren zergapekoari egotzi ezin dakizkion arrazoiengatik zerbitzua edo jarduera ematen edo egiten ez denean.
2. Prezio publiko hauengatik zorrak premiamenduzko administrazio prozeduraren bidez eskatu ahal izango dira.

7. artikulua. Kudeaketa.

1. Prezio publiko ordaintzeak dagokion zerbitzu edo jarduerako arauak osorik onartzea dakar.
2. Ordaindutako prezio publikoaren faktura ematea eskatu ahal izango du erabiltzaileak.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau, Udalbatzarrak 2015eko urriaren 20an egindako osoko bilkuran onartutakoa, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean sartuko da indarrean, eta 2016ko urtarrilaren 1etik aurrera aplikatuko da. Indarrean izango da berariaz aldatu edo indargabetu arte.

1.-APROBACIÓN DE ACTAS DE SESIONES ANTERIORES.

Por encontrarlas conformes son aprobadas las actas de las sesiones celebradas el 27/06/2017 y 20/07/2017 (ordinaria y extraordinaria)

2.-COMUNICACIONES DE LA ALCALDÍA.

Se da cuenta de las resoluciones adoptadas por la Alcaldía hasta el 20 de setiembre de 2017 haciéndose entrega de un copia del extracto de las mismas. De forma expresa se da cuenta de las Resoluciones por las que se aprueban los expedientes de modificación de créditos N.º 10, N.º 11, N.º 12, N.º 13, N.º 14 y N.º 15.

3.-ACUERDO SOBRE RETRIBUCIONES DEL PERSONAL PARA EL EJERCICIO 2017:

Incremento del 1%.

El pasado día 28 de junio de 2017 se publicó en el Boletín Oficial del Estado la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017.

Dicha Ley, en su Título Tercero referido a Gastos de Personal, dispone en el art. 18.Dos lo siguiente: *“En el año 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar una incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre d 2016, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tato por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo”.*

Con base al precepto citado, de conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas y con el voto favorable de todos los corporativos presentes, el Pleno ACUERDA:

Primero: Para el ejercicio 2017 incrementar las retribuciones del personal del Ayuntamiento en 1% respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo, todo ello de conformidad con la posibilidad recogida en el art. 18.Dos de la Ley 3/2017, de 27 de junio, del Presupuestos Generales del Estado para el año 2017.

4.-PLAN NORMATIVO 2017.

En cumplimiento de lo previsto en el art. 132 de la Ley 39/2015, y de conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas, por unanimidad se acuerda que la relación de ordenanzas y/o reglamentos que este ayuntamiento prevé aprobar o modificar sustancialmente en el 2017 sea la siguiente:

- REGLAMENTO DEL CONSEJO DE ACCIÓN SOCIAL DE ESKORIATZA

El Ayuntamiento pretende crear el “Consejo de acción social de Eskoriatza” con el objetivo de convertirse en un foro de diálogo y encuentro entre el Ayuntamiento de Eskoriatza y distintos agentes sociales; así como una herramienta con la que se pueda mejorar el conocimiento de la realidad social del municipio y emprender acciones en base a información fiable y actual.

Con el Reglamento se pretende regular el funcionamiento de dicho Consejo,

- REGLAMENTO REGULADOR DEL USO Y FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES.

A través de este Reglamento se pretende regular los derechos y obligaciones de las personas usuarias y las condiciones de uso de las instalaciones y servicios deportivos municipales.

5.-PROPUESTA DE FESTIVO LOCAL 2018

De conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas y con el voto favorable de todos los corporativos presente, el Pleno acuerda formular propuesta de festivo local el día 29 de junio, día de San Pedro.

6.-SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE AVAL CURSADA POR ARIZMENDI S.COOP.

Arizmendi Koop. E. solicita la devolución de las dos fianzas depositadas en el año 2013 en garantía de la correcta ejecución del contrato de gestión del servicio de Escuela Municipal

Infantil de 0-3 años (primer ciclo de educación infantil), contrato que le fue adjudicado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno de fecha 23 de julio de 2013.

Visto el informe emitido por el técnico del área de educación y

Considerando que ha vencido el plazo de garantía del contrato y se ha cumplido satisfactoriamente con las obligaciones derivadas del mismo, de conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas y el voto favorable de todos los corporativos presentes, el Pleno ACUERDA:

Primero: Devolver las fianzas depositadas por Arizmendi Koop. Elkartea en garantía del contrato adjudicado en el año 2013 para la gestión del servicio de escuela infantil municipal para el ciclo de 0 a 3 años. Dichas fianzas ascienden respectivamente a la cantidad de 601,53 euros y 127,32 euros.

7.-CONVENIO A FORMALIZAR CON DEBAGOIENA MANKOMUNITATEA PARA RENOVAR EL ALUMBRADO PÚBLICO EXTERIOR.

Con fecha 1 de marzo de 2016 este Ayuntamiento formalizó con la Mancomunidad “Debagoieneko Mankomunitatea” un convenio para el desarrollo de un proyecto conjunto de renovación de las instalaciones de alumbrado público exterior financiado por el instituto para la diversificación y el ahorro de la energía.

En virtud de dicho convenio cada una de las partes asumía los siguientes compromisos:

SEGUNDO,- *En relación con la gestión y, en su caso, ejecución del proyecto redactado, la Mancomunidad “Debagoieneko Mankomunitatea” desarrollará los siguientes trabajos:*

- *Presentar ante el Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía el proyecto desarrollado conjuntamente por los Ayuntamientos y la Mancomunidad firmantes del presente Convenio.*
- *En el caso de que el proyecto presentado sea aprobado por el IDAE, la Mancomunidad iniciará, en el plazo máximo de 3 meses, a contar desde la notificación de la resolución de la citada aprobación, la tramitación del correspondiente expediente de contratación para la ejecución del proyecto por lotes, correspondiendo cada lote a la actuación prevista en cada municipio.*

La Mancomunidad actuará como promotor al amparo del Real Decreto 1627/1997, regulador de las disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción.

- *Una vez adjudicado el proyecto procederá a la firma del préstamo correspondiente en base a las condiciones establecidas en las bases reguladoras y la convocatoria realizada por el IDAE.*
- *La Mancomunidad supervisará, con la asistencia de los ayuntamientos implicados, el desarrollo del proyecto y abonará las facturas de ejecución del mismo, que deberá finalizarse en el plazo máximo de un año a partir de la firma del contrato.*
- *La Mancomunidad recabará de los ayuntamientos las aportaciones correspondientes para afrontar las amortizaciones del préstamo contratado con el IDAE y realizará los pagos correspondientes en los plazos estipulados en el contrato de préstamo.*
- *La Mancomunidad analizará las convocatorias de ayudas que sean compatibles con las del IDAE y realizará las gestiones oportunas para su solicitud y posterior gestión en caso de ser concedidas. No obstante, en cualquier caso, dichas ayudas serán destinadas a amortizar el préstamo concertado con el IDAE.*

TERCERO,- *Los Ayuntamientos participantes en el proyecto realizarán, por su parte, los siguientes trabajos:*

- *Colaborarán con la Mancomunidad mediante la prestación de la asistencia técnica necesaria para la ejecución de los trabajos relacionados con la renovación de las instalaciones de alumbrado público exterior de su municipio, a través de la dedicación de los técnicos de su plantilla especialistas en la materia.*
- *Los Ayuntamientos participantes en el proyecto abonarán las aportaciones correspondientes a cada uno de ellos en función de las inversiones ejecutadas en su municipio, que permitan a la Mancomunidad realizar las amortizaciones correspondientes del préstamo contratado con el IDAE. A tal efecto, dentro del plazo de un mes a contar desde la fecha de la resolución definitiva del IDAE, una vez se conozca el importe y condiciones a las que queda sujeto el préstamo concedido, la Mancomunidad formalizará con cada uno de los ayuntamientos implicados un convenio en el que se especificará la cuantía y plazos en los que deberán realizarse las aportaciones.*
- *Los Ayuntamientos participantes en el proyecto, una vez recepcionado el suministro e instalación, serán propietarios de la instalación resultante y asumirán el mantenimiento que precise dicha instalación.*

Durante el plazo de garantía establecido en el contrato será la Mancomunidad la encargada de gestionar y resolver aquellas cuestiones que pudieran surgir en dicho periodo y hayan de ser solucionadas por la empresa adjudicataria.

Presentado ante el Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía el proyecto desarrollado conjuntamente por la Mancomunidad y los Ayuntamientos firmantes de dicho Convenio, el proyecto fue aprobado por el IDAE; y la Mancomunidad tramitó el correspondiente expediente de contratación para la ejecución del mismo por lotes, correspondiendo cada lote a la actuación prevista en cada municipio.

En cumplimiento de lo previsto en el cláusula tercera del convenio formalizado el 1 de marzo de 2016, ahora se plantea la formalización con cada uno de los ayuntamientos implicados un nuevo convenio en el que se concreta la cuantía y plazos en los que deberán realizarse las aportaciones por parte de cada uno de los ayuntamientos.

Con base a cuanto antecede, de conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas y el voto favorable de todos los corporativos presentes, el Pleno ACUERDA:

Primero: Formalizar con la Mancomunidad “Debagoieneko Mankomunitatea” el convenio propuesto para la renovación de las instalaciones de alumbrado público exterior financiado por el instituto para la diversificación y el ahorro de la energía, cuyo clausulado es el siguiente:

LEHENENGOA.- *Debagoieneko Mankomunitateko estatutuetako 7. artikulua, Mankomunitateko helburua aipatzen duena, aplikatuz, beherago sinatzen dutenek, proposaturiko ekintza, artikuluko horretako hirugarren atalari lotzea adostu dute. Atal horrek bereziki jasotzen baitu “udaletako ekintza konkretuen koordinaketa” egitea.*

Ondorioz, Eskoriatzako udalak batera idatzitako proiektua garatzeko egin beharreko kudeaketa ekintzak burutzeko agindu zion Mankomunitateari eta, bide batez, Debagoieneko Mankomunitatea baimendu zuen, proiektuan sartutako Eskoriatzako instalazioetan egin beharreko ekintzak burutzeko eta proiektuaren exekuzio egokirako hartu beharreko erabakiak hartzeko. Hori guztia, instalazio horien titularitatearen kalterik gabe.

BIGARRENA.- *Idatzitako proiektuaren kudeaketa eta exekuzioari dagokionez, Debagoieneko Mankomunitateak ondorengo lanak burutu edo burutuko ditu:*

- 2. Mankomunitateak, IDAE (Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía)ri Mankomunitatea eta Udalen artean garatutako proiektua aurkeztu zuen.*
- 3. Debagoieneko Mankomunitateak, IDAEk onartutako proiektuan jasotako hornikuntza eta instalazio lanak, lehiaketa deialdi publikoaren bukaeran esleitu eta kontratatu zituen.*
- 4. Debagoieneko Mankomunitateak mailegua sinatuko du IDAEk egindako deialdian jasotako araudiaren oinarriari lotuko dena.*
- 5. Proiektua gauzatzeko, Udalak lan teknikoaren zuzendaritza eta jarraipen lanak burutuko ditu, horretarako Debagoieneko Mankomunitatearen laguntza izango duelarik eta Mankomunitateak proiektuaren exekuzioaren ondoriozko zertifikazioak ordainduko ditu.*
- 6. Debagoieneko Mankomunitateak IDAEkin sinatutako maileguaren amortizazio kuota ordaindu ahal izateko, Eskoriatzako udalari dagozkion ekarpenak kobratuko dizkio.*
- 7. Debagoieneko Mankomunitateak IDAEko laguntzekin bateragarriak diren laguntza deialdiak aztertuko ditu eta horrela badagokio, eskaerak prestatu eta bideratuko ditu. Eskaera horiek onartuak izaten badira Mankomunitateak kudeatuko ditu, dena den, laguntza horiek IDAEkin sinatutako mailegua amortizatzerara bideratuko ditu.*

HIRUGARRENA.- Eskoriatzako udalak, ondorengo lanak burutuko ditu:

8. Kanpo argiteriako instalazioen berriztapenarekin erlazionaturiko lanak zuzendu eta jarraituko ditu behar besteko asistentzia teknikoa emanez, horretarako argiteri instalazioen arloan dituzten tekniko trebatuenak proiektuaren zerbitzura jarriko ditu.
9. Debagoieneko Mankomunitateak IDAEkin kontraturiko maileguaren amortizazioari aurre egin ahal diezaion, Eskoriatzako udalak egindako inbertsioen araberrako dagozkion kuotak garaiz ordainduko ditu.

LAUGARRENA.- Eskoriatzako argiteria berritzearen kosteak eta horien amortizaziorako egin beharreko ordainketak.

Eskoriatzako argiteria berritzeak 314.291,91,- euroko kostea izango du, BEZ barne. Koste hori estaltzeko, Mankomunitateak eskatutako mailegua amortizatzeko, Eskoriatzako udalak, 2018ko uztailan hasita eta bederatzi urtez, 2.910,12,- euroko hileko kuota ordainduko dio Debagoieneko Mankomunitateari.

Segundo: En aras a atender los compromisos económicos que este Ayuntamiento adquiere con la firma de dicho convenio, y de conformidad con el art. 22 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria e la Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aprobar el gasto plurianual siguiente:

<u>EJERCICIO</u>	<u>CUANTIA POR EJERCICIO(€)</u>
2018	17.460,72
2019, 2020,2021,2022,2023,2024,2025,2026	34.921,44
2027	17.460,72

8.-BAJA DE DERECHOS RECONOCIDOS EN EJERCICIOS ANTERIORES.

Dada cuenta del expediente tramitado por el Servicio de Recaudación para la aprobación de la baja de derechos pendientes de cobro de ejercicios anteriores por prescripción, declaración de créditos incobrables, improcedencia, duplicidad y otras causas.

De conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas, el Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar los expedientes colectivos de baja de derechos pendientes de cobro por los conceptos, sujetos pasivos e importes contenidos en las siguientes tablas y que a continuación se resumen:

- Baja de derechos pendientes de cobro **por prescripción:** 129,80 €.

17/04/01 etik 17/06/30 BITARTEAN AURREKONTUEI APLIKATUTAKO UDAL ZERGEN BAJAK							
IZENA	KONTZEPTUA	URTEA	LIKIDAZIOA	KUOTA	ERREKARGOEA	GUZTIRA	ZERGATIA
JUAN JOSE DIEZ RUIZ PETRA LOPEZ MURILLO	OHZ:LANDALURRA OHZ:HIRILURRA	2011 2011	3R 0335276 110T 3U 0034952 110P	50,95 39,71	10,19 28,95	61,14 68,66	PREZKRIZIOA.GEA PREZKRIZIOA.GEA
GUZTIRA				90,66	39,14	129,80	

- Baja derechos pendientes de cobro por **improcedencia:** 337,13 €

KONTZEP/EPEA/ZENBAKIA	ZENBATEKOA	KOSTAK	ZERGADUNA	ZERGATIA
001/201101/374	68,82	3,88	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201401/378	85,00	4,68	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201501/373	85,00	4,75	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
001/201601/375	85,00	0,00	BARBERAN RABANCHO LUISA	Ezgaitasuna. NF 14/1989
GUZTIRA	323,82	13,31		

SEGUNDO.- Dar traslado del presente acuerdo a los servicios económicos municipales de Intervención y Tesorería para que se proceda a dar de baja en las cuentas contables y de recaudación las deudas declaradas prescritas o anuladas por otras causas.

9.-INFORME TRIMESTRAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS PREVISTOS PARA EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES DE ESTE AYUNTAMIENTO (art. 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de noviembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.)

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 4 y 5 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se da cuenta a la Corporación en Pleno del informe trimestral emitido desde tesorería en relación al Ayuntamiento sobre el cumplimiento de los plazos para el pago de las obligaciones adquiridas por este ayuntamiento correspondiente al segundo trimestre de 2017

El Pleno, con la asistencia de 11 de los 11 concejales que legalmente lo componen, da por recibida dicha información.

10.-REPAROS INTERPUESTOS POR SECRETARÍA-INTEVENCIÓN DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2017.

Dado que por la Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento han sido efectuados una serie de Reparos de legalidad a Resoluciones y acuerdos adoptados por la Alcaldía desde el 1 de abril de 2017 al 31 de mayo de 2017, de conformidad con lo dispuesto en el art. 218 del RDL 2/204 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se eleva informe al Pleno para dar cuenta de la Resoluciones adoptadas contrarias a dichos reparos.

A continuación se hace una reseña de las resoluciones y los reparos de los que se ha tomado cuenta:

1.- *INFORME REPAROS al reconocimiento de obligaciones por falta de justificación de fondos librados "a justificar" (FALTAN FACTURAS O ALGUNAS NO SON CONFORMES)(Anticipio de caja concedido al área de cultura, nº4 de 2017)*

2.- *INFORME REPAROS relativa a la liquidación de la subvención concedida en 2016 a LEINTZ ESKOLA KIROLA*

(No se justifica la necesidad del 100% de la subvención)

El Pleno, con la asistencia de 11 de los 11 concejales que legalmente lo componen, da por recibida dicha información.

11.-ORDENANZAS FISCALES 2018.

La Comisión Informativa de Gobierno y Finanzas, en reunión celebrada el 15 de setiembre de 2017, emitió dictamen sobre las Ordenanzas Fiscales para 2018.

Conocido por todos el contenido íntegro del dictamen, el alcalde abre el turno de intervenciones.

Josu Ezkurdia explica de forma breve el contenido de la propuesta que se eleva desde la Comisión informativa.

De conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión informativa de Gobierno y Finanzas y el voto favorable de todos los corporativos presentes, Pleno ACUERDA:

Primero: Aprobar inicialmente para 2018 la modificación de las ordenanzas fiscales en los términos previstos en el Anexo I.

Segundo: Someter a información pública por el plazo de 30 días hábiles los acuerdos adoptados a efectos de reclamaciones y observaciones que pudieran deducirse.

Tercero: Los acuerdos adoptados y las modificaciones de Ordenanzas y sus Anexos devengarán definitivos sin necesidad de nuevo acuerdo si transcurrido el plazo reglamentario de la información pública no se hubiera producido reclamación alguna.

12.- PROTOCOLO DE COLABORACIÓN A FORMALIZAR CON LA AGENCIA VASCA DEL AGUA PARA INTERVENIR CONJUNTAMENTE EN LOS CAUCES Y MÁRGENES DEL DOMINIO PÚBLICO HIDRÁULICO SITUADO EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE ESKORIATZA.

De conformidad con la propuesta elevada desde la Comisión Informativa de Urbanismo y Movilidad y el voto favorable de todos los corporativos presentes, el Pleno ACUERDA:

Primero: Formalizar con la Agencia Vasca del Agua un protocolo de colaboración para intervenir

conjuntamente en los cauces y márgenes del dominio público hidráulico situado en el término municipal de Eskoriatza.

Segundo: Facultar al Alcalde José Ramón Zubizarreta Alegría para que formalice el protocolo en nombre y representación del Ayuntamiento de Eskoriatza.

13.-MOCIÓN PRESENTADA POR EAJ/PNV ESKORIATZA SOBRE EL REFERÉNDUM POR LA INDEPENDENCIA DE CATALUÑA (Y) 14.-MOCIÓN PRESENTADA POR ESKORIATZAKO EH BILDU: CON CATALUÑA, CON LA DEMOCRACIA.

El portavoz de Eskoriatzako EAJ/PNV y el Eskoriatzako EH BILDU manifiestan que sus grupos retiran la moción incluida dentro del orden del día y que presentan como alternativa a cada una de ellas la siguiente moción:

- 1. El ayuntamiento de Eskoriatza muestra su rechazo y alarma por la intervención por la vía de hecho de la autonomía catalana y por la operación policial llevada a cabo por las fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado que ha conllevado registros y detenciones en instalaciones y responsables legítimos de la Generalitat.*
- 2. El ayuntamiento de Eskoriatza insta al Gobierno de España a desistir en su estrategia represiva de libertades básicas y fundamentales contraria a los principios básicos de la democracia.*
- 3. El ayuntamiento de Eskoriatza reafirma su compromiso con todos los principios democráticos fundamentales y muestra su solidaridad con el pueblo de Catalunya y todas las personas e instituciones que están padeciendo la represión política y antidemocrática dirigida por el Gobierno de España.*
- 4. El ayuntamiento de Eskoriatza insta a que se posibilite la expresión de la voluntad democrática del pueblo de Catalunya y se respete su decisión.*
- 5. El ayuntamiento de Eskoriatza se une a la decisión tomada en Catalunya.*
- 6. Colocar la estelada en el balcón del ayuntamiento hasta el día 2 de octubre.*

Por unanimidad es aprobada la moción alternativa.

15.-RUEGOS Y PREGUNTAS.

Aitor Zubizarreta manifiesta que el año pasado, cuando se aprobó el presupuesto, se acordó que para la aprobación de siguiente se abriría un proceso participativo para recoger propuestas de los vecinos; así como que durante el mes de junio se iniciará con el proceso para su aprobación. A continuación pregunta sobre el proceso participativo.

Josu le responde que su grupo cogió el compromiso de recoger las propuestas y sugerencias que los vecinos y asociaciones del municipio tuvieran por hacer y que de forma oficial y no oficial ya las han recogido y las están recogiendo con las frecuentes reuniones que mantienen, aportaciones que en gran medida están siendo reflejadas en las propuestas de los presupuestos que presentan. Señala que, a diferencia del año pasado, este año se dará a los grupos municipales un plazo amplio, de casi un mes, para que hagan las aportaciones que estimen oportunos a la propuesta que desde la Alcaldía se presente, la cual no sólo contendrá números sino que también el planteamiento estratégico que tienen.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 19:00 horas del día de la fecha. De todo lo cual como Secretaria doy fe.

ANEXO

IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.

MANTENER LO VIGENTE EN 2017

A) Tipos de gravamen:

De naturaleza urbana:

INDUSTRIALES: tipo de gravamen 0, 60

GAINONTZEKO GUNEAK: tipo de gravamen 0,2350

De naturaleza rústica: 1,1

B) Los recargos y bonificaciones que se contemplan:

Artículo 3.4. Derogado a 1 de enero de 2016.

Artículo 3.5. Se aplicarán las siguientes bonificaciones de la cuota íntegra del impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa respecto del inmueble que tenga la consideración de vivienda habitual:

Número hijos/as	Nivel salarial mensual, comparado con el Salario Mínimo Interprofesional					
	x menor o igual SMI	x hasta SMI + 10%	x hasta SMI + 20%	x hasta SMI + 30%	x hasta SMI + 50%	x hasta SMI + 60%
3	45%	40%	25%	15%	-	-
4	45%	45%	40%	25%	15%	-
5 o >	50%	45%	45%	40%	25%	15%

X = Suma de todos los salarios de los componentes de la unidad familiar dividido entre el número de miembros de la unidad.

“La solicitud de bonificación se tramitará ante el Departamento de Bienestar Social, donde junto con la solicitud se deberá presentar toda la documentación complementaria. Los servicios técnicos de dicho departamento informarán sobre el “nivel salarial mensual” del conjunto de

componentes de la unidad familiar. La solicitud será resuelta por la Alcaldía previo informe de la Comisión Informativa de Hacienda.”

Artículo 3.6.- Derogada a 1 de enero de 2013

Artículo 3.7.- *Se establece una bonificación del 50% de la cuota íntegra del impuesto para los bienes inmuebles en los que se hayan instalado sistemas de energía renovable. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación por la Adm. Competente y se aplicará en los primeros 5 años desde que se certifique su instalación. Quedan exentos de esta bonificación los inmuebles de nueva construcción en los que el sistema se ha instalado en cumplimiento del vigente Código Técnico de Edificación.*

Artículo 3.8 - Se establece una bonificación del 50% de la cuota íntegra del impuesto para los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del “Programa de Vivienda Vacía” regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316/2002, de 30 de diciembre. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a la presentación en este Ayuntamiento del certificado correspondiente del Gobierno Vasco.

Artículo 3.9.- Para poder acceder a las bonificaciones recogidas en los artículos precedentes se deberán de cumplir los siguientes requisitos:

1.- El inmueble deberá disponer de las preceptivas licencias o autorizaciones municipales.

2.- En el sujeto pasivo deberán de concurrir las siguientes circunstancias:

A.- Estar al corriente en el pago de todos los tributos municipales.

B.- Si se trata de personas físicas, estar empadronado en el municipio de Eskoriatza en el momento del devengo del impuesto. En el caso de personas jurídicas, el domicilio social tendrá que estar ubicado en el municipio de Eskoriatza.

Cuando la obligación del pago recaiga en un colectivo de sujetos (comunidad de vecinos, etc...), la bonificación se aplicará en el mismo porcentaje con el que dentro de dicho colectivo se de cumplimiento de los requisitos.

IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS

MANTENER LO VIGENTE EN 2017

Artículo 2:

Las cuotas mínimas fijadas por la Diputación Foral en las Tarifas de este Impuesto para las actividades gravadas en este término municipal se incrementarán con los coeficientes, tanto el de incremento como el de ponderación, que se indican en el ANEXO 1.

ANEXO I

Coeficientes único de incremento de las cuotas mínimas fijadas en Norma Foral:

- Coeficiente municipal: 2,1567

2. Coeficiente de ponderación, en función del importe neto de la cifra de negocios del sujeto pasivo:

Importe neto de la cifra de negocios COEFICIENTE (DFN 1/1993 Art. 11) (Norma Foral 4/2012 de 4 de julio. Art. 2)	
Desde 1.000.000,00 € a 5.000.000,00 €	1,29
Desde 5.000.000,01 € a 10.000.000,00 €	1,30
Desde 10.000.000,01 € a 50.000.000,00 €	1,32
Desde 50.000.000,01 € a 100.000.000,00 €	1,33
Desde 100.000.000,00 € en adelante	1,35
Sin cifra neta de negocio	1,31

Queda establecida la siguiente bonificación:

a) Bonificación del 5, 10 o 20% de la cuota correspondiente para los sujetos pasivos que creen empleo y que hayan incrementado el promedio de su plantilla de trabajadores con contrato indefinido durante el período impositivo inmediato anterior al de la aplicación de la bonificación, en relación con el período anterior a aquél. La bonificación se aplicará de la siguiente manera:

*En caso de incremento en el número de trabajadores del 5%, bonificación del 10%.
En caso de incremento en el número de trabajadores del 10%, bonificación del 20%.
En caso de incremento en el número de trabajadores del 20%, bonificación del 40%.
La solicitud de la bonificación deberá realizarse antes del cierre del Padrón anual. Las solicitudes que se presenten después del cierre definitivo del Padrón anual, no surtirán efectos en el ejercicio vigente.*

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

MANTENER LO VIGENTE EN 2017 CON UN CAMBIO EN LA BONIFICACIÓN A VEHÍCULOS ELÉCTRICOS E HÍBRIDOS

Tarifas:

Potencia y clase del vehículo	Cuota
	Euros
a) Turismos	
De menos de 9 caballos fiscales	42,50
De 9 hasta 11,99 caballos fiscales	85
De 12 hasta 13,99 caballos fiscales	144,35
De 14 hasta 15,99 caballos fiscales	204,35
De 16 hasta 19,99 caballos fiscales	262,65

De 20 caballos fiscales en adelante	321,05
b) Autobuses.	
De menos de 21 plazas	193,25
De 21 a 50 plazas	275,25
De más de 50 plazas	344,10
c) Camiones.	
De menos de 1.000 kilogramos de carga útil	98,10
De 1.000 a 2.999 kilogramos de carga útil	193,30
De más de 2.999 a 9.999 kilogramos de carga útil.	275,30
De más de 9.999 kilogramos de carga útil	344,10
d) Tractores.	
De menos de 16 caballos fiscales	41
De 16 a 25 caballos fiscales	64,40
De más de 25 caballos fiscales	193,30
e) Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica.	
De menos de 1.000 y más de 750 kg. de carga útil	41
De 1.000 a 2.999 kilogramos de carga útil	64,40
De más de 2.999 kilogramos de carga útil	193,30
f) Otros vehículos	
Ciclomotores	10,40
Motocicletas hasta 125 c.c	10,40
Motocicletas de más de 125 hasta 250 c.c	17,80
Motocicletas de más de 250 hasta 500 c.c	35,70
Motocicletas de más de 500 hasta 1.000 c.c	71,35
Motocicletas de más de 1.000 c.c	142,70

Quedan establecidas las siguientes bonificaciones:

3.1.- BONIFICACIONES: Para poder ser beneficiario de cualquiera de las bonificaciones contempladas en la presente ordenanza será requisito necesario que en el sujeto pasivo concurren las siguientes circunstancias:

A.- Estar al corriente en el pago de todos los tributos municipales.

B.- Si se trata de personas físicas, estar empadronado en el municipio de Eskoriatza en el momento del devengo del impuesto. En el caso de personas jurídicas, el domicilio social tendrá que estar ubicado en el municipio de Eskoriatza.

Cuando la obligación del pago recaiga en un colectivo de sujetos (comunidad de vecinos, etc...), la bonificación se aplicará en el mismo porcentaje con el que dentro de dicho colectivo se de cumplimiento de los requisitos.

3.1.1. Bonificación del 50% de la cuota del impuesto por los vehículos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años y menos de cincuenta años contados a partir de la fecha de su fabricación y bonificación del 100% de la cuota del impuesto por los vehículos que tengan una antigüedad mínima de cincuenta años contados a partir de la fecha de su fabricación. Si ésta no se conociera, se tomará como tal la de su primera matriculación o, en su defecto, la fecha en que el correspondiente tipo o variante se dejó de fabricar.

3.1.2.1.- Gozarán de una bonificación del 75% de la cuota tributaria aquellos vehículos que dispongan de motor híbrido (con energía eléctrica y gasolina, con energía eléctrica y diésel o con energía eléctrica y gas). Deberán de venir homologados desde la propia factoría. Se limita el beneficio tributario a 5 años a partir de la fecha de su 1ª matriculación.

Gozarán de una bonificación del 95% de la cuota tributaria aquellos vehículos con motor eléctrico que vengán homologados desde la propia factoría.

3.1.3 Derogada a 1 de enero de 2016.

3.1.4. Se aplicarán las siguientes bonificaciones de la cuota íntegra del impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa. La exención sólo se aplicará en uno sólo de los vehículos turismos de cinco o más plazas de titularidad de la unidad convivencial.

Nivel salarial mensual, comparado con el Salario Mínimo Interprofesional						
Número hijos/as	x menor	x hasta	x hasta	x hasta	x hasta	x hasta SMI
	o	SMI	SMI + 20%	SMI + 30%	SMI + 50%	+ 60%
3	45%	40%	25%	15%	-	-
4	45%	45%	40%	25%	15%	-

5 o > 50% 45% 45% 40% 25% 15%

X = Suma de todos los salarios de los componentes de la unidad familiar dividido entre el número de miembros de la unidad.

“Para poder aplicar dicha bonificación los interesados deberán de instar su concesión. La solicitud se tramitará ante el Departamento de Bienestar Social, donde junto con la solicitud se deberá presentar toda la documentación complementaria. Los servicios técnicos de dicho departamento informarán sobre el “nivel salarial mensual” del conjunto de componentes de la unidad familiar. La solicitud será resuelta por la Alcaldía previo informe de la Comisión Informativa de Hacienda.”

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA.

MANTENER LO VIGENTE EN 2017

II. CUADRO DE PORCENTAJES.

<u>PERIODO</u>	<u>PORCENTAJE ANUAL.</u>
a) De 1 a 5 años	3,6
b) Hasta 10 años	3,4
c) Hasta 15 años	3,1
d) Hasta 20 años	2,9

III. TARIFA

a) De 1 a 5 años	7,88%
b) Hasta 10 años	7,35 %
c) Hasta 15 años	5,77 %
d) Hasta 20 años	5,57 %

Artículo 6º: Derogado con efecto a 1 de enero de 2016

Artículo 7: (según redacción con efecto a 1 de enero de 2013)

1. Son sujetos pasivos:

a) *En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno, o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.*

b) *En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, la persona física o jurídica, o la entidad a que se*

refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria que transmita el terreno, o que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. En los supuestos a que se refiere la letra b) del apartado anterior, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate, cuando el contribuyente sea una persona física no residente en España o una entidad no residente en España que no esté obligada a nombrar representante, o estándolo, el representante no responda solidariamente de la obligación de ingreso de la deuda tributaria de su representando por este Impuesto.

3. En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del artículo 90 de la Norma Foral 10/2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del artículo 2 del Real Decreto-ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas».

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

MANTENER LO VIGENTE EN 2017 SALVO LA MODIFICACIÓN DEL PUNTO 5.3.2

Quedan fijados los siguientes tipos de gravamen:

Clase de construcción, instalación u obra Tipo de gravamen

2. Las obras de construcción de viviendas, bajos y garajes

Promovidas por el Gobierno Vasco bajo el régimen jurídico

y económico de viviendas de protección oficial 2,66 %

2. Resto de obras 5 %

3. Obras de rehabilitación integral o sustitución de edificios 2%

Obras de rehabilitación:

Aquellas que tengan por objeto actuaciones tendentes a lograr **ALGUNO** de los siguientes resultados:

A) Adecuación estructural, considerando como tal las obras que proporcionen al edificio condiciones de seguridad constructiva, de forma que quede garantizada su estabilidad y resistencia mecánica.

B) La adecuación funcional, obras que proporcionen al edificio condiciones suficientes con respecto al acceso, estanqueidad frente a la lluvia y humedad, aislamiento térmico, redes generales de agua, gas, electricidad, telefonía, saneamiento, servicios generales, y seguridad frente a accidentes y siniestros.

Así mismo se consideran obras para la adecuación funcional de los edificios, las actuaciones que tengan por finalidad la supresión de barreiras y la promoción de la accesibilidad, de conformidad con la normativa vigente.

c) la remodelación de un edificio con viviendas que tengan por objeto modificar la superficie destinada a vivienda o modificar el número de estas, o la remodelación de un edificio sin viviendas que tenga por finalidad crearlas.

Se entenderá que una obra es de **rehabilitación integral** cuando tenga por objeto actuaciones tendentes a **TODOS** los fines descritos en este apartado.

Sustitución:

Es un tipo de intervención constructiva dirigida a la nueva creación de una construcción anteriormente existente que previamente se derriba.

5.3 Bonificaciones

5.3.1- Cuando las obras objeto de bonificación se realicen dentro de una actuación más general, la aplicación de la bonificación estará condicionada a que el solicitante presente presupuesto desglosado de unas obras respecto de las otras.

5.3.2- Para poder ser beneficiario de cualquiera de las bonificaciones contempladas en la presente ordenanza será requisito necesario que en el sujeto pasivo concurren las siguientes circunstancias:

- A.- Estar al corriente en el pago de todos los tributos municipales.

B.- Si se trata de personas físicas, estar empadronado en el municipio de Eskoriatza en el momento del devengo del impuesto. En el caso de personas jurídicas, el domicilio social tendrá que estar ubicado en el municipio de Eskoriatza.

C.- Tener efectuado el pago de la liquidación provisional notificada.

Cuando la obligación del pago recaiga en un colectivo de sujetos (comunidad de vecinos, etc...), la bonificación se aplicará en el mismo porcentaje con el que dentro de dicho colectivo se de cumplimiento de los requisitos.

5.3.2. BIS - Las bonificaciones que se otorgan en este Impuesto, salvo las previstas en el punto 5.3.3.2 y 5.3.3.3. relativas a obras de rehabilitación acogidas a ayudas del Gobierno Vasco, deberán solicitarse dentro del plazo de 6 meses a contar desde la notificación de la liquidación.

El plazo de solicitud de las bonificaciones previstas en los puntos 5.3.3.2 y 5.3.3.3. relativas a obras de rehabilitación acogidas a ayudas del Gobierno Vasco será de 3 meses a contar desde la fecha de la certificación de obras expedida por el Gobierno Vasco.

Si dentro del plazo establecido para cursar la solicitud de bonificación no se puede presentar la documentación que se exige para acreditar que concurren los requisitos exigidos, se hará constar tal extremo en el escrito y, en atención a las circunstancias, se podrá conceder una ampliación de plazo de hasta 6 meses.

En ningún caso, esto es, tampoco dentro de plazo, se admitirá, para acreditar el extremo alegado, documento de una antigüedad superior a tres meses.

Las bonificaciones reconocidas se aplicarán una vez practicada la liquidación definitiva del impuesto conforme al art.13 de la vigente ordenanza.

5.3.3. Se establecen las siguientes bonificaciones:

5.3.3.1. Cuando se trate de obras ejecutadas en edificios e instalaciones vinculadas a explotaciones agropecuarias y/o forestales que estén emplazados en suelo no urbanizable:

* Gozaran de una bonificación del 90% de la cuota las obras que a continuación se relacionarán y sean instadas por aquellas personas titulares de una explotación agraria calificada como explotación agraria prioritaria:

2. Reforma de fachada.
3. Reforma de tejado o cubierta.
4. Rehabilitación del caserío.
5. Rehabilitación u obra nueva de instalación agropecuaria/forestal.

○ Gozarán de una bonificación del 50% de las cuotas cuando las obras sean instadas por aquellas personas titulares de una explotación agraria calificada como tal por la DFG:

2. Reforma de fachada.
3. Reforma de tejado o cubierta.

4. Rehabilitación del caserío.
5. Rehabilitación u obra nueva de instalación agropecuaria/forestal.

Para poder acceder a las bonificaciones contempladas en este apartado segundo, el solicitante deberá de presentar junto con la solicitud de bonificación los siguientes documentos:

10. Certificado expedido por órgano competente donde se acredite el titular de la explotación el y carácter con que se dedica a la misma (principal o parcial)
11. En su caso, certificado expedido por órgano competente donde se acredite que la explotación es prioritaria.
12. Declaración jurada ,según modelo facilitado al efecto, de que seguirá con la explotación como actividad principal o parcial /mixta , respetando el medio ambiente.

Se considerará que el edificio o instalación están vinculados a una explotación cuando concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) La ejecución de dicho inmueble se haya autorizado al amparo de una licencia de construcción vinculada a una explotación hortícola y ganadera.

b) Dicho inmueble sea titularidad en pleno dominio o en uso del titular de la explotación y el mismo sea destinado por el gestor de la explotación a vivienda habitual (lugar de empadronamiento) o a la propia explotación.

5.3.3.2. Gozarán de una bonificación del 90% las cuotas liquidables por el presente impuesto, en obras a realizar en edificios integrados en el Área de Rehabilitación Integrada y ajustadas al Plan de Rehabilitación del Casco Histórico, se realicen en viviendas destinadas a domicilio del solicitante y/o en edificios residenciales donde el 50% o más de los promotores residen en el mismo y siempre que se acojan a ayudas (subvenciones y/o préstamos) del Gobierno Vasco

5.3.3.3. Gozarán de una bonificación del 50% las cuotas liquidables por el presente impuesto en obras a realizar en edificios integrados en Rehabilitación aislada, se realicen en viviendas destinadas a domicilio del solicitante y/o en edificios residenciales donde el 50% o más de los promotores residen en el mismo y siempre que se acojan a ayudas (subvenciones y/o préstamos) del Gobierno Vasco.

5.3.3.4 Gozarán de una bonificación del 95% de la cuota del impuesto las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento de empleo que justifiquen tal declaración.

Será el Pleno del Ayuntamiento el órgano competente para resolver sobre dicha declaración.

5.3.3.5 Gozarán de una bonificación del 90% de la cuota las obras consistentes en la instalación de ascensores en edificios de dos ó mas plantas cuyo uso principal sea el de vivienda y la instalación del mismo se adecue a las condiciones exigidas en la ordenanza municipal y/o planeamiento municipal aprobado a tal efecto. No tendrán derecho a dicha bonificación las obras de sustitución de ascensores, la instalación de ascensores en edificios de tipología villa familiar o bifamiliar, aislada o adosada y, en general, las actuaciones de

instalación de ascensores en edificios de nueva planta (aunque sean sustitución de anteriores) realizadas por los propios promotores y contratistas.

Mientras que no se apruebe la ordenanza municipal que se menciona en el párrafo anterior, será el Pleno del Ayuntamiento el órgano competente para resolver sobre la solicitud de bonificación y la concesión de la misma quedará sujeta al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- La instalación del ascensor deberá enmarcarse dentro del edificio.
- Las obras deberán cumplir las normativas vigentes.
- La instalación deberá ser entre las posibles alternativas la que en mayor grado mejore la accesibilidad de los ciudadanos a las viviendas del edificio.
- La instalación deberá ser homogénea con las de los edificios homogéneos del entorno.
- Deberán ser las mínimas posibles las afecciones a suelo público y a alineaciones.

Excepcionalmente se podrá conceder dicha bonificación a las solicitudes en las que se plantee la instalación fuera del edificio siempre y cuando concurren el resto de los requisitos.

5.3.3.6. Gozarán de una bonificación del 90% de la cuota las obras destinadas a la mejora de las condiciones de accesibilidad de personas con movilidad reducida y siempre que previamente se acrediten los siguientes extremos:

Grado de minusvalía de la/s persona/s integrante de la unidad familiar que justifique la necesidad de las obras a ejecutar.

Dictamen favorable de la Comisión de Bienestar Social sobre la adecuación de las obras a realizar al grado de minusvalía.

Las bonificación sólo se aplicará a las obras destinadas a la mejora de la accesibilidad, por lo que en el caso de que las mismas se realicen dentro de una actuación más general, el solicitante deberá desglosar el presupuesto de unas respecto de las otras.

Cuando la obra se ejecute en el ámbito de una comunidad, sólo será objeto de bonificación la parte proporcional que corresponda abonar a la unidad convivencial de la persona con movilidad reducida.

La misma bonificación se aplicará cuando se trate de construcciones, instalaciones u obras que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de los discapacitados y sean promovidas por una administración pública u organismo dependiente de la misma.

5.3.3.7. Se aplicará una bonificación del 90% sobre la cuota del impuesto cuando se trate de obras de tratamiento de fachadas que se realicen de forma conjunta en edificios pertenecientes a una misma calle y/o plaza.

5.3.3.8 Se aplicará una bonificación del 95 % de las construcciones y/o instalaciones que conlleven un aprovechamiento de energías renovables. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación de la Administración competente, así como que la misma no se haya llevado a cabo porque el promotor está obligado a ello por exigencias del vigente Código Técnico de Edificación. (C.T.E.) Sólo se bonificará la parte del presupuesto de las obras reservado a la instalación de dichos sistemas energéticos, y no se reconocerá bonificación al resto de la obra, por el sólo hecho de que se instalen dichos sistemas.

5.3.3.9- Se aplicará una bonificación del 100 % de la cuota del ICIO en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una nueva actividad comercial y/o industrial y el impulsor de la misma se encuentre en situación legal acreditada de desempleo. Una bonificación del 90 % de la cuota del ICIO en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una actividad comercial y/o industrial ya existente y el impulsor de la misma se encuentre en situación legal acreditada de desempleo. Una bonificación del 75% % de la cuota del ICIO en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una nueva actividad comercial y/o industrial si es en suelo urbano , y aunque sea una actividad existente si es en suelo rural y el impulsor de la misma no se encuentre en situación legal acreditada de desempleo.

5.3.3.10.- Gozarán una bonificación del 50 % las construcciones, instalaciones u obras referentes a las viviendas de protección oficial promovidas por una administración pública u organismo dependiente de la misma, así como los referentes a alojamientos dotacionales a los que se refiere la disposición adicional novena de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo de la CAPV.

ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y REALIZACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

MANTENER LO VIGENTE EN 2017, SALVO LAS MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN LA COMPULSA DE DOCUMENTOS Y EN LA TASA POR SUMINISTRO DE AGUA

ANEXO 1

TASA POR ACTIVIDAD DE OTORGAMIENTO DE LICENCIAS URBANÍSTICAS

Primero: Establecer como tasas para el otorgamiento de licencias urbanísticas las que a continuación se señalan:

LICENCIA DE OBRAS:

1.- Licencias de viviendas.....	0'31% del presupuesto de obra
2.- Licencias para industrias y servicios	0'31% del presupuesto de obra

LICENCIA DE PRIMERA UTILIZACIÓN U OCUPACIÓN:

- Por vivienda.....	
Hasta 5 viviendas	51,55 €

A partir de la 6º vivienda	25,77 €
- Por vivienda adosada	329,67 €
- Por edificio unifamiliar no vinculado a explotación agropecuaria	379,13 €
- Por edificio bifamiliar no vinculado a explotación agropecuaria.....	567,04 €
- Por cada vivienda de edificio vinculado a explotación agropecuaria.....	25,77 €

LICENCIA DE SEGREGACIÓN Y AGRUPACIÓN DE PARCELAS:

- En suelo Urbano:	241,19 €
- En suelo Rústico:	72,43 €

Segundo: Bonificación del 90 % en la tramitación de licencias para la construcción de viviendas que han sido promovidas indirectamente por el Ayuntamiento por cuanto que las mismas son el resultado de una condición impuesta por el Ayuntamiento en la enajenación del terreno de su titularidad al adjudicatario del mismo.

ANEXO 2

TASA POR SERVICIO DE EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE APERTURA E INICIO DE ACTIVIDAD DE ESTABLECIMIENTOS O, EN SU CASO, REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE CONTROL

El hecho imponible de esta tasa es el otorgamiento de apertura de establecimientos o realización de las actividades administrativas de control en los supuestos en los que la exigencia de licencia fuera sustituida por la presentación de declaración responsable o comunicación previa.

Primero: Las tarifas para 2018 serán:

ACTIVIDAD:

- Comercial.....	465,48 €
- Servicios	636,69 €
- Hostelería.....	884,56 €

- Ocio y tiempo libre familiar (txoko)	162,31 €
superficie igual o superior a 250 m ² e inferior a 500 m ²	incremento del 100%
superficie igual o superior a 500 m ²	incremento del 200%
- Industria:	
superficie inferior a 250 m ²	764,05 €
superficie igual o superior a 250 m ² e inferior a 500 m ²	2060,14 €
superficie igual o superior a 500 m ²	3.597,85 €
- Cajas de Ahorro, Bancos, Entidades Financieras.....	6.791,20 €
- Vinculados a explotaciones agropecuarias y/o forestales	20,10 €
- Garajes	20 €

Dichas tarifas se verán incrementadas con la tasa prevista para la tramitación del expediente de actividad, para el caso de aquellas actividades que así lo requieran.

Segundo: Cuando se trate de:

- 2.1.- Apertura de un establecimiento con motivo del traslado de una actividad que el titular venía ejerciendo en otro, las tarifas establecidas en el apartado primero quedarán reducidas en el 50%.
- 2.2.- Cambio de titular de la actividad, siempre que no se varíe la actividad 40% de la tarifa
- 2.3.- Reapertura de la actividad por el mismo titular 40% de la tarifa

Tercero: En los casos de apertura de establecimientos provisionales:

- a) Si el tiempo de utilización del local provisional es de más un año sin rebasar los tres, las tarifas de los apartados primero y segundo quedarán reducidas a su 80%.
- b) Si dicha utilización no excede de un año, quedará reducida a su 50%.

Cuarto: En los supuestos de apertura provisional, transcurrido el tiempo declarado por motivo de la aplicación del tipo reducido sin que el interesado haya acreditado ante la Administración Municipal que ha abandonado el local provisional, se le practicará nueva liquidación por la diferencia entre el tiempo aplicado y el establecido como regla general en los apartados primero y segundo de este anexo.

Quinto: Se aplicará una bonificación del 100 % en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una nueva actividad comercial y/o industrial y el impulsor de la misma se encuentre en situación legal acreditada de desempleo. Una bonificación del 90 % en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una actividad comercial y/o industrial ya existente y el impulsor de la misma se encuentre en situación legal acreditada de desempleo. Una bonificación del 75% en aquellos supuestos consistentes en la habilitación de un local para una nueva actividad comercial y/o industrial si es en suelo urbano , y aunque sea una actividad existente si es en suelo rural y el impulsor de la misma no se encuentre en situación legal acreditada de desempleo.

Será nueva actividad aquella que en el momento de liquidar la tasa no se ejerce dentro del término municipal con el mismo epígrafe en el IAE.

Anexo 3

TASAS POR DOCUMENTOS QUE EXPIDAN O DE QUE ENTIENDAN LA ADMINISTRACIÓN Ó LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A INSTANCIA DE PARTE

Epígrafe primero: En materia de censos de población:

Nº 1. Certificaciones de empadronamiento en el censo de población: - De censos anteriores.....	4,35 €
---	---------------

Epígrafe segundo.- Expediente de solicitud de licencia o autorizaciones:

Nº 1. Apertura de calicatas, zanjas o renovación del pavimento o aceras	4,60 €
Nº 2. Ocupación del suelo de la vía pública y de otros bienes de uso público municipal.....	2,50 €
Nº 3. Ocupación del subsuelo de la vía pública y de otros bienes de uso público municipal.....	12,40 €
Nº 4. Cualquier otra licencia o autorización municipal no tarifada expresamente.....	2,55€

Epígrafe tercero.- En otras materias de competencia municipal:

Nº 1. Certificaciones urbanísticas	8,65 €
Nº 2. Certificaciones de cualquier clase, que expidan las oficinas municipales, y que no estén expresamente tarifadas (por hoja).....	1,75 €
Nº 3. Por el Visto Bueno y otras firmas de la Alcaldía en documentos particulares.....	0,17 €
Nº 4. Expedientes de declaración de ruina de fincas urbanas	46,85 €
Nº 5. Expedientes de actividades sometidas a licencia de actividad	242,30€
Nº 6. Los mismos expedientes, cuando se deniegue la licencia.....	158,00 €
Nº 7. Expedientes de actividad sujeta a comunicación previa (cuando se conceda la licencia)..	122,90 €
Nº 8. Los mismos expedientes cuando se deniegue la licencia	77,25€
Nº 9. Expedientes de solicitud de licencia urbanística, cuando se deniegue la licencia, o el interesado acuerde no ejecutar la obra autorizada.	50% tasa por licencia urbanística

Según presupuesto presentado:.....	
Nº 10. En materia de tramitación urbanística: Además del costo real de los correspondientes anuncios en periódicos y en el Boletín Oficial correspondiente:	
Plan Parcial	1.796,85 €
Plan Especial	1.796,85 €
Cambio de sistema de actuación	971,55 €
Estudio de Detalle	971,55 €
Proyecto de Urbanización	971,55 €
Proyecto de Reparcelación	901,35 €
Programa de Actuación urbanística.....	971,55 €
Cualquier otro expediente no tarifado expresamente.....	
	COSTE REAL
Nº 11. Calificación de Viviendas Tasadas Municipales.....	519,10 €
Nº12. Calificación de local como vivienda tasada municipal.....	155,75 €
Nº13. Consultas urbanísticas	31,15 €
Nª 14. Tarjeta de armas	6,25 €
Nº 15. Fotocopias.	
DIN A-4: (No se hacen más de 10 copias). Cada copia.....	0,15 €
DIN A-4 y compulsas: Para compulsas de más de 5 unidades las copias deberán de ser realizadas en el propio servicio municipal. Por unidad.....	0,20 €
DIN A-3: Cada copia.....	0,20 €

En los supuestos de Expedientes de actividades que por su condición o dimensión, y a efectos de oportuna inspección y control del cumplimiento de las especificaciones contenidas en el mismo o de las medidas correctoras impuestas desde el respectivo Departamento de Medio Ambiente, requieren el concurso de terceros, por exceder las posibilidades de los servicios municipales, se reserva este Ayuntamiento la capacidad de imputar bajo este epígrafe los costos en que se pudiera incurrir, previa notificación al promotor del Expediente.

ANEXO 4

TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL

Por cesiones:

- 1.- Cesión de un osario, renovable cada 75 años. Coste real de su instalación con un máximo de.....

486,63 €

2.- Cesión de un nicho por 10 años con placa de mármol incluido..... **401,87 €**

b. Por traslado de restos y cuando el mismo se efectúe a instancia de parte interesada:

1.- De un lugar a otro de la necrópolis:

- Cuando entre la fecha de fallecimiento y la del traslado hayan transcurrido más de 10 años..... **22,72 €**

- Cuando entre la fecha de fallecimiento y la traslado hayan transcurrido menos de 10 años..... **47,89 €**

c) Por prestación de servicios:

1.- Servicio de enterramiento en cementerios:

- En nichos **64,92€**

- En panteones **100,67€**

- Bajo tierra

Cementerio municipal **194,78€**

Cementerio de anteiglesias **207,25 €**

37,40 €

• En osario o columbario

2.- Por prestación de otros servicios (vaciado de restos, deposito de restos/cenizas, limpieza, obras, mantenimiento, etc.) realizados en panteones propiedad de particulares a petición de los interesados y previa autorización del Ayuntamiento.)..... **37,40 €/hora** en días laborables (excepto sábados)

42,66 €/hora en días festivos o

Sábados

74,02 €

3.- Incineración de restos

4.- Por entrega de restos en urna, a petición del interesado..... **28,26 €**

ANEXO 5

TASAS POR LA CONCESIÓN DE LICENCIAS PARA TAXIS

1.- Por cada concesión municipal de licencia **1.341,75 €**

2.- Por uso y explotación de licencias, al año **72,80 €**

3.- Por autorización y transmisión de licencias **1.699,65 €**

4.- Por cambio de vehículo de concesión **24,60 €**

Anexo 6

2017/09/26

Ohiko Osoko Bilkura

Pleno ordinario

Tasa por el Servicio Mancomunado de recogida, transporte y eliminación de residuos sólidos urbanos.

Artículo 1. Base Legal

Según lo establecido en la Ley 10/98, de 21 de abril, de Residuos, en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y demás normativa aplicable, es responsabilidad de las Instituciones Locales la prestación del servicio de recogida, transporte y gestión de residuos urbanos y asimilables.

Este Ayuntamiento presta el mencionado servicio a través de la Mancomunidad del Alto Deba.

Según lo que establece la Norma Foral 11/1989, del 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Forales de Gipuzkoa, en su artículo 20, este Ayuntamiento seguirá con la exacción de la tasa correspondiente a este servicio.

Artículo 2. Definiciones

- a. Residuos Urbanos y asimilables: la definición establecida en la Ley 10/98, de 21 de abril, de Residuos.
- b. Punto de recogida: Punto establecido para la recogida de residuos urbanos mezclados (basura), tanto los puntos en el suelo, como mediante contenedores. No entran en esta definición los puntos o los contenedores para la recogida selectiva.

Artículo 3. Uso del servicio

Se hará uso del servicio de la Mancomunidad respetando las Leyes, Reglamentos y Normas en vigor.

Artículo 4. Hecho Imponible

Lo constituye la prestación del servicio de recogida, transporte y gestión de residuos urbanos. Las recogidas selectivas de residuos urbanos no se consideran hecho imponible en lo que a esta tasa se refiere.

Artículo 5. Obligación tributaria

Se origina por el establecimiento de este servicio obligatorio y general. Se entiende que usan el servicio los titulares de viviendas y de actividades comerciales, industriales y de servicios, y ninguna persona física o jurídica quedará exenta de la obligación de pagar por este servicio.

Artículo 6. Sujetos pasivos

Esta tasa alcanza a toda persona física o jurídica, que por cualquier título, sea propietaria u ocupante de alguna vivienda —viva en ella o no— o de locales para actividades comerciales, industriales y de servicios.

No se considerarán sujetos pasivos:

- Los titulares de garajes de vehículos, si en ellos no se realizan actividades con ánimo de lucro.
- Los titulares de locales y bajos, ajenos a la vivienda, en los que puedan realizarse actividades de cualquier tipo, mientras no se realicen dichas actividades.
- Los dueños de edificios declarados en ruina o que, aun sin tener tal declaración, objetivamente no reúnan condiciones de habitabilidad.
- Los contribuyentes incluidos en el Padrón de beneficencia municipal.
- Asilos y demás centros similares, mantenidos completamente por la beneficencia municipal, y que no reciban subvención alguna.

El sujeto pasivo será quien sea propietario o comunidad propietaria de la vivienda o local el primer día del período. El inquilino deberá contar con el permiso del propietario si desea él figurar como contribuyente en el servicio de recogida de residuos urbanos. Se considerará concedido tal permiso al presentar el inquilino contrato de alquiler firmado por el propietario.

Artículo 7. Clasificación de los contribuyentes

Para la aplicación de esta tasa, los contribuyentes se clasificarán en las siguientes categorías, grupos y subgrupos.

CATEGORIA 1. Viviendas particulares	Subgrupo
Grupo 10. Viviendas particulares	
Viviendas particulares	101
CATEGORIA 2. Almacenes y comercios	
Grupo 20. Almacenes en general	
Almacenes en general	200
Almacenes de aceite	201
Almacenes de bebidas	202
Almacenes de coloniales	203
Almacenes de piensos	204
Almacenes de papel y pintura	205
Almacenes de productos industriales	206
Almacenes de madera	207
Almacenes de hierro	208
Grupo 21. Tiendas de ropa	
Boutique y confección	210
Tiendas de lana	211
Tiendas de quincallería (mercería)	212
Tiendas de moda	213

Tiendas de textil	214
Tintorerías y lavanderías	215
Zapaterías	216
Tiendas de paraguas, parasoles y sombreros	217
Grupos 22/23. Tiendas de artículos de lujo y ornamentación	
Armerías y artículos de caza y pesca	220
Artículos de deporte	221
Droguerías	222
Joyerías	223
Jugueterías	224
Librerías	225
Peluquerías y salones de belleza	226
Perfumerías	227
Tiendas de regalos	228
Relojerías	229
Grupo 24. Tiendas para acondicionamiento del hogar	
Tiendas de electricidad	240
Tiendas de electrodomésticos	241
Ferreterías y tiendas de bricolaje	242
Tiendas de muebles	243
Tiendas de papel y pintura	244
Tiendas de artículos de saneamiento	245
Grupo 25. Tiendas de artículos de consumo	
Carbonerías	250
Estancos	251
Farmacias	252
Panaderías	253
Venta de periódicos y revistas	254
Venta de quinielas	255
Grupos 26/27. Locales para actividades profesionales	
Abogados	260
Arquitectos y gabinetes de estudios	261
Dentistas	262
Farmacias	263
Tiendas de fotografía	264
Gestorías y autoescuelas	265
Institutos de belleza	266
Imprentas	267
Médicos	268
Notarías	269
Oficinas y centrales sindicales	270
Grupo 28. Locales de servicios	
Escuelas, colegios, ikastolas, guarderías y demás locales de enseñanza	280
Iglesias, capillas, centros de culto, conventos	281
Edificios públicos: Ayuntamientos, Mancomunidad, provinciales, del	282

Gobierno Vasco, mercados, mataderos	
Bibliotecas, salas de cultura, salas de exposición, clubes deportivos	283
Polideportivos, piscinas, centros de deporte, campos de fútbol, plazas de toros	284
Asociaciones de jubilados, Residencias de ancianos	285
CATEGORIA 3. Hostelería, Alimentación y Servicios.	
Grupos 30/31. Alimentación	
Aves y huevos	300
Caramelos	301
Carnicerías	302
Coloniales	303
Tiendas de dulces	304
Economatos	305
Fruterías	306
Pastelerías	307
Pescaderías	308
Supermercados	309
Tiendas de alimentación, ultramarinos	310
Lecherías	311
Grupo 32. Hospedería	
Posadas	320
Fondas	321
Hostales	322
Hoteles	323
Pensiones	324
Residencias	325
Grupo 33. Bebidas	
Bares	330
Bodegas	331
Cafeterías	332
Clubes	333
Pubs	334
Snack-Bares	335
Tabernas	336
Vinaterías	337
Grupo 34. Comidas	
Merenderos	340
Restaurantes, Self-service	341
Sociedades gastronómicas	342
Grupo 35. Servicios	
Agencias de viaje	350
Bancos	351
Cajas de Ahorro	352
Casas de seguros	353
Correos, teléfonos, juzgado, policía, Ertzaintza	354

CATEGORIA 4. Actividades industriales y Servicios	
Grupo 40. Industrias Productivas	
Carpinterías, serrerías, mueblerías	400
Herrerías, fundiciones	401
Soldadura	402
Sopletistas	403
Fábricas e industrias, en general	404
Troquelerías, moldes y matrices	405
Reparación de Automóviles	406
Fontanería	407
Grupo 41. Industrias del Ocio	
Salas de cine	410
Salas de fiesta	411
Salas de juego	412
Teatros	413
Grupo 42. Servicios	
Garajes como negocio	420
Reparación de vehículos	421
Suministros industriales	422
Agencias de transporte	423
Empresas de limpieza	424
CATEGORIA 5. Servicios previamente concertados	
Grupo 50. Servicios previamente concertados	
Servicios previamente concertados	500
Clínicas	501
Hospitales	502
Ambulatorios	503

Artículo 8. Tarifas, equivalencias y criterios

Cada contribuyente debe abonar la tasa de la tarifa correspondiente a su categoría. La tasa de cada tarifa mantiene la siguiente equivalencia respecto a la tarifa 1.1

CATEGORIA	TARIFA	NUMERO EMPLEADOS	EQUIVAL.	TASA SEMESTRE €
1. Viviendas				
	1.1 Normal	-	1,00	52,98
	1.2 Áreas de gestión de orgánico	-	0,4	21,20

	1.3 Usuario de área de aportación	-	0,75	39,74
	1.4 Usuario compostador de área de aportación	-	0,50	26,49
2. Almacenes y comercios	2.1	≤2	3,18	168,48
	2.2	≤5	5,30	280,79
	2.3	≤15	10,60	561,58
	2.4	>15	15,90	842,37
3. Hostelería, alimentación y servicios	3.1	≤2	4,24	224,63
	3.2	≤5	7,95	421,18
	3.3	≤15	13,25	701,97
	3.4	>15	18,55	983,10
4. Actividades industriales y de servicios	4.0	≤2	3,18	168,47
	4.1	≤5	8,48	449,25
	4.2	≤15	15,90	842,37
	4.3	≤50	21,20	1.123,16
	4.4	≤100	26,50	1.403,95
	4.5	≤500	31,80	1.684,74
	4.6	>500	37,10	1.965,53
5. Servicios previamente concertados	5.1	-	21,20	1.123,15

Para la aplicación de estas tasas se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1.- No se considerará contribuyentes a las Organizaciones No gubernamentales y a las asociaciones sin ánimo de lucro asimilables a las mismas, cuyo domicilio social esté fijado en Eskoriatza y cuyo objeto social tenga un desarrollo real y efectivo dentro del término municipal de Eskoriatza

2.- Viviendas (categoría 1). Se distinguen cuatro tarifas:

1.1 Normal. En esta tarifa se incluyen las viviendas situadas en suelo urbano o urbanizable.

1.2 Áreas de gestión de orgánico. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos de las parcelas de las áreas que han decidido gestionar el orgánico.

1.3 Usuario de área de aportación. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos que lleven los residuos a las áreas de aportación.

1.4 Usuario compostador de área de aportación. En esta tarifa se incluyen los sujetos pasivos que lleven sus residuos a las áreas de aportación que realicen compost.

3.- La frecuencia de la recogida de residuos urbanos o el número de recogidas semanales no tendrá relación con el importe que los usuarios deberán abonar en concepto de tasa.

4.- Que el edificio o la vivienda esté vacía no exime a su propietario de abonar la tasa que le corresponda.

5.- Sociedades recreativas. Tendrán la siguiente equivalencia:

a) ≤ 50 socios, equivalente a la tarifa 3.1.

b) > 50 socios, equivalente a la tarifa 3.2.

6.- Actividades profesionales o comerciales y de servicios, cuando se realicen en viviendas o locales que al mismo tiempo sean lugares habitados: peluquerías, consultas, etc. Para establecer las tarifas correspondientes, por un lado se tomará en cuenta la vivienda, y por otra la actividad que se realice en ella, pues tanto las actividades profesionales como las viviendas pueden generar sus propios residuos y a cada una ha de aplicarse su propia tasa.

7.- Locales para almacén. Se considerará contribuyente a quien realice alguna actividad industrial o mercantil en el mismo almacén o desde él; pero no se considerará contribuyente a quien haga uso de dicho local sólo para guardar los materiales necesarios para alguna actividad, si realiza dicha actividad en algún otro local o lugar del mismo municipio, y está incluida en el Padrón de contribuyentes.

8.- Los lugares de culto y conventos se incluirán en la tarifa 2.1.

9.- Escuelas, ikastolas, academias, colegios, guarderías, etc. se incluirán en la categoría 2, y se les aplicará la tarifa correspondiente, según su número de profesores.

10.- Las residencias de ancianos y estudiantes se incluirán en la categoría 2, y se les aplicará la tarifa correspondiente, según número de camas.

11.- Los auzo-etxe o auzo locales se les aplicará la tarifa 1.1 previa declaración de interés social.

12.- A los txokos familiares se les aplicará la tarifa 1.1.

13.- La tasa de equivalencia de las tarifas 1.3 y 1.4 será de aplicación a las categorías 2., 3., 4. Y 5. emplazadas en suelo no urbanizable cuando quede acreditada la circunstancias previstas en las mismas.

14.-Tendrán una bonificación del 25% en la tarifa 1.1 quienes acrediten practicar el auto-compostaje.

Artículo 9. Padrón.

1. Se elaborará un Padrón cada seis meses; en el figurarán los contribuyentes, y asimismo las cuotas que se les liquidarán en aplicación de esta Ordenanza. Para dar a conocer dicho Padrón y atender las reclamaciones, se expondrá al público durante 15 días en el tablón de anuncios del ayuntamiento, y al mismo tiempo se publicará en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, y se procederá a su difusión mediante edicto en la forma habitual en la localidad.

2. Tras finalizar el plazo de exposición al público, el Ayuntamiento resolverá las reclamaciones presentadas, y aprobará definitivamente el Padrón, que se adoptará como base de los documentos de cobro.

Artículo 10. Bajas.

Las bajas, a más tardar, deben notificarse en el último día laboral del período, para que tengan efecto en el siguiente período. Quienes no cumplan esta condición están obligados al pago de la tasa.

El día de la baja en comercio, hostelería, industria y servicios será el día en que el contribuyente notifique la baja de actividad en el Ayuntamiento.

Artículo 11. Altas.

Las altas realizadas dentro del ejercicio tendrán efecto desde el día en que surja la obligación contributiva. La Administración comunicará a los sujetos pasivos la liquidación correspondiente al alta del Padrón, concretando los siguientes puntos:

- a) Elementos fundamentales de la liquidación.
- b) Vías principales que pueden utilizarse para su impugnación, determinando los plazos y los organismos ante los cuales habrán de ser interpuestos.
- c) Lugares, plazos y modos en los que debe abonarse la deuda tributaria.

Artículo 12. Devengo.

La tasa se cobrará cada seis meses al comienzo del período y el recibo será completo, sin que pueda dividirse, a menos que la obligación contributiva se haya producido para un período más corto. Los periodos serán de enero a junio y de julio a diciembre. Los plazos de cobro serán enero-febrero y julio-setiembre.

ANEXO 7

TASA POR SUMINISTRO DE AGUA

MODIFICAR EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS (incremento en un 2,8 % , crear un tramo más en el uso doméstico y contemplar expresamente algunas normas de gestión)

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

1.- Usos domésticos: viviendas, bajos comerciales, comercios e industrias de tipo familiar.

Tarifa fija €/trimestre	18,00
--------------------------------	-------

Tarifa variable, según consumo, €/trimestre	€
Intervalo de consumo: 0 m ³ - 20 m ³	0,7126

Intervalo de consumo: 21 m ³ - 60 m ³ por m ³ que exceda de 20 m ³	1,1045
Intervalo de consumo: 61 m ³ - 90 m ³ por m ³ que exceda de 60 m ³	2,8504
Intervalo de consumo: 91 m ³ - 120 m ³ por m ³ que exceda de 90 m ³	3,5980
Intervalo de consumo: 120 m ³ o superior por m ³ que exceda de 90 m ³	7,1261

Nota: El precio del m³ varía por intervalos de consumo. Por ello, para calcular el total de la cuota a abonar se deben sumar los precios correspondientes por intervalos.

2.- Usos industriales: todos los usos no domésticos, industriales, piscinas, bares, sociedades, ...

Consumo trimestral	217
Cuota mínima (de pago trimestral obligatorio).....	84,27
Intervalo de consumo: 0 m ³ - 60 m ³	
Intervalo de consumo: 61 m ³ - 150 m ³ por m ³ que exceda de 60 m ³ m ³	2,21

Intervalo de consumo: 151 m ³ - 300 m ³ por m ³ que exceda de 150 m ³	2,46
Intervalo de consumo: superior a 301 m ³ por m ³ que exceda de 300 m ³	2,56

3.- Derechos de empalme a la red. (IVA no incluido)

	EURO
• Instalación de contador	23,10 €
• Empalme en acometida por primera vez al abonado	27,3 €
• Desprecintar el empalme en acometida ya existente al abonado	120 €
• Empalme en la red general por primera vez al promotor o propietario (por portal, vivienda unifamiliar o adosada, en suelo urbano).....	146,48 €
• Empalme en la red general por cambio del punto de toma al promotor o propietario (por portal)	231,90 €
e) Industrias:	
- Tubería de 1,5 pulgadas	693,63 €
- Tubería de 2,5 pulgadas	1.140,3 €
- Tubería de 3 pulgadas	1.953 €
f) Por cloración de los depósitos de las Anteiglesias. Cuota anual por abonado (IVA aparte) 56,86 €	

4.- NORMAS DE GESTIÓN

Toda autorización para disfrutar del Servicio de Aguas conllevará la obligación de instalar contador, que deberá ser colocado en sitio visible y de fácil acceso que permita la clara lectura del consumo que marque.

El abonado queda obligado a facilitar al personal del Servicio acceso al local en el que esté instalado el contador de agua, a los efectos de la oportuna toma de lectura.

En el caso de ausencia del abonado durante el periodo de toma de lecturas y/o imposibilidad de conocer el consumo de agua del contador, el lector facilitará un impreso para que el abonado indique la lectura que marque el contador y lo haga llegar al Ayuntamiento para su posterior facturación.

La lectura del contador, facturación y cobre del recibo se efectuará trimestralmente.

Avería oculta en la instalación

*Se considera que se ha producido una fuga en la instalación y se revisará la liquidación practicada en aquellos casos en los que en el consumo registrado como consecuencia de una **avería oculta** concurren las siguientes dos circunstancias:*

a.- El consumo supere en un 200% el consumo registrado en el mismo periodo de facturación del año inmediatamente anterior y haya correspondido a un consumo real y distinto de cero. En el caso de no existir consumo real en el mismo periodo de facturación anterior, se tomará como referencia el consumo registrado real medio de las últimas 3 facturaciones anteriores a la avería.

b.- Los m³ registrados como consecuencia de la avería oculta deberá superar los 90 m³ en la facturación reclamada.

Para la aplicación de la revisión se deberá proceder de la siguiente forma:

- Solicitar al Ayuntamiento se proceda a la revisión dentro del plazo de 3 meses a contar de la fecha de cargo o de la notificación de la liquidación.*
- Junto con la solicitud el interesado/a deberá de presentar fotografías o cualquier otro documento que acrediten la fuga o avería oculta.*
- En todo caso se exigirá factura que acredite la reparación de la avería.*

Modo en que se procederá a la revisión:

La solicitud será tratada en la Comisión Informativa correspondiente.

Del caudal consumido, a la cuantía de m³ que se corresponda con el del recibo del periodo equivalente al del año anterior siempre que responda a un consumo real y distinto de cero, se le aplicarán las tarifas vigentes según cada tramo de m³ de agua consumida. En el caso de no existir consumo real en el mismo periodo de facturación anterior, se tomará como referencia el consumo registrado real medio de las últimas 3 facturaciones anteriores a la avería. El resto de m³ consumidos se facturarán según la tarifa variable del tramo 2.

ANEXO 8

TASA POR EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y MANTENIMIENTO Y LECTURA DE CONTADOR

1.- Usos domésticos: viviendas ,bajos comerciales, comercios e industrias de tipo familiar.
Por la prestación del servicio de alcantarillado y/o mantenimiento y lectura del contador se cobrará una cuota fija trimestral de 12 €. (más IVA)

2.- Usos industriales: todos los usos no domésticos, industriales, piscinas, bares, sociedades, ...
Por la prestación del servicio de mantenimiento y lectura del contador se cobrará al trimestre la cantidad de 3,60€. (más IVA)

Por el servicio de alcantarillado la cuota será el 33% (más IVA) sobre el importe de agua facturada.

ANEXO 9

TASA POR UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS Y USO DE SERVICIOS DEPORTIVOS

TARIFAS POLIDEPORTIVO 2017						
	EMPADRONADOS			NO EMPADRONADOS		
	Mensu al	Trimestr al	Anual	Mensu al	Trimestra l	Anual
INDIVIDUAL						
6-18 años	10,50	16,50	61	15,50	20,50	81
> 18 años	15,50	35,50	111,50	20,50	40,50	142
Parados (> 3 meses)	15,50	20,50		15,50	20,50	
Estudiantes (hasta 25 años)	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
Discapacitados(> 33 %)	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
> 65 años*	15,50	20,50	81	15,50	20,50	81
> 80 años*	-----	-----	-----	15,50	20,50	81
Club deportivo		5,50			10,50	
FAMILIAR Incluye los hijos menores de 18 y menores de 25 en paro o estudiando. Los menores de 6 años, siendo los padres abonados no abonarán, cantidad alguna.						
Normal	25,50	45,50	152	40,50	71	182,50

Familia numerosa, monoparental y en paro (uno de la pareja > 3 meses) y parejas mayores de 65 años	22,50	37,50	121,50	35,50	51	137
Los dos en paro (>3 meses)	15,50	25,50		15,50	25,50	
PREMATRÍCULA	10,50	En todas las tarifas mensuales y trimestrales al principio y siempre que no haya continuidad				

* > 65 años: En los abonos mensuales y trimestrales si se cumplen los 65 o 80 años durante esos periodos se aceptará la tarifa de jubilado. En el abono anual, por el contrario, la edad referente será la que se tenga a 1 de enero del año en curso, es decir, para aceptar la tarifa de jubilado se deberán tener 65 años, o en su caso 80 años, a 1 de enero del año en curso.

ENTRADA DE DÍA	
6-18 años	3
> 18 años	5
Parados y discapacitados	3
BONO DE 10 ENTRADAS	
< 18 años	25,50
> 18 años	46
BONO DE 100 ENTRADAS	
	304
OTROS	
Renovación del carnet	3
Ducha	1,50

	EMPADRONADOS		NO EMPADRONADOS	
	Sin luz	Con luz	Sin luz	Con luz
ALQUILERES (una hora)				
Cancha del polideportivo	35,50	40,50	40,50	45,50

Cancha del polideportivo (jornada entera)	1012			
Cancha del polideportivo (media jornada)	608			
Minifrontón	5,50			
Cancha del frontón	5,50	10,50	7,50	12,50
Gimnasio del frontón	20,50			
Una calle de la piscina	51			
Piscina completa	202,50			

Pago de una fianza por alquileres

Alquileres periódicos.- Se adelantará una mensualidad establecida en las ordenanzas fiscales para ese local, que será devuelta una vez finalice el periodo de utilización del local municipal alquilado.

Alquileres puntuales.- La fianza a pagar será un 10% de la tarifa establecida para ese local en las ordenanzas fiscales.

Forma de cobro y solicitud de baja de las reservas

Los cobros se cargarán al final de cada mes en la cuenta que el usuario haya facilitado.

La solicitud de baja debe entregarse en el polideportivo antes del 25 del mes anterior para el que se solicita la baja. La no utilización de la instalación reservada sin previa baja solicitada no exime del pago del precio público establecido para dicha instalación.

Tarifas para las actividades deportivas 2017	ABONADOS	NO ABONADOS	ABONADOS	NO ABONADOS
	TARIFA MENSUAL	TARIFA 3 MESES	TARIFA MENSUAL	TARIFA 3 MESES
Test de pilates individual, 30'				

	16,50		21,50	
Wellness: pilates, k-strecht, 'AH, otros métodos de estiramiento globales y actividades afines, 2 días, 60'	36,50	98,50	47	125,50
Wellness: pilates, k-trecht, GAH, otros métodos de estiramiento globales y actividades afines, 2 días, 45'	27,50	74	34,50	93,50
Wellness: pilates, k-s'recht, GAH, otros métodos de estiramiento globales y actividades afines, 2 días, 30'	18,50	50	23,50	63
Wellness: pilates, k-trecht, GAH, otros métodos de estiramiento globales y actividades afines, un día, 60'	18,50	50	23,50	63
Fitness entrenamiento 'uncional (spining, body tono, zumba, body balance) y actividades afines, 2 días, 60'	31,50	85	41,50	112,50
Fitness entrenamiento'funcional (spining, body tono, zumba, body balance) y actividades afines, 2 días, 45'	25,50	68	32,50	87,50
Fitness entrenamiento 'uncional (spining, body tono, zumba, body balance) y actividades afines, 2 días, 30'	16,50	43,50	21,50	58
Fitness entrenamiento 'uncional (spining, body tono, zumba, body balance) y actividades afines, un día, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Actividades junior: sp'ning, zumba y afines, 2 días, 60'	30,50	82	40,50	109,50
Actividades junior: s'ining, zumba y afines, un día, 60'	15,50	40,50	20,50	55
Gimnasia para mayores'de 60 años, 2 día, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Gimnasia para discapac'tados, 2 días, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Running, patinaje, nor'ic walking y actividades afines, 2 días, 60'	31,50	75	41,50	112,50
Running, patinaje, no'dic walking y actividades afines, 2 días, 45'	25,50	68	32,50	87
Aquagym, aquafitness, 'quarunning, natación adultos, 2 días, 60'	31,50	85	41,50	112,50
Aquagym, aquafitness,'aquarunning, natación adultos, 2 días, 45'	25,50	68	32,50	87,50
Aquagym, aquafitness, 'quarunning, natación adultos,				

un día, 60'	16,50	43,50	21,50	58
Aquagym, aquafitness, 'quarunning, natación adultos, un día, 45'	12,50	32,50	14,50	38,50
Natación niños 2-4 año', un día, 30'	9,50	24,50	11,50	30,50
Natación niños 2-4 años' 2 días, 30'	18,50	50	23,50	63
Natación niños, 2 días' 30'	18,50	50	23,50	63
Natación niños, un día' 60'	18,50	50	23,50	63

1.- La reserva de la plaza sólo se hará efectiva **entregando** la **hoja de inscripción** correctamente cumplimentada junto con **el justificante de pago** bancario o domiciliando el mismo. Esos dos documentos se pueden enviar vía e-mail a kiroldegia@eskoriatza.eus. Es **importante** que en el justificante de pago figure el nombre del cursillista.

2.- El importe del curso **únicamente** se devolverá en el caso de que la actividad no saliera adelante.

3.- Durante el curso, una vez activado un grupo en un trimestre, se garantiza su existencia durante todo el curso, siempre y cuando, se garantice un 80 % del mínimo establecido para esa actividad. Se tendrán en cuenta la edad de los participantes, la existencia de esa misma actividad en otra franja horaria, la oferta existente en la franja horaria en la que se cuestiona el grupo, cuanto falta para finalizar el curso y a quienes va dirigido.

4.- El usuario asume el riesgo de lesiones que por la práctica normal de la actividad pudiera derivarse.

5.- Para darse de baja, se debe rellenar la hoja de baja, y entregarla en el polideportivo antes del 25 del mes anterior para el que se solicita la baja.

INICIACIÓN	ABONADOS	NO ABONADOS
2 sesiones de iniciación (spining, body tono, zumba, GAH, pilates, body balance...)	9,50	11,50
4 sesiones iniciación de pilates	18,50	23,50

DESCUENTOS

Fitness - wellness a partir de la segunda actividad: 50% de descuento en la actividad más económica (una de las actividades debe ser al menos de dos días)

Descuentos según franjas horarias (por ejemplo los mediodías para estudiantes universitarios, trabajadores de comercios concertados...): actividades de 3 días al precio de 2 (mínimo 12 y máximo 20 personas)

Tarifas de colonias deportivas	ABONADOS	NO ABONADOS
2017		
5 días, 5 horas al día (6 – 12 años)	30,50	34,50
9 días, 4 horas al día (12 – 16 años)	50 51	61

* Por cada hermano/a descuento de 5 €; y apuntándose a los dos turnos, descuento del 5%.

ANEXO 10**TASA POR REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SINGULARES DE REGULACIÓN****Y CONTROL DEL TRÁFICO URBANO, TENDENTES A FACILITAR LA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS Y DISTINTAS A LAS HABITUALES DE SEÑALIZACIÓN Y ORDENACIÓN DEL TRÁFICO POR LA POLICÍA MUNICIPAL:****TARIFAS**

Por prestación del servicio de retirada de vehículos de la vía pública y subsiguiente custodia de los mismos.

Las tasas se devengarán con arreglo a la siguiente tarifa:

1. Por la retirada de vehículos:

Dado que el Ayuntamiento no dispone de los medios propios para realizar su retirada y traslado, la cuota de pago se cuantificará por los gastos que ocasione la contratación del servicio.

2. Por el depósito y guarda de los vehículos retirados:

La tarifa "1" se complementará con las cuotas correspondientes al depósito y guarda de los vehículos en el caso de que transcurran cuarenta y ocho horas desde su recogida sin haber procedido a retirarlos sus conductores o sus propietarios.

La cuantía de las referidas cuotas será la siguiente:

- A) Bicicletas, motocicletas, ciclomotores, motocarros y demás vehículos de características análogas, por cada día o fracción, **5,21 euros**.

- B) Automóviles de turismo, triciclos, cuatriciclos, furgonetas y demás vehículos de características análogas, con tonelaje de hasta 1.500 kg, por cada día o fracción, **9,35 euros**.

- C) Automóviles de turismo, furgonetas, camiones, tractores, remolques y demás vehículos de características análogas, con tonelaje superior a 1.500 kg, por cada día o fracción, **19,54 euros**.

ANEXO 11

TASA POR EL SERVICIO DEL MUSEO- ESKOLA MUNICIPAL

- Mayores: 3 €. Empadronados en Eskoriatza: 2 €
- Niños (hasta 7 años): gratis.
- Jóvenes (7 – 18 años) : descuento del 50%.
- Grupos de 6 personas o más: descuento del 50%.
- Mayores de 65 años: descuento del 50%.
- Visitas dentro del programa Agenda 21: gratis.
- Grupos escolares (menores de 16 años) del municipio: gratis.
- Estudiantes del municipio (mayores de 16 años) y de fuera del municipio: descuento del 50%
- Parados: descuento del 50%

Uso de las salas:

- Uso público (actividades relacionadas con la educación y la cultura y actividades de entidades sin ánimo de lucro): gratis

- Uso privado (bodas y actividades de entidades con ánimo de lucro): 100€

A las personas o grupos que alquilen las salas para ofrecer diversas actuaciones durante un periodo de tiempo, se les podrá conceder una bonificación de hasta un 20% a partir del segundo día, si el interesado así lo solicitase con antelación y el Ayuntamiento lo apruebe.

ANEXO 12

TASA POR EL SERVICIO DE BASCULA MUNICIPAL

Por cada pesada: 3,50 €

ANEXO 13

TASA POR PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO

Artículo 1. Hecho imponible

Constituye el hecho imponible la utilización del Servicio de Ayuda a Domicilio que presta el Ayuntamiento de Eskoriatza.

Artículo 2. Concepto

Se define como Servicio de Ayuda a Domicilio prestado por el Ayuntamiento de Eskoriatza el regulado en el Reglamento Municipal aprobado por el Ayuntamiento y publicado en el BOG nº 95 de fecha 22 de mayo de 2006.

Artículo 3. Tasa por la prestación del servicio.

La tasa por la prestación del servicio se corresponderá con el gasto que realice el Ayuntamiento en concepto de pago de cada hora de servicio contratada con la empresa que efectivamente preste el servicio.

Artículo 4. Aportación de las personas usuarias.

La persona usuaria del servicio de ayuda a domicilio deberá abonar un porcentaje del coste del servicio que será calculado teniendo en cuenta su capacidad económica. Para la fijación de dicha capacidad se tendrán en cuenta la renta y el patrimonio de todos los beneficiarios del servicio.

La aportación del usuario se establecerá en función de estos elementos según el baremo establecido en el Anexo I.

La falsificación u ocultación de datos sobre la capacidad económica dará lugar al archivo de la solicitud o a la extinción del servicio, si éste ya ha sido concedido, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran derivar de estos hechos. En el caso de que el Ayuntamiento haya aportado a la persona usuaria alguna ayuda o bonificación en el precio se le iniciará el correspondiente procedimiento de reintegro de subvenciones regulado en esta ordenanza municipal.

Las personas usuarias de los servicios y, en su caso, sus representantes legales, están obligadas a poner en conocimiento del Ayuntamiento, en el plazo de 30 días desde que se produzca, cualquier variación en la renta, patrimonio o número de personas de la unidad familiar y cuantas circunstancias puedan tener incidencia en el establecimiento de la aportación individual. La modificación económica que se derive surtirá efecto en el mes siguiente.

La aportación individual para cada persona usuaria deberá ser revisada de oficio por los técnicos municipales o bien a solicitud de la persona usuaria o de su representante, cuando se produzca variación en cualquiera de los requisitos y circunstancias que puedan dar lugar a la modificación de las mismas.

Artículo 5. Determinación de la capacidad económica de las personas usuarias.

Para valorar la situación económica se tendrá en cuenta el patrimonio (capital inmobiliario y mobiliario) y la renta (rendimientos inmobiliarios y mobiliarios e ingresos derivados de pensiones, salarios etc.). Ver conceptos en el Baremo económico apartado A) Anexo I.

ANEXO I

BAREMO DE APORTACION ECONOMICA

A) Cálculo de la capacidad económica de las personas beneficiarias:

Se calculará la capacidad económica de acuerdo a los siguientes elementos de valoración: Renta, patrimonio y número de las personas beneficiarias.

1. Por renta se entiende la totalidad de los ingresos netos de la persona o personas beneficiarias derivados de:

—Rendimientos de trabajo, incluidas pensiones y prestaciones de previsión social, cualesquiera que sean su régimen.

—Rendimiento de capital mobiliario e inmobiliario.

—Rendimientos de las actividades empresariales o profesionales.

2. Por patrimonio se entiende la totalidad del capital mobiliario e inmobiliario de las personas beneficiarias valorado desde los cuatro años anteriores a la solicitud.

—Por capital mobiliario se entiende los depósitos en cuentas corrientes y a plazo, fondos de inversión y fondos de pensiones, valores mobiliarios, seguros de vida y rentas temporales o vitalicias, objetos de arte, antigüedades y otros objetos de valor.

—Por capital inmobiliario se entiende los bienes de naturaleza rústica y urbana.

3. Por unidad convivencial se entiende la formada por todas aquellas personas que viven en el domicilio habitual.

4. Cuantía de libre disposición.

El importe de libre disposición será del 100% del IPREM. Si el número de integrantes de la unidad familiar o de convivencia fuere superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40% del IPREM por el segundo miembro y un 30% del IPREM por cada uno de los restantes miembros.

B) Cálculo de la aportación de las personas beneficiarias al precio-hora establecido:

1. La persona o personas beneficiarias cuyo patrimonio per cápita (sin computar la vivienda habitual (por vivienda habitual se entiende aquella vivienda de su titularidad en la que tiene fijada su residencia habitual)) supere los 38.521,61 euros (las cantidades económicas del presente anexo hacen referencia actualizada al 2016) (cantidad que se irá actualizando anualmente en función del IPC DE LA Comunidad Autónoma Vasca) deberá sufragar, con la parte que exceda, el total del precio-hora establecido

El patrimonio per cápita, según tipo de servicio, se contabiliza de la siguiente manera:

—Servicio de apoyo doméstico y servicio mixto (apoyo doméstico + apoyo personal).

Capital inmobiliario y mobiliario per cápita final de los miembros de la unidad convivencial.

—Servicio de apoyo personal. Capital inmobiliario y mobiliario de la persona beneficiaria. En caso de matrimonios o uniones de hecho se suma el patrimonio de ambas personas y se divide entre dos, computándose sólo una de las partes.

2.La persona o personas beneficiarias aportarán según su renta, en función del baremo que a continuación se describe.

La renta, según tipo de servicio, se contabiliza de la siguiente manera:

—Servicio de apoyo doméstico y servicio mixto (apoyo doméstico + apoyo personal). Ingresos netos conjuntos de todos los miembros de la unidad convivencial.

—Servicio de apoyo personal, ingresos netos de la persona beneficiaria. En caso de matrimonios o uniones de hecho se suman los ingresos netos de ambas personas y se divide entre dos, computándose sólo una de las partes.

C) Determinación del importe de la aportación del usuario.

La aportación del usuario sobre el coste del servicio vendrá determinada por el siguiente cuadro de aportaciones:

<i>Aportación</i>	<i>Ingresos</i>
1,50%	Hasta 110% IPREM
4%	111 - 115% IPREM
8%	116 - 125% IPREM
15%	126 - 150% IPREM
24%	151 - 175% IPREM
35%	176 - 200% IPREM
48%	201 - 225% IPREM
61%	226 - 250% IPREM
74%	251 - 275% IPREM
87%	276 - 300% IPREM
100%	>300% IPREM

A continuación, se calculará el importe mensual de la aportación del usuario correspondiente al número total de horas de SAD previstas y se aplicará la cantidad de libre disposición garantizada.

En el supuesto de que realizada la operación anterior no se garantice la cantidad de libre disposición se aplicará el porcentaje de aportación correspondiente el tramo de ingresos inmediatamente inferior hasta que así quede garantizada la cantidad de libre disposición.

Cuando la persona usuaria sea simultáneamente beneficiaria de otro servicio social, la valoración de la aportación económica de la persona se realizará de la siguiente manera:

—Alojamientos alternativos para personas autónomas: En primer lugar, se valorará la capacidad económica según lo baremos de aportación para los alojamientos alternativos

(apartamentos sociales, viviendas comunitarias) y, en segundo lugar, una vez deducido de los ingresos la totalidad de la aportación del alojamiento que disfrute, se valorará su capacidad económica restante en la aplicación del baremo de aportación del SAD.

—Centro de día y resto de servicios: Se deducirán de los ingresos la totalidad de la aportación que corresponda en el centro de día o en el servicio correspondiente.

ANEXO 14

TASA POR SERVICIOS PRESTADOS COMO MOTIVO DE TENENCIA Y PROTECCIÓN DE ANIMALES

Alta en censo de animales peligrosos **31 €**

Recogida de perros de la vía pública:

- Por recogida de perro **31 €**

- Por día de manutención en la perrera **11 €**

Por cada tarjeta que se emita (nueva, renovación, por pérdida,...) **7 €**

ANEXO 15

TASA POR CONCESION DE LICENCIA DE ENGANCHE A LA RED DE TELEDISTRIBUCION

Tasas (IVA no incluido):

a. Por concesión de la licencia de enganche a

la red de teledistribución de Eskoriatza **76,25 €**

β. Cuota anual de mantenimiento y conservación,

por vivienda **19;00 €**

c. Cuota anual de mantenimiento y conservación,

por cada establecimiento mercantil abierto al público (bares) **30,60 €**

ANEXO 16

TASA POR PRESETACION DE SERVICIOS EN EL “HORNO ZUBIATE” (visitas guiadas y talleres)

- Mayores: 4 €.

- Niños (hasta 6 años): gratis.

- Jóvenes (7 – 16 años) : 2€

- Grupos de 6 personas o más: descuento del 25%.

- Mayores de 65 años: 2€

- Estudiantes 2 €
- Parados: 2€

Septimo:

ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACION PRIVATIVA O APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PUBLICO LOCAL

MANTENER LO VIGENTE EN 2017 CON LA MODIFICACIÓN INTRODUCIDA EN LA TERMINOLOGIA DEL ANEXO 2

ANEXO 1

TASA POR LA APERTURA DE CALICATAS O ZANJAS EN TERRENO DE USO PÚBLICO Y CUALQUIER REMOCIÓN DEL PAVIMENTO O ACERAS EN LA VÍA PÚBLICA

- 1.- El Ayuntamiento no viene obligado a conceder licencias para apertura de calicatas o zanjas en terrenos de uso público y cualquier remoción del pavimento o aceras en la vía pública, sino que negará, concederá o condicionará con arreglo a normas preestablecidas y en atención al interés público.
- 2.- La obligación de contribuir nace desde el instante de la concesión del permiso correspondiente.
- 3.- Estarán obligados al pago de los derechos establecidos los concesionarios de los permisos expresados anteriormente.
- 4.- El cobro de la tasa se regirá por la siguiente tarifa:
 - Por metro lineal de calicata, zanja o renovación del pavimento que se vaya a realizar, (además de la tarifa siguiente) **1,76 €**
 - Por día transcurrido entre el comienzo y la terminación de la obra objeto del permiso expresado anteriormente **3,37€**

ANEXO 2

TASA POR OCUPACIÓN DE TERRENOS DE USO PÚBLICO CON MERCANCÍAS, MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ESCOMBROS, VALLAS, PUNTALES, ASNILLAS, ANDAMIOS Y OTRAS INSTALACIONES ANÁLOGAS

€/ m² / día

***- Escombros, tierra, arena, cualquier material de construcción, maderas, etc..... 3,14 €**

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

* Vallas, andamios, puntales y asnales que no obstaculicen el tránsito de personas o vehículos 0,57 €

* Vallas, andamios, puntales y asnales que obstaculicen el tránsito de personas o vehículos 3,13 €

*Contenedores: €/día.

€	Hasta 7 m ²	6,44
€	Más de 7 m ²	10,32

ANEXO 3 **TASA POR OCUPACIÓN DEL SUBSUELO DE TERRENOS DE USO PÚBLICO**

1.- Serán objeto de esta exacción las ocupaciones de subsuelo de la vía pública y bienes de uso público municipal siguientes:

1. Tuberías y cables.
2. Tanques o depósitos de combustibles u otros líquidos.
3. Transformadores eléctricos.
4. Cámaras y corredores subterráneos aunque se limiten a servir de agrandamientos o ensanche de las plantas inferiores de los inmuebles.

Los derechos liquidados por la exacción objeto de esta Ordenanza son independientes de lo que corresponda satisfacer de acuerdo con la "Ordenanza de construcciones, instalaciones y obras", cuyo pago será previo.

2.- Tarifas.

- a) En los aprovechamientos con base superficial, el 10% anual por metro cuadrado o fracción, del valor del suelo.
- b) En los aprovechamientos con base longitudinal, las tarifas anuales, por metro lineal o fracción, serán:

* Con tuberías..... 0,634 euros

* Con cables..... 0,634 euros

3.- Cuotas.

- a) Las cuotas exigibles por exacción tendrán en todo caso, carácter anual.

b) Las cuotas de la primera anualidad se harán efectivas al retirar la oportuna licencia, y las sucesivas anuales se satisfarán en el plazo señalado por el vigente Reglamento General de Recaudación.

ANEXO 4

TASA POR USO PÚBLICO O APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL SUELO.

VUELO Y SUBSUELO DE LA VÍA PÚBLICA

a) Mesas y sillas con finalidad lucrativa.

- Período de devengo, un año mínimo, por m² **16,95 €**

b) Quioscos.

- Quioscos para la venta de periódicos, tabacos, lotería y similares, al mes **18,02 €**

- Quioscos y puestos con mesas, carros o instalaciones análogas, destinadas eventualmente a la venta de refrescos, vinos, cervezas y meriendas, cuyos dueños se hallen incluidos en la matrícula industrial, al mes **18,01 €**

- Base mínima, m² y año **46,36€**

c) Puestos, barracas, circos, casetas de venta, espectáculos o atracciones.....**89,92 €**

d) Barracas y puestos relacionados con Fiestas Patronales:

Varían los precios en función de la ubicación, habiendo 2 posibilidades:

A) Ubicación en zona centro (Casco Histórico, Dorleta auzoa y zona Frontón Municipal).

B) Ubicación fuera del centro urbano.

TIPO DE INSTALACIÓN	UNIDAD	TASAS SEGÚN UBICACIÓN	
		A	B
Puesto de venta de sombreros y similares	día	31,34	17,43
Tómbolas, casetas de tiro y similares	2 m	19,42	7,92
Tiovivos y similares	2 m	9,24	5,32
Autos de choque y similares	2 m	9,24	5,34

e) Otros y similares, por día **8,21 €**

f) Tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las Vías Públicas Municipales, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro. Cuando dichos servicios de suministro afecten a la generalidad o a una parte importante del vecindario, el precio será el 1,5% de los ingresos brutos procedentes de la facturación que dichas empresas obtengan anualmente en el término municipal.

En caso de empresas distribuidoras de energía eléctrica, se entenderán como ingresos brutos los que obtengan por venta de energía eléctrica en el término municipal englobando los términos de potencia, términos de energía, complementos de reactiva y discriminación horaria, alquiler de equipos de medida, derechos de acometida y enganches. Solamente se exceptúan los ingresos por el impuesto IVA y fianzas, siendo de aplicación los conceptos expresados para todos los suministros en baja y alta tensión.

NORMAS DE APLICACIÓN DE ESTA TARIFA: Las empresas presentarán dentro de los cuatro primeros meses de cada ejercicio, declaración por los ingresos obtenidos por suministros efectuados dentro del término municipal, con detalle de los ingresos brutos obtenidos en el año inmediatamente anterior.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación, que en cada caso solicite la Administración Municipal.

La Administración Municipal procederá a la determinación y al cobro provisional de esta tasa, pudiendo rectificar la cantidad a satisfacer dentro del plazo de cuatro años de haberse practicado la misma, transcurrido el cual se entenderá, en su caso, elevada a definitiva.

g) Aprovechamiento con dispensadores de productos varios (cajeros automáticos, vending, etc.) instalados en fachadas por entidades financieras u otras.

- Por cada instalación (entendiéndose por instalación

cada punto independiente de servicio al público)..... **1.120 €/ por año o fracción.**

ANEXO 5

TASA POR ENTRADA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DE ACERAS Y LAS RESERVAS DE VÍA

PÚBLICA PARA APARCAMIENTO EXCLUSIVO, CARGA O DESCARGA DE MERCANCÍAS

DE CUALQUIER CLASE

1. Reservas para establecimientos donde se ejerza una actividad industrial, comercial ó que exija estar dado de alta en el *I.A.E, por metro lineal/ año:

1. todo el día **75,85 €**
2. hasta 12 horas **37,87 €**

2. Reservas para uso de garajes, por metro lineal/año:

2. hasta 9 vehículos **36,61 €**
3. entre 10-25 vehículos **56,81 €**
4. más de 25 vehículos **75,88 €**

3. Reservas permanentes para carga y descarga, por metro lineal/día:

- hasta 6 horas/día **0,312 €**
- más de 6 horas/día **0,382 €**

4. Reservas de espacio para usos provocados por necesidades ocasionales, por metro lineal/día **0,805 €**

NORMAS DE APLICACIÓN DE LAS TARIFAS: Los gastos de instalación, reforma, retirada de pasos y reserva de aparcamientos, así como los de señalización de los mismos, serán de cuenta y cargo del solicitante.

*I.A.E: Impuesto de Actividades Económicas

ANEXO 6

TASA POR INSTALACIÓN DE PUESTOS EN EL MERCADILLO

Por Metro cuadrado/día 0,78 euros.

A efectos de pago, se considerará un mínimo de 3 metros cuadrados por puesto. La cuota mínima a pagar será la correspondiente a un trimestre.

2017/09/26
Ohiko Osoko Bilkura
Pleno ordinario

Los cobros se realizarán como mínimo trimestralmente.
Cuando la instalación de dicho puesto conlleve enganche al alumbrado público, fijar en **28,77 euros**/trimestre el precio a cobrar por dicho consumo.

Anexo 7

TASAS POR UTILIZACION DE ZALDIBAR ANTZOKIA PARA USOS CULTURALES, POLIFUNCIONALES, FERIALES Y EVENTOS PRIVADOS.

HECHO IMPONIBLE

Constituye el hecho imponible de esta tasa el aprovechamiento especial o utilización privativa del Zaldibar Antzokia, así como la prestación de los servicios municipales que conlleva dicha utilización.

SUJETO PASIVO

Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 36 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, a cuyo favor se otorguen las licencias para disfrutar de la utilización privativa o quienes disfruten, utilicen o aprovechen especialmente sin haber solicitado la licencia

EXENCIONES Y BONIFICACIONES

No estará sujetas a la tasa:

- 1.- Las actividades patrocinadas o subvencionadas por el Ayuntamiento.
- 2.- Las actividades realizadas en convenio con el Ayuntamiento o por Centros Educativos.
- 3.- Las actividades organizadas por las fundaciones y las asociaciones sin animo de lucro con sede social en el municipio, que persiguiendo fines de interés general , y siempre que dichas actividades sean inherentes al objeto social de la fundación o asociación.
- 4.- Las actividades organizadas por las fundaciones y las asociaciones sin animo de lucro , que persiguiendo fines de interés general , y siempre que dichas actividades sean inherentes al objeto social de la fundación o asociación.
- 5.- Asi mismo no están sujetos a la tasa los actos que soliciten los partidos políticos y agrupaciones de electores.

CUOTA TRIBUTARIA

La cuota tributaria a exigir, consistirá en una cantidad mínima que se determinará mediante la aplicación de coeficientes de carácter acumulativo en función del tipo o naturaleza de la utilización y de las diversas circunstancias concurrentes.

Tarifa: Tal efecto se aplicarán las siguientes tarifas:

Media jornada..... 300€

Jornada entera..... 400€

Las reservas especiales en festivos (el trabajo realizado en festivo es el realizado desde las 22 horas del sábado o víspera de festivo hasta las 22 horas del domingo o festivo) estarán gravadas con una tarifa especial por hora de 30 euros/HORA que se añadirá a la tarifa establecida.

Se incluye en el precio personal para la apertura de Zaldibar antzokia .

En este precio se incluye el equipamiento técnico audiovisual disponible en la sala, así como la atención por parte de un técnico de dichos medios audiovisuales.

Si por razones del evento, se necesitara incrementar el servicio existente con otro personal y otras dotaciones, estos serán siempre a cargo del solicitante.

El horario de media jornada comprende el uso de 4 horas, el de jornada completa de 8 horas.

El tiempo de montaje y desmontaje del espacio se contabilizará como tiempo de uso.

DEVENGO

Se devenga la tasa y nace la obligación de contribuir , cuando se inicie el uso privativo, momento en el que, a estos efectos, se entiende que coincide con la concesión de la licencia, si la misma fue solicitada.

Cuando se haya producido el uso privativo sin solicitar licencia, el devengo de la tasa tiene lugar en el momento del inicio de dicho aprovechamiento.

Las solicitudes deberá de tramitarse al menos con 15 días naturales de antelación al evento, y el permiso se dará con una antelación no superior a un mes. Las solicitudes para uso de más de un mes de antelación, serán consideradas reservas de uso, condicionadas a la programación municipal y serán tramitadas con efecto real una mes antes de la actividad.

Las cancelaciones de reservas se harán por escrito. En caso de desistimiento formulado por el solicitante de la autorización, si la misma se realiza:

- Con 5 o menos días de antelación al evento, la cuota a liquidar será del 25% de la que correspondan por aplicación de la tarifa.

- Entre 1 mes y los 6 días anteriores al evento, la cuota a liquidar será del 10% de la que correspondan por aplicación de la tarifa.

ABONO

El abono deberá de efectuarse en la Tesorería Municipal con una antelación mínima de 7 días al de la fecha del evento.

Si no se efectuase el abono en el plazo indicado quedará anulada la autorización. Dicha anulación tendrá la consideración de cancelación tácita y, además del abono del 25% de la cuota que corresponda, el Ayuntamiento podrá reclamar daños y perjuicios.

Octavo

ORDENANZA REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO POR UTILIZACIÓN DE BIENES MUNICIPALES

MANTENER LO VIGENTE EN 2017 SALVO LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DEL PUNTO 1.2.3

1. Precio público por utilización de las salas de la Casa de Cultura.

1.1.Cesión con carácter puntual: para un único uso/día de caracter puntual, como pueden ser reuniones, charlas, conferencias...

1.1.1. Uso público (actividades relacionadas con la educación y la cultura y actividades de entidades sin ánimo de lucro): Gratis.

1.1.2. Funerales civiles: Gratis.

1.1.3. Uso privado (bodas y actividades de entidades con ánimo de lucro):

Día entero: 50 €.

Mañana o tarde: 25 €.

1.2.Cesión con carácter eventual, uso de un local municipal varias actuaciones concretas.El tiempo total de vigencia de la cesión, incluidas posibles prórrogas, será inferior a un año.

1.2.1. Uso público (actividades relacionadas con la educación y la cultura y actividades de entidades sin ánimo de lucro): Gratis.

1.2.2. Uso privado (actividades de entidades con ánimo de lucro):

Día entero: 50 €.

Mañana o tarde: 25 €.

A las personas o grupos que alquilen un local para ofrecer diversas actuaciones durante un periodo de tiempo, se les podrá conceder una bonificación de hasta un 60 %, si el interesado

así lo solicitase con antelación y la comisión informativa de cultura así lo proponga por considerar que las actividades a realizar en el local son de interés social o utilidad pública.

1.2.3. Cesión de locales a clubs y asociaciones legalmente constituidas o grupos de personas sin ánimo de lucro para la realización de actividades en las que se cobre inscripción y/o cuotas a los asistentes o participantes, y/o se obtengan beneficios.

En este caso la contraprestación se concretará en el momento de la cesión, y podrá ser económica o social,

Económica: Se cobrará una tasa destinada a sufragar los gastos de luz, calefacción y limpieza que se ocasionen en el local.

- 1 hora a la semana: 20€ mes
- 2 horas semana: 40€ mes

Social: la que se establezca de mutuo acuerdo entre el departamento de cultura y la asociación o persona física solicitante.

2.- Precio público por la utilización del equipo de música y otros bienes municipales.

Grupo a): Asociaciones o grupos culturales o deportivos de Eskoriatza

Grupo b): Demás solicitantes, tanto del municipio como de fuera.

El grupo A, esto es, las asociaciones o grupos culturales o deportivos de Eskoriatza podrán utilizar los bienes municipales de forma gratuita, siempre que las actividades se lleven a cabo en el municipio, en caso contrario, se les aplicará la tasa establecida para el grupo B.

No obstante, para garantizar que los bienes cedidos se utilicen correctamente, deberán depositar en el Ayuntamiento la cantidad de 100 € en concepto de fianza.

Las tarifas a aplicar para el grupo B en 2018 serán las siguientes:

1. Equipo de música 180,00 €
2. Escenario, cada m 8,00 €
3. Sillas, unidad 0,50 €
4. Mesas, unidad 6,00 €
5. Carpa grande 150,00 €
6. Carpa mediana, unidad 60,00 €
7. Planchas, unidad 15,00 €

8. Mesa para hacer talos 200,00 €
9. Parrilla 200,00 €
10. Estufas, unidad 40,00 €
11. Escenario pequeño, cada módulo..... 25,00€
- 12.- Maletín de traducción 180 €

Si el interesado solicita quedar exento del pago de la tasa o de depositar la fianza, y la comisión informativa de Cultura propone que la actividad en la que se va a utilizar el material es de interés social o utilidad pública, la Alcaldía podrá aprobar dicha exención.

Noveno

PRECIO PUBLICO POR LA ASISTENCIA A ACTOS Y/O ACTIVIDADES SOCIO CULTURALES ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO DE ESKORIATZA

MANTENER LO VIGENTE EN 2017 SALVO LA MODIFICACIÓN INTRODUCIDA EN EL ART. 4

Artículo 1. Concepto.

De conformidad con lo previsto en los artículos 41 a 47 y 127 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se establecen los Precios Públicos por la asistencia a actos y participación en actividades de carácter socio-cultural que hayan sido organizados por el Ayuntamiento de Eskoriatza.

Artículo 2.Obligados al pago.

Están obligados al pago del precio público regulado en esta Ordenanza, las personas naturales o jurídicas que se beneficien de los servicios o actividades por los que deban satisfacerse aquéllos.

Artículo 3. Hecho imponible y devengo.

Constituye el hecho imponible la asistencia a los actos y/o la participación en actividades de carácter social, cultural, deportivo o de naturaleza análoga que sean organizados por las distintas áreas del ayuntamiento y en los que se requiera el pago de un precio público.

El devengo se producirá en el momento de la solicitud de asistencia al acto o participación en la actividad.

Artículo 4. Tarifas

4.1.- ACTOS, ACTIVIDADES Y ESPECTÁCULOS ORGANIZADOS EN ZALDIBAR ANTZOKIA:

Espectaculos infantil organizados en Zaldibar antzokia: 3 euros
Espectaculos adultos organizados en Zaldibar antzokia: 4 euros

Con caracter excepcional y en los casos en que la comisión correspondiente así lo estime, el precio público por la asistencia o la participación en algunas actividades puede variar dependiendo del coste total de la celebración del acto, y vendrá determinado por la Alcaldía , previo informe económico y dictamen de la Comisión Informativa correspondiente.

4.2.- OTROS ACTOS, ACTIVIDADES Y ESPECTÁCULOS

El precio público por la asistencia al acto o la participación en la actividad vendrá determinado, previo informe económico y dictamen de la Comisión Informativa correspondiente, por la Alcaldía en cada caso, dependiendo del coste total de la celebración del acto.

Artículo 5. Bonificaciones.

En el acuerdo en el que se fije el precio público se recogerán los beneficios tributarios que por decisión municipal se acuerden para cada tipo de precio público , tanto subjetivas en consideración del obligado tributario, como objetivas atendiendo a la naturaleza o contenido de la prestación municipal.

Artículo 6 - Procedimiento de cobro.

1. El pago habrá de realizarse en el momento en el que se solicite la entrada al acto o la participación en la actividad, procediéndose a la devolución del importe correspondiente cuando por causas no imputables al obligado al pago del precio, el servicio o la actividad no se preste o se desarrolle.
2. Las deudas por estos precios públicos podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.

Artículo 7 - Gestión.

1. El pago del Precio Público, supone la aceptación íntegra de las normas que rigen el respectivo servicio o actividad.
2. El usuario podrá requerir la expedición de una factura del precio público abonado.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza, cuya redacción ha sido aprobada por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 20 de octubre de 2015, entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, y será de aplicación a partir del 1 de enero de 2016, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

