

## II. ERANSKINA

### JUSTIFIKAZIOAREN MEMORIA/ MEMORIA JUSTIFICATIVA

DIRULAGUNTZA / SUBVENCIÓN	
ELKARTEA / ASOCIACIÓN	

#### OHARRAK

##### KONTUAN HARTU BEHARREKOAK / A TENER EN CUENTA:

- **Justifikaziorako aurkeztuko diren fakturak jatorrizkoak izan behar dira, eta aurkeztutako aurrekontu osoari dagokionak izan behar dute, onartutako dirulaguntza eskatutakoa baino txikiagoa izan arren.** / Las facturas aportadas para la justificación deberán ser originales y por importe de la totalidad del presupuesto presentado, con independencia de que el importe de la subvención concedida sea inferior al solicitado.
- **Eremu batek ez badu nahikoa lekuri inprimaki honetan, nahi izanez gero, gainontzeko informazioa gehigarri baten bidez aurkeztu daiteke.** / Si algún apartado no dispone de suficiente espacio en este impreso, la información adicional podrá presentarse en un documento anexo.

**Jardueraren izena / Nombre de la actividad :**

**MEMORIA**

**Jardueraren memoria / Memoria del desarrollo de la actividad**

**ALDAKETAK / CAMBIOS**

**Proiektuaren garapenean aldaketa nabarmenak gertatu badira (jarduerak, epeak, hartzailleak, aurrekontuak...), azaldu zein diren aldaketa horiek eta zergatik gertatu diren / Si se han producido cambios significativos en el desarrollo del proyecto ( actividades, plazos, personas usuarias, presupuestos...), indicarlos, así como los motivos que han inducido a ese cambio.**



**ADIKZIOEN PREBENTZIOA / PREVENCIÓN DE ADICCIONES**

**Erabili dira alkoholaren kontsumoarekin lotutako aipamen edo irudiak ekintzaren zabalkundean?** / ¿Se ha utilizado menciones o imágenes relacionadas con el consumo de alcohol en la difusión de la actividad?

- Bai**
- Ez**
- Ez dagokio /**  
No corresponde

**Azalpena**  
Explicación

**Ekintzan bertan alkoholaren kontsumoaren sustapen, banaketa eta kontsumoa mugatzeko neurriak bete dira?** / ¿Se han cumplido las medidas para limitar la promoción, distribución y consumo de alcohol?

- Bai**
- Ez**
- Ez dagokio /**  
No corresponde

**Azalpena**  
Explicación

**Adikzioen aurrekari diren arrisku portaerak saihesteko neurri baliagarriak hartu dira ospakizunetan?** / ¿Se han adoptado medidas útiles en las celebraciones para evitar comportamientos de riesgo precursores de adicciones?

- Bai**
- Ez**
- Ez dagokio /**  
No corresponde

**Azalpena**  
Explicación

**Sari banaketetan alkoholdun edariak ez banatzearen irizpidea bete da?** / ¿Se ha cumplido el criterio de no dispensar bebidas alcohólicas en los repartos de premios?

- Bai / Si**
- Ez / No**
- Ez dagokio /**  
No corresponde

**Azalpena**  
Explicación

**BERDINTASUNAREKIN ETA ADIKZIOEN PREBENTZIOAREKIN ZERIKUSIA DUTEN BETEBEHARRAK EGIAZTATZEKO:**

<p><b>Material mota: kartela, programa, eskuorria...</b>                  Tipo de material: cartel, programa, hoja informativa...</p>	<p><b>Aurkeztuta / Presentado</b></p> <p><input type="checkbox"/> BAI/SI</p> <p><input type="checkbox"/> EZ/NO</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**HIZKUNTZA**

<b>GAUZATUTAKO JARDUERAREN HIZKUNTZA /                      IDIOMA DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>Euskeraz                      Euskera</b>	<b>Erderaz                      Castellano</b>	<b>Bietan                      En los dos</b>	<b>Ez dagokio                      No corresponde</b>

<p><b>Oharrak</b></p>
<p> </p>





**GASTUEN ZERRENDA / RELACION DE GASTOS \***

Zb Nº	Hornitzailea / Acreedor		Gastuaren kontzeptua Concepto gasto	Faktura zenbakia Nº factura	Zenbatekoa Importe	Fakturaren data Fecha factura	Ordainketaren eguna Fecha del pago
	Izena/ Nombre	IFK / CIF					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
<b>Gastuen zenbatekoa</b> Total gastos							

*\* Jatorrizko fakturak edo fakturen kopia konpultsatuak atxiki eta 1.zutabearen agertzen diren zenbakien arabera ordenatu / Adjuntar las facturas originales o copias de las facturas compulsadas y ordenarlas de acuerdo con la numeración de la columna 1.*

## EGIAZTAGIRIA

### ESKATUTAKO BESTE DIRULAGUNTZEN AITORPENA DECLARACIÓN DE LAS AYUDAS SOLICITADAS

**ESKATUTAKO DIRULAGUNTZAK (jaso badira, kopurua zehaztu) / AYUDAS SOLICITADAS (si se ha recibido, indicar cantidad)**

<b>ADMINISTRAZIO EDO ERAKUNDEA ADMINISTRACIÓN O ENTIDAD</b>	<b>ESKATUTAKO ZENBATEKOA CANTIDAD SOLICITADA</b>	<b>JASOTAKO ZENBATEKOA CANTIDAD RECIBIDA</b>
<b>GUZTIRA/TOTAL:</b>		

<b>Ez dugu jaso edo eskatu bestelako laguntzarik.</b> No hemos recibido ni solicitado ninguna subvención.	
<b>Nire erantzukizunpean adierazten dut azaldutako datuak egiazkoak direla.</b> Declaro bajo mi responsabilidad que los datos citados son ciertos.	