

Eskoriatzako landa-auzoetako jarduera soziokulturala edota ekonomikoa dinamizatzeko laguntzak arautzen eta deitzen dituzten oinarriak.

1. Artikulua. Helburua.

Oinarri hauen helburua da Eskoriatzako landa-auzoetako auzo-elkarteei Eskoriatzako landa-bizitza garatzen edota mantentzen lagunduko duten jarduera sozio-kulturalak edota ekonomikoak antolatzeko dirulaguntzak banakako ebaluazioan emateko prozedura arautzea.

2. artikulua. Erregimen juridikoa.

Deialdi hau ondorengo arauak arautzen dute:

- Oinarri hauek.
- Eskoriatzako Udalak dirulaguntzak emateko erregimena arautzeko ordenantza orokorra.
- 30/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak.
- Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak (Estatuko Boletin Ofiziala: 2003-11-18) eta lege hori garatzeko uztailaren 21eko 887/2006 Errege dekretuz onartutako Dirulaguntzei buruzko Erregelamendu Orokorrak.
- Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, eta, zehazki, 17.25 artikulua, honako hau jasotzen duena udalerrien eskumen propiotzat: "Tokiko ekonomia- eta gizarte-garapena eta tokiko enplegu-politikak edo -planak".

Araudi honetan jaso ez diren alderdi guztietan, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta indarrean dauden gainerako legeak aplikatuko dira.

3. artikulua. Aurrekontu kreditua.

Aurrekontu-esleipena sei mila eurokoa (6.000,00 euro) izango da, eta 2021eko honako aurrekontu-aplikazioaren kargura finantzatuko da: 0500.481.454.00.01

Eman beharreko laguntzen zenbateko osoa ez da adierazitako kontsignazioa baino handiagoa izango.



4. artikulua. Erakunde onuradunak.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte elizateetako edota landa auzoetako biztanleek osatutako irabazi asmorik gabeko elkarteek, betiere, egoitza eta jarduera esparrua Eskoriatzako landa gunean baldin badute. Dirulaguntza horiek eskatu ahal izango dituzte ere bi elkarte edo gehiagok osatutako elkarteek, betiere, elkarte horiek Eskoriatzako Udaleko elizateetako edota landa auzoetako biztanleek bakarrik osatutakoak baldin badira.

Norbanakoek, norbanako bezala, ezingo dute dirulaguntzarik eskatu.

5. artikulua. Onuradunek bete beharreko baldintzak.

Onuradunek ondorengo baldintzak bete beharko dituzte:

- 1.- Egoitza eta jarduera eremua Eskoriatzako landa gunean izatea.
- 2.- Irabazi asmorik ez izatea eta beraien helburuen artean egotea hobekuntzak sustatzea, elkarbizitza eta elizatearen garapen soziokulturala.
- 3.- Eusko Jaurlaritzako erroldan legez inskribatuta egotea.
- 4.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- 5.- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aipatzen diren desgaitasun-egoeretako batean ere ez egotea.

6. artikulua. Dirulaguntzak jaso ditzaketen gastuak, dirulaguntzen zenbatekoa eta muga.

6.1 Deialdi honen ondorioetarako honako hauek jotzen dira diruz lagundu daitezkeen gastuak:

- Elizatean edo auzoan auzo-harremanak sustatzeko balio duten jarduera soziokulturalak antolatzeak sortutako gastuak: ikuskizunak, kontzertuak, tailerrak, topaketak... eta horrelako ekintzekin lotuta egon daitezkeen beste edozein gastu.

- Auzoko bizikidetzaz-espazioak hobetzeko, apaintzeko edo edertzeko jarduera txikiak eragindako gastuak: lorategiak, espazio komunak, bidezidorrak eta abar konpontzea.

Kanpo gelditzen direnak: Dirulaguntza deialdi honetatik kanpo gelditzen dira berariaz honako hauek:

a) Duten izaera edo helburua dela eta, deialdiaren helburuaren jarduera-eremuekin zuzeneko loturarik ez duten eskabideak.



b) Dirulaguntza izendunaren helburu diren programak eta Udal honetako beste deialdi batzuetan egokiago edo berariaz sartzeko direnak.

e) Ondorengo datuak argi eta garbi adierazten ez dituzten fakturak: hornitzailea eta bere IFK edo NANA, bezeroa (elkarte eskatzailea) eta bere IFK, kontzeptua, prezioa eta BEZA, hala badagokio.

Diruz lagungarritzat hartuko dira 2021ean, 2021eko abenduaren 31 baino lehen, egindako proiektuetako gastuak.

6.2 Dirulaguntzen zenbatekoa.

Eskatzaileen artean gehienez 6.000 € banatuko dira, eta gastua 0500.481.454.00.01 aurrekontu-aplikazioaren kargura egingo da.

Elizate bakoitzeko elkarteak gehienez ere 800 € jaso ahal izango du, eta Lete auzoak 400 €. Dena dela, elizate batek dagokion dirulaguntza hori osorik gastatuko ez balu, soberakina beste elizate batek baliatu ahal izango luke, beraien artean adostasunik balego.

7. artikulua. Eskaerak eta dokumentazioa aurkeztea.

Eskaerak erakunde eskatzailearen ordezkariak sinatutako eskaera orriaren bidez egin behar dira, eta udaletxean eta webgunean eskura dauden eskaera ereduari egokitu behar dira. Ez dira onartuko eredu horretara egokitzen ez diren eskaerak.

Dirulaguntzetarako eskabidea Eskoriatzako Udalaren egoitza elektronikoan aurkeztu behar da, www.eskoriatza.eus helbidean, aurrerago esango den dokumentazioarekin batera.

Eskaerak aurkezteko epea dirulaguntzetarako deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egun baliodunean hasiko da.

Eskaerak dirulaguntza indarrean dagoen edozein momentutan egin ahal izango dira deialdiaren urteko abenduaren 15a baino lehen.

Eskaerak aurrekontu kontsignazioa dagoen bitartean erabakiko dira.

Eskaerak ez baditu betetzen deialdian jasotako baldintzak, horiek zuzentzeko eskatuko zaio eskatzaileari, eta horretarako, gehienez ere hamar egun balioduneko epe luzaezina izango du. Era berean, ohartaraziko zaio eskatutakoa beteko ez balu eskaerari uko egintzat joko dela Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura



Erkideari buruzko Legeko 71. artikuluan aurreikusitako moduan eman beharko den erabakia hartu ondoren.

Eskaera egiteak Eskoriatzako Udalari egoki izan daitezkeen egiaztapen-jarduerak egiteko baimena ematea dakar. Jarduera horiek honakoak egiaztatze egin ahal izango dira: eskatzaileak emandako informazioa, eskatutako baldintzak betetzen diren eta dirulaguntza emanda erakunde onuradunak hartutako betebeharrak betetzen diren.

Eskabidearekin batera, ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko da:

1. Elkartea elkarre eroldan irabazi asmorik gabeko elkarre bezala inskribatuta dagoela ziurtatzeko dokumentua eta elkarrearen estatutuak. Era berean, elkarrearen legezko ordezkariaren notario-ahalordearen kopia edo elkarrearen eroldaren ziurtagiria aurkeztuko da, eskabidea sinatu duen pertsonak elkarrearen barruan duen kargua jasotzen duena.
2. Dirulaguntzaren helburu den jarduera edo programa deskribatzeko eta baloratzeko memoria.
3. Jarduera edo programa burutzeko izandako diru-sarrera eta gastuen laburpena.
4. Beste erakunde edo organismo batzuei egindako dirulaguntza eskaerak edo horiek dagoeneko emandakoak jasotzen dituen zinpeko aitortpena.
5. Egindako gastuen fakturen originalak edo fotokopia konpultsatutakoak. Salbuespen gisa, legez ezarritako baldintzak (BEZ, autonomoetan alta, JEZ eta abar) betetzen dituzten fakturak egiteko moduan ez dauden pertsonak emandako zerbitzuetan edo egindako lanetan, ordainketa jasotzen duenaren jasotze-agiria onartuko da (II. eranskina) fakturaren ordezkari bezala, betiere, gutxienez ondoren esango diren datuak baldin baditu, kobratutako kopurua ez baldin bada 100 € pertsonako baino handiagoa eta fakturatzat hartzeko eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituzten gastu-ohar edo dokumentu guztien batuketara ez bada jardueraren gastu guztien % 35a baino handiagoa:
 - a) Ordainketa data, jardueraren egunarekin bat etorri beharko dena.
 - b) Ordaindutako zenbatekoa.
 - c) Ordainketa jasotzen duenaren (izena, 2 abizen eta NAN) eta ordainketa agintzen duenaren identifikazioa.
 - c) Zein kontzeptutan agintzen den ordainketa.
6. Banketxeko kontu zenbakia (20 digituarekin) dirulaguntza ordaintzeko.
7. Elkarrearen Gizarte Segurantzaren eta Foru Ogasunaren ordainketak egunean dituela adierazten duen zinpeko aitortpena.
8. Azaroaren 17ko 38/2003 Legeko 13. artikuluko 2. eta 3. ataletan aipatzen diren dirulaguntzak jasotzeko debekuetatik batean ere ez egotearen zinpeko adierazpena.
9. Eskoriatzako Udalak kasu bakoitzean eska dezakeen beste edozein agiri.

Eskabideak edo horrekin aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsik izanez gero, edo osatugabeak badira, interesdunei hamar eguneko epea emango zaie atzemandako akatsak konpontzeko (39/2015 Legearen 68.1 artikulua). Epea igarota, horrelakorik egin ezean, eskariari uko egin zaiola ulertuko da, betiere, 39/2015 Legeak 93. eta 94. artikuluetan aurreikusitako moduan erabakia eman ondoren.



8. artikulua. Espedientearen instrukzioa.

Dirulaguntza hauen instruktorea Ekonomia Garapen arloko teknikaria izango da.

9. artikulua. Erabakia eta jakinarazpena.

Eskabideak Alkate erabaki bidez erabakiko dira, eta erabakia gehienez ere 3 (HIRU) hilabeteko epean jakinaraziko da eskaera jasotzen denetik zenbatzen hasita. Erabakirik ez bada ematen, eskaera ezetsizat joko da. Banaka jakinaraztea alde batera utzi gabe, onuradunen zerrenda Udalaren webgunean argitaratuta egingo da jakinarazpena.

10. artikulua. Entitate onuradunen betebeharrak.

Dirulaguntza emanez gero, oinarri espezifikoetan jasotakoez gain, erakunde onuradunek honako betebeharrak izango dituzte:

- a) Helburua betetzea, proiektua betetzea, ekintza egitea edo dirulaguntza emateko zio den jokabideari eustea.
- b) Dirulaguntza eman duen organoari justifikatzea betebeharrak eta baldintzak bete izana, bai eta ekintza gauzatu izana eta dirulaguntza jasotzeko edo erabiltzeko helburua bete izana ere.
- c) Dirulaguntza ematen duen organoak egin beharreko egiaztatze jardunak onartzea, bai eta eskuduntza izendaturik duten kontrol organoek, estatukoak nahiz erkidegokoek, egin ditzaketen egiaztatze eta finantza kontroleko beste edozein ere, eta horretarako eskatzen zaien informazio guztia ematea.
- d) Dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea diruz lagundutako ekintzak finantzatzen dituzten beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo bitarteko batzuk lortu izana. Laguntza horien berri izan eta berehala egin beharko da jakinarazpena, eta edozelan ere, diru-funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.
- e) Gizarte Segurantzarekiko, Eskoriatzako Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko eta EAeko Administrazioarekiko zerga betebeharrak egunean izatea.
- f) Behar beste baimen lortzea diruz lagundu beharreko jarduera garatzeko, eta baimenon xedapenak betetzea.
- g) Dirulaguntza emateko kontuan hartu den edozein gorabehera aldatuz gero, dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea.



11. artikulua. Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna eta finantzaketa-mugak.

Programa honetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira helburu bera duten edota kontzeptu berberak diruz laguntzen dituzten erakunde publiko edo pribatuetatik datozen beste laguntza batzuekin, betiere gainfinantzaketarik gertatzen ez bada; gainfinantzaketarik balego, programa honen bidez eman beharreko dirulaguntza murriztu egingo da gainditutako zenbatekoan.

12. artikulua. Dirulaguntza ordaintzeko modua eta epea.

Dirulaguntza ordainketa bakarrean ordainduko zaie onuradunei, dirulaguntza emateko erabakiaren ondoren eta bertan ezarritako epean.

13. artikulua. Oinarriak interpretatzea.

Oinarri hauen interpretazioaren inguruan sor daitezkeen zalantzak oinarri hauek onartzeko eskumena duen organoak erabakiko ditu, Ekonomia Garapen Jasangarrirako batzorde informatzaileak txostena egin ondoren, hala badagokio.



Bases por las que se regulan y convocan ayudas para dinamizar la actividad socio-cultural y/o económica de los barrios rurales del municipio de Eskoriatza.

Artículo 1. Objeto.

Es objeto de las presentes bases la regulación del procedimiento para la concesión, en régimen de evaluación individualizada, de subvenciones a las asociaciones de vecinos de los barrios rurales del municipio de Eskoriatza para la organización de actividades socio-culturales y/o económicas que permitan tanto impulsar el desarrollo y/o el mantenimiento de la vida rural de Eskoriatza como fomentar la relaciones vecinales de sus habitantes.

Artículo 2. Régimen jurídico.

La presente convocatoria está regida por la normativa siguiente:

- Las presentes Bases.
- La Ordenanza General Reguladora del Régimen de concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Eskoriatza
- Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre (Boletín Oficial del Estado 18-11-2003) y el Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.
- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, y en concreto el artículo 17 punto 25, que regula como competencias propias de los municipios el desarrollo local económico y social y políticas o planes locales de empleo.

En todos los aspectos no reflejados en esta normativa, será de aplicación la Ley General de Subvenciones 38/2003 y demás leyes en vigor.

Artículo 3. Crédito presupuestario.

La asignación presupuestaria será de un importe global de seis mil euros (6.000,00 euros) cuya financiación será con cargo a la aplicación presupuestaria 2021: 0500.481.00.01 .

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada.



Artículo 4. Entidades beneficiarias.

Podrán solicitar las ayudas económicas contempladas en las presentes bases las asociaciones integradas exclusivamente por vecinos de las anteiglesias y/o de los barrios rurales que, no teniendo ánimo de lucro, tengan su sede y marco de actuación en el área rural del municipio de Eskoriatza. También podrán solicitar dichas ayudas las asociaciones configuradas por la agrupación de dos o más asociaciones que integren exclusivamente a vecinos de las anteiglesias o barrios rurales del municipio de Eskoriatza.

Las personas individualmente consideradas no podrán solicitar subvención

Artículo 5. Requisitos que deben cumplir las entidades beneficiarias.

Las entidades beneficiarias deben cumplir los siguientes requisitos:

- 1.- Tener su sede y marco de actuación en el área rural del municipio de Eskoriatza
- 2.- Carecer de ánimo de lucro y que entre sus fines se encuentre promover mejoras, la convivencia y el desarrollo socio-cultural de la Anteiglesia o barrio.
- 3.- Estar legalmente inscritas en el Registro del Gobierno Vasco
- 4.- Estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la seguridad social.
- 5.- No hallarse incurso/a en ninguna de las circunstancias de inhabilitación a las que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Artículo 6. Gastos subvencionables, cuantía de las ayudas, y límite.

6.1. A los efectos de esta convocatoria, se considerará subvencionable lo siguiente:

- Gastos generados por la organización de actividades socio-culturales en la anteiglesia o barrio y que sirvan para fomentar las relaciones vecinales : espectáculos, conciertos, talleres, encuentros así como cualquier otro gasto asociado a las citadas actividades.
- Gastos generados por actuaciones de pequeña entidad dirigidas a mejorar, adornar o embellecer los espacios convivenciales del barrio: arreglo de jardines, espacios comunes, sendas,....

Exclusiones: Quedan excluidos expresamente de esta convocatoria de ayudas, a) Solicitudes que por su naturaleza u objeto no guarden relación directa con ninguno de los ámbitos de actuación atribuidos al objeto de la convocatoria.

b) Los programas objeto de subvención nominativa y los que tengan inclusión más adecuada o expresa en otras convocatorias de este Ayuntamiento.



e) Cualquier factura que no indique claramente los siguientes datos: proveedor y su NIF o DNI, cliente (la asociación solicitante) y su NIF , concepto, precio e IVA si procede.

Se considerarán gastos subvencionables relativos a proyectos que se realicen a lo largo del año 2021, antes del 31 de diciembre de 2021.

6.2. Cuantía de las ayudas.

La cantidad máxima a distribuir entre los solicitantes será 6.000 €, realizándose el gasto concargo a la aplicación presupuestaria 0500.481.454.00.01

La cantidad máxima a recibir por la asociación de cada anteiglesia será de 800 €, que en el caso del barrio de Lete queda fijada en 400 €. No obstante, si una anteiglesia no gastara la totalidad de la subvención correspondiente, el excedente podrá ser disfrutado por otra anteiglesia siempre que exista acuerdo entre ellas.

Artículo 7. Presentación de solicitudes y documentación.

Las solicitudes, deberán formularse mediante instancia firmada por el/la representante de la entidad solicitante, que deberá ajustarse al modelo normalizado que se encuentra a su disposición en las dependencias del Ayuntamiento y en la página web. No se admitirán las solicitudes que no se ajusten a dicho modelo.

Las solicitudes de subvención se presentarán en la sede electrónica del Ayuntamiento de Eskoriatza, dirección www.eskoriatza.eus, junto con la documentación relacionada más adelante.

El plazo comenzará a partir del siguiente día hábil al de la publicación de la correspondiente convocatoria en el «Boletín Oficial de Gipuzkoa».

Las solicitudes podrán presentarse en cualquier momento del periodo de vigencia de la subvención y hasta el 15 de diciembre del año de la convocatoria.

Las solicitudes serán resueltas en tanto se disponga de consignación presupuestaria

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá al solicitante que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistida su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La solicitud implicará la autorización al Ayuntamiento de Eskoriatza para que realice las actuaciones de comprobación que resulten procedentes, a los efectos de verificar la información facilitada por las personas solicitantes, la concurrencia de los requisitos



exigidos y el cumplimiento de las obligaciones de la entidad beneficiaria derivadas de la concesión.

Junto con la instancia de solicitud deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Documento que justifique que la asociación se halla inscrita en el registro de asociaciones como entidad sin ánimo de lucro, y sus estatutos. Así mismo, se presentará copia del poder notarial del representante legal de la asociación o certificado del censo de asociaciones, donde conste el cargo que ocupa la persona firmante de la solicitud dentro de la asociación.
2. Memoria descriptiva y valorativa de la actividad o programa por la que se solicita la subvención.
3. Listado resumen de gastos e ingresos habidos con motivo de la actividad o programa.
4. Declaración jurada en la que se haga constar las solicitudes de subvención formuladas ante otras entidades u organismos, o aquellas subvenciones que ya le han sido otorgadas.
5. Originales o copias compulsadas de las facturas de los gastos realizados. Con carácter excepcional, en los servicios o trabajos prestados por personas físicas que no estén en condiciones de emitir la oportuna factura cumpliendo los requisitos legalmente exigibles (IVA, alta en autónomos, IAE, etc.) se admitirá como sustituto de la factura la presentación del oportuno recibí (anexo II) por parte del preceptor que contenga mínimamente los datos que a continuación se indicarán y siempre que el importe total cobrado no supere la cantidad de 100 €/persona y la suma de todas las notas de gasto o documentos que no reúna los requisitos exigibles para ser considerados facturas no sea superior al 35% de la subvención concedida.
 - a) la fecha del pago, que deba coincidir con la realización de la actividad.
 - b) La cantidad que se abona.
 - b) La identificación del perceptor del Pago (nombre, 2 apellidos y DNI) y del Ordenante del mismo
 - c) Concepto en que se ordena el pago.
6. Número de cuenta con 20 dígitos donde debería de hacerse el abono de la subvención.
7. Declaración jurada de que la asociación está al corriente en los pagos de la Seguridad Social y de la Hacienda Forales.
8. Declaración jurada de no estar incurso en ninguna de las causas de prohibición para la obtención de subvenciones, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la ley 38/2003 de 17 de noviembre.
9. Cualquier otra documentación que el Ayuntamiento de Eskoriatza estimara oportuno requerir en cada caso.

Cuando la instancia de solicitud o la documentación que debe acompañarla adoleceran de algún error o fueran incompletas, se otorgará a los interesados un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados (art. 68.1 de la Ley 39/2015), transcurrido el cual,



sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidos de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en los artículos 93 y 94 de la Ley 39/2015.

Artículo 8. Instrucción de expediente.

El/la instructor de la concesión de estas ayudas será el/la Técnico/a del área de Desarrollo Económico.

Artículo 9. Resolución y notificación.

Las solicitudes se resolverán mediante Resolución de Alcaldía que será notificada en un plazo máximo de 3 (tres) meses desde la recepción de la correspondiente solicitud. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria. Sin perjuicio de una comunicación individual, la notificación se realizará mediante la publicación en la página web del Ayuntamiento de la relación de beneficiarios/as.

Artículo 10. Obligaciones de las entidades beneficiarias.

En caso de concesión de subvención, además de las recogidas en las Bases específicas, son obligaciones de la entidad beneficiaria las siguientes:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- b) Justificar ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectos por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la concesión de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos.
- e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social, el Ayuntamiento de Eskoriatza, la Hacienda Foral y la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco.



- f) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.
- g) Comunicar al órgano concedente la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

Artículo 11. Concurrencia con otras ayudas y límites de financiación.

Las ayudas previstas en el presente programa serán compatibles con otras ayudas provenientes de organismos públicos o privados que tengan el mismo objetivo y/o que subvencionen los mismos conceptos, siempre que no se incurra en sobrefinanciación; de superarse dicho umbral, la subvención a otorgar a través de este programa se reducirá en la cuantía excedida.

Artículo 12. Forma y plazos de abono de la subvención.

El abono de la subvención a las personas beneficiarias se realizará en un único pago tras la resolución de la concesión y en el plazo en el que se establezca en la misma.

Artículo 13. Interpretación de las bases.

Las dudas que puedan surgir respecto de la interpretación de estas bases serán resueltas por el órgano competente para la aprobación de las presentes bases, previo informe, en su caso, de la Comisión Informativa de Desarrollo Económico Sostenible.