ESKORIATZAKO UDALA

Iragarkia

Alkateak 2013ko irailaren 16an erabaki zuen, Eskoriatzako haurrentzako balio anitzeko zerbitzuen kudeaketa (ludoteka eta udaleku irekiak) adjudikatzeko, Lehiaketa Irekia arautu behar duten Klausula Juridiko Ekonomiko -Administratibo eta Teknikoen Baldintza Orriak onartzea.

Honen bidez lehiaketa publikoa iragartzen da:

a) Xedea:

Eskoriatzako haurrentzako balio anitzeko zerbitzuen kudeaketa (ludoteka eta udaleku irekiak).

b) Izaera:

Administrazio kontratua.

c) Prozedura:

Lehiaketa irekia.

d) Iraunaldia:

Kontratuaren epea urte betekoa (1) izango da. Bi aldeak ados badaude, kontratua urtez urte luzatu ahal izango da, baldin eta, bi aldeetariko batek, bi hilabeteko aurrerapenarekin, kontratua bertan behera utzi nahi duela adierazten ez badu. Gehienez ere, kontratuak hiru urteko iraupena izango du, luzapenak barne.

e) Lehenengo urteko aurrekontua:

Beherantz hobetu daitekeen kopurua: 58.306,36 € gehi %10eko BEZari dagozkion 5.830,64 €.

f) Behin behineko bermea:

g) Behin betiko bermea:

Adjudikazioaren zenbatekoaren %5a.

h) Proposamen ereduak:

Izena: .... Helbidea: .... PK ...., NA ...., zk., tel ...., Gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasunaren jabe dela, bere izenean (edo ...., ren ordez helbidea ....PK ...., telefonoa ...., eta NA edo IFK (pertsona fisikoa edo juridikoa izan ....), Eskoriatzako haurren zerbitzu balioanitza (ludoteka eta udaleku irekiak) publikoaren kudeaketa kontratatzeko, Eskoriatzako Udalak deitutako prozedura irekiaren berri jakin dut, eta adierazten dut:

1) Konpromisoa hartzen dut aipatu lana .... euroan egiteko, gehi .... €, ... %-ko BEZ-ari dagozkion euroak, eta prezioan sartzen dira kontzeptu guztiak, barne harturik edozein zerga esferaren zergak, gastuak, tasak eta arbitrioak, bai eta enpresariaren irabazi industriala ere.

2) Arau Teknikoen berri dakit, haren eduki eta guzti, bai eta kontratu hau arautzeko administrazio klausula berezien agiria eta gainerako agiriak ere, berariaz neure gain hartzen ditudana eta den-denak hartzen ditut ontzat.

3) Ireki, instalatu eta jarduteko indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen baldintza eta betebehar guztiak betetzen ditu ordezkatzen dudan enpresak.

4) Halaber, nire burua behartzen dut lan eta zerga arloan araututakoa betetzen.

AYUNTAMIENTO DE ESKORIATZA

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de fecha 16 de setiembre de 2013 se acordó aprobar el pliego de cláusulas administrativas y técnicas que regulará la adjudicación del contrato de Gestión de los Servicios Públicos Polivalentes (SPI y Colonias Abiertas) dirigidos a las niñas y niños de Eskoriatza.

Por medio del presente, se anuncia concurso público:

a) Objeto:

Gestión de los Servicios Públicos Polivalentes (SPI y Colonias Abiertas) dirigidos a las niñas y niños de Eskoriatza.

b) Naturaleza:

Contrato administrativo.

c) Procedimiento:

Abierto.

d) Duración:

Un (1) año, pudiendo prorrogarse de mutuo acuerdo de forma anual, antes de la finalización de aquel siempre que alguna de las partes no lo haya denunciado con 2 meses de antelación, sin que la duración total del contrato, incluidas las prórrogas, pueda exceder de tres años.

e) Presupuesto del primer año:

Cantidad que se puede mejorar a la baja: 58.306,36 € más 5.830,64 €, correspondientes al 10% del IVA.

f) Garantía provisional:

g) Garantía definitiva:

5% del precio de adjudicación.

h) Modelos de proposición:

D .... con domicilio en .... CP ...., DNI n.º ...., teléfono ...., en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de .... con domicilio en .... CP ...., teléfono .... y DNI o CIF (según se trate de persona física o jurídica n.º ....), enterado del procedimiento abierto convocado por el Ayuntamiento de Arrasate para la «Contratación Por Concurso Abierto de la Gestión de los Servicios Públicos Polivalentes (SPI y Colonias Abiertas) dirigidos a las niñas y niños de Eskoriatza», declaro

1.º) Que me comprometo a su ejecución por el precio de .... €, más .... €, correspondientes al .... % de I.V.A., y conforme a las características que figuran en las prescripciones técnicas, debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

2.º) Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3.º) Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

4.º) Que asimismo, me obligo al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral y tributaria.

(non), ... (noiz) .... ren ....(e)an.

Sinadura

i) Plikak irekitzea:

Proposamenak aurkezteko epea amaiturik, garaiz eta behar bezala jasotako agiriak («A» gutunazala) kalifikatuko ditu Mahaiak, eta horretarako, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 81. artikuluan eta hurrengoetan adierazitako moduan jardungo du.

Hartarako, argibideak edo agiri osagarriak eskatu ahal izango dituzte, lizitatzaileen gaitasunari eta kaudimenari buruz, Erregelamenduaren 22. artikuluak xedatzen duen bezala, eta horiek ekarri beharko dira bost egun naturaleko epean. Argibideen edo informazio osagarriaren eskaeraren berri emango die Mahaiak ahoz interesdunei, eta, era berean, kontratazio organoaren iragarki taulan jarriko dueskaera. Era berean, aurkeztu diren agirietan zuzendu daitezkeen akatsen berri emango du Mahaiak, hiru laneguneko epean lizitatzaileek konpondu edo zuzendu ditzaten antzemandako akatsak.

Egintza horretan bertan Kontratazio Mahaiak «B» gutunazala (Memoria Teknikoa) irekiko du, eta hura baloratzeko ardura duen organoari bidaliko dizkio, eta hark balorazio txostena itzuli beharko dio, proposamen ekonomikoa jende aurrean ireki baino lehen.

Aurkeztutako eskaintza ekonomikoak («C» gutun-azala) jende aurrean irekiko dira kontratugilearen eskakizunetan adierazitako leku, egun eta orduan eta onartutako lizitatzaileei bidalitako komunikazioan.

j) Proposamenak aurkeztea:

Eskoriatzako Udaleko sarrera erregistroan aurkeztuko dira, astelehenetik ostiralera, 10:00etatik 13:30era, hamabost (15) egun naturaleko epean (azken eguna zapatua bada edo jaieguna, epea zabalduko da hurrengo lehen lanegunera arte), Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Ez dira onartuko epe horretatik kanpo aurkeztutako proposamenak.

Eskoriatza, 2013ko irailaren 16a.— Alkatea. (8723)

i) Apertura de plicas:

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa calificará la documentación recibida en tiempo y forma (sobre «A»), procediendo, para ello, como se señala en los artículos 81 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

A tal efecto, podrán pedirse aclaraciones o documentos complementarios sobre la capacidad y solvencia de las empresas licitadoras que habrán de aportarse, tal y como dispone el artículo 22 del Reglamento, en el plazo de cinco días naturales. La solicitud de aclaraciones o información complementaria será comunicada por la Mesa verbalmente a los interesados, anunciándose, igualmente, en el tablón de anuncios del Órgano de contratación. En la misma forma comunicará la Mesa la existencia de vicios subsanables en la documentación presentada para que en el plazo, en este caso, de tres días hábiles las empresas licitadoras corrijan o subsanen los defectos observados

En este mismo acto la Mesa de Contratación procederá, a la apertura del sobre «B» (Memoria Técnica), y las remitirá al órgano encargado de su valoración, que deberá devolver el informe de valoración antes de la apertura pública de la proposición económica.

Las ofertas económicas presentadas (sobre «C») serán abiertas en acto público en el lugar, fecha y hora que se indique en el perfil de contratante y en la comunicación que se curse a las empresas licitadoras admitidas.

j) Presentación de propuestas:

Las proposiciones se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Eskoriatza, de lunes a viernes, de 10:00 a 13:30 horas, durante el plazo de 15 días naturales (en caso de que el último día coincida en sábado o festivo el plazo se ampliara hasta el primer día hábil siguiente), contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. No se admitirán las proposiciones presentadas fuera de dicho plazo.

Eskoriatza, a 16 de setiembre de 2013.—El Alcalde. (8723)