

## LARRIALDI GUNEA ERABILTZEKO URRATSAK

**NOIZ ERABILI:** Egutegia betetzeko arazoak daudenean (oporretara...), edukiera handiko kartoia ditugunean, ezohiko hondakin kopurua sortu denean (bazkariak..)

1. **943 25 22 88** ra deitu eta erantzungailua ateratzen da
2. **Hizkuntza aukeratu** Euskaraz hitzegun nahi baduzu, sakatu 1 / Gazteleraz, sakatu 2
3. Zure telefonoa aurretik eman bazenuen, hurrengo pausora doa; bestela: zure 12 digitutako zabor zenbakia sartzeko eskatuko dizu, zure ontzian goiko aldean agertzen dena
4. **Herria aukeratu**, sakatu 1
5. **Kodea** esango dizu (ondorengo 24 orduetan baliogarri). Apuntatu **4 digituak**
6. **Sarrera kodea onartzeko**, sakatu 1; berriz entzuteko itxaron
7. Telefonoa erregistratu gabe badaukazu, sisteman gordetzeko aukera emango dizu hurrengoan kodea sartu beharrik ez izateko, sakatu 1
8. Larrialdi gunera joan eta **kodea sartu**. Atea irekiko da



### GOGORATU

#### 1. Atal bakoitza dagokion edukiontzian utzi

**ORGANIKOA:** plastikorik gabe, zuzenean edo poltsa konpostagarrietan.

**Zer:** Haragi, arrain, barazki, fruta hondarrak, mariskoen, fruitu lehorren eta arrautzen oskolak. Fruituen eta animalien hezurak, baita arrainenak ere. (\*) Hildako animaliarik ez bota (ez luma, ez larrua ezta triapak ere) hauek errefusera.

**ONTZI ARINAK:** plastikozko poltsa batean.

**Zer:** Metalezko edari eta kontserba latak. Tetrabrick-ak. Edari eta elikagaien plastikozko botilak. Poliespan bandejak. Aluminiozko papera. Jogurten plastikozko ontziak eta tapak. Kosmetikako plastikozko ontziak. Izoztutako elikagaien poltsak, plastikozko poltsa guztiak eta sareak. Botilen txapak eta tapak.

**PAPERA eta KARTOIA:** Zuzenean edo paperezko poltsa batean.

**Zer:** Egunkariak eta aldizkariak. Kartoizko kaxak. Arrautzen kartoizko bilgariak. Paperezko ikas-materiala.

**ERREFUSA:** zuzenean edo plastikozko poltsa batean.

**Zer:** Higieneko gauzak eta birziklagarriak ez diren beste materialak. (\*) Ez bota: erropa eta oinetakoak, olioak, beira, jostailuak, aparatu elektronikoak, etxeko altzariak, etab.

#### 2. Ingurua txukun mantendu

#### 3. Irteterakoan atea kolpez itxi

#### 4. Larrialdi guneak erabili behar diren aldi bakoitzean pasahitz berria eskatu beharko da (24 ordu baliogarri)

#### 5. Arazorik balego, bulegoarekin harremanetan jarri

## UTILIZACIÓN ZONAS DE EMERGENCIA Y OBTENCIÓN DE CLAVES:

**CUÁNDO UTILIZAR:** En caso de no poder cumplir con el calendario/horario (viajes...), cuando tengamos cartones de gran tamaño, al generar volúmenes extraordinarios (comidas..)

1. **Llamar al 943 25 22 88** y seguir las pautas del contestador automático
2. **Seleccionar Idioma** Para escuchar en Euskera, pulse 1 / en Castellano pulse 2
3. Si su teléfono está registrado en la base de datos, salta al siguiente paso; si no, deberá introducir los 12 dígitos del número de usuario que aparecen en parte superior de la pegatina del cubo
4. **Seleccionar la Localidad**, pulse 1
5. Escuche **la Clave** (útil las próximas 24h). Apunte los **4 dígitos**
6. **Aceptación de la Clave**, pulse 1; para volver a escuchar espere un poco
7. Si el teléfono está sin registrar, le dará la opción de poder guardarlo en el sistema, así la próxima vez no tendrá que introducir el número de usuario, pulse 1
8. **Introducir la clave en el teclado de la Zona de Emergencia**. Se abrirá la puerta



### NOTAS:

#### 1. Depositar cada fracción en el contenedor correspondiente

**ORGÁNICO:** Sin plástico, directamente o utilizando bolsas compostables.

**Qué:** Restos de carne, pescado, fruta y verduras, cáscaras de marisco, fruta, huevos y frutos secos.

(\*) No depositar animales muertos (ni plumas, ni pieles ni despojos) estos echar al rechazo.

**ENVASES LIGEROS:** en bolsa de plástico.

**Qué:** Lastas de metal. Tetrabricks. Botellas de plástico de bebidas y alimentos.. Bandejas de poliespan. Papel de aluminio. Envases de yogurt. Envases de cosméticos. Bolsas de ultracongelados, bolsas de plástico y redes de alimentos. Tapas y chapas de botellas.

**PAPEL y CARTÓN:** Directamente o en una bolsa de papel.

**Qué:** Periódicos y revistas.. Cajas de cartón. Hueveras de cartón. Papel de oficina.

**RECHAZO:** Directamente o en una bolsa de plástico..

**Qué:** Restos higiénicos y otros materiales no reciclables (\*) No depositar: ropa, calzado, aceite, vidrio, juguetes, aparatos electrónicos, muebles, etc.,

#### 2. Mantener el entorno limpio

#### 3. Al Salir cerrar la puerta de golpe

#### 4. Cada vez que se tenga que utilizar la zona de Emergencia, pedir una nueva clave (válida para 24h)

#### 5. Ante cualquier duda o problema, contactar con la oficina

Oñati 943 25 0145 / atezate@debagoiena.com

Bergara 943 764618 / atezate-bergara@debagoiena.com

Aretxabaleta 943 250682 / hondakinak.aretxabaleta@debagoiena.com

Eskoriatza 688862527 / hondakina.eskoriatza@debagoiena.com

Antzuola 943 793598